

ОКРЪЖЕН СЪД – ЛОВЕЧ

**ГОДИШЕН
ДОКЛАД
2025г.**



гр. Ловеч, 2026 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.....	5
1.1. Разпределение на съдиите по отделения/състави:.....	7
1.2. Кадрова обезпеченост на съдебна администрация.....	20
1.3. Предложения за промени и запазване на щата	27
1.4. Повишаване квалификацията на съдиите и служителите.....	28
2. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА	35
2.1. ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА	37
2.1.1. ДЕЛА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ	37
2.1.2. СВЪРШЕНИ ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА.....	41
2.2. ВЪЗЗИВНИ ПРОИЗВОДСТВА	51
2.2.1. Брой на постъпилите дела.	51
2.2.2. Брой дела за разглеждане.	52
2.2.3. СВЪРШЕНИ ВЪЗЗИВНИ ПРОИЗВОДСТВА.....	54
3. РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ (присъди, решения, определения, разпореждания).....	60
4. СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ	64
5. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ	66
5.1. Сграда, оборудване, проблеми	66
5.2. Техническо оборудване – компютри, мрежи, програмни продукти, проблеми.....	68
5.3. Техническо оборудване за аварийно захранване на сградата на съдебната палата и пожароизвестителна система.	69
5.3.1. По отношение на аварийното захранване.	69
5.3.2. По отношение на Пожароизвестителната система.	69
6. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2025 ГОДИНА.....	69
6.1. ПРОВЕРКА ОТ АС – ВЕЛИКО ТЪРНОВО.....	69
7. ОБОБЩЕН АНАЛИЗ НА РАБОТАТА НА РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА.....	70
7.1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ	70
7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА	73
7.3. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.....	74
7.3.1. Постъпили дела за разглеждане през 2025 година /граждански и наказателни/.	74
7.3.2. Всичко дела за разглеждане /постъпили и висящи/.	75

7.3.3.	СВЪРШЕНИ ДЕЛА	76
7.3.4.	БРОЙ РЕШЕНИ ДЕЛА С АКТ ПО СЪЩЕСТВО И ПРЕКРАТЕНИ.....	79
7.3.5.	ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД.....	82
7.3.6.	ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ВЪЗЗИВНАТА ПРОВЕРКА.....	83
7.3.7.	СТРУКТУРА НА СЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ	85
7.3.8.	СТРУКТУРА НА ОСЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ	86
7.3.9.	ДЕЛА С ОБЩЕСТВЕН ИНТЕРЕС.....	87
7.4.	НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИЛИЩАТА	88
7.5.	БЮРО СЪДИМОСТ	88
7.6.	СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ	89
7.7.	СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА.....	93
7.8.	ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ТЯХ	94
7.8.1.	Проверка от Окръжен съд – Ловеч	94
7.8.2.	ПРОВЕРКИ ОТ ИВСС И ВСС	95
7.9.	СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ВЪЗНИКНАЛИ ПРОБЛЕМИ В РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА.....	96
8.	ВЗЕТИ МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА РАБОТАТА В РАЙОННИТЕ И ОКРЪЖНИЯ СЪД.....	106
9.	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИОННАТА ПОЛИТИКА НА ОКРЪЖЕН СЪД – ЛОВЕЧ ПРЕЗ 2025 г.	123
10.	ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	126

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОКРЪЖЕН СЪД – ГР. ЛОВЕЧ И РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА ОТ СЪДЕБНИЯ РАЙОН ЗА 2025 ГОДИНА

Годишният отчетен доклад е изготвен на основание чл.86, ал.1, т.15 от Закона за съдебната власт и в съответствие с Указания на Висш съдебен съвет за структурата и обхвата на годишните доклади.

През изминалата 2025 год. дейността на Окръжен съд – Ловеч и районните съдилища от съдебния район е осъществявана съгласно изискванията на ЗСВ и Правилника за администрация в съдилищата, както и в съответствие с цялостната конституционна, законова и подзаконова нормативна уредба, решенията на ВСС, приетите Вътрешни правила и заповеди на административния ръководител.

В годишния отчетен доклад за 2025 година са представени данни, анализи и изводи за дейността на съда и районните съдилища, които са съпоставени с данните за 2024 г. и 2023 г.

През отчетния период следва да се отбележат високия професионализъм, мотивираност и лична отговорност на съдиите и съдебните служители от съдебния район на Ловешкия окръжен съд, които полагат постоянни усилия за отстояване върховенството на закона, повишаване качеството на правораздаването и разглеждане на делата в разумен срок.

ОКРЪЖЕН СЪД – ГР. ЛОВЕЧ

През 2025 год. Окръжен съд – Ловеч е осъществявал правораздавателната си дейност на територията на област Ловеч, която е с площ 4128 кв. км. и население от 113 356 души по данни на НСИ от преброяването през 2021 год.

Съдебният район на Окръжен съд – Ловеч обхваща 8 общини, като правораздавателната дейност се осъществява от четири първоинстанционни съдилища: Районен съд – Ловеч, в чийто район влизат Община Ловеч, Община Угърчин и Община Летница; Районен съд – Троян, обхващащ Община Троян и Община Априлци; Районен съд – Тетевен, в чийто район са Община Тетевен и

Община Ябланица и Районен съд – Луковит, обслужващ Община Луковит.

1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Кадрова обезпеченост на съдии в Окръжен съд – гр. Ловеч и незаети щатни бройки.

Към 01.01.2025 г. Окръжен съд – Ловеч е с утвърдена щатна численост от 13 съдии – председател, двама заместник-председатели, 9 окръжни съдии и 1 младши съдия.

Длъжността „Административен ръководител – председател“ на Окръжен съд – Ловеч се изпълнява от съдия Магдалена Дочева Станчевска.

През целия отчетен период заместник-председатели на съда са съдия Милена Вълчева и съдия Татяна Митева.

В началото на отчетния период не е заета една съдийска щатна бройка.

На 13.01.2025 г. почина съдия Емил Давидов.

От 1.01.2025 г. до 21.03.2025 г. включително в продължителен отпуск поради временна нетрудоспособност е била съдия Павлова.

От 19.03.2025 г. до 17.04.2025 г. вкл., от 2.06.2025 г. до 10.07.2025 г. в продължителен отпуск поради временна нетрудоспособност е мл. съдия Доненчева и от 11.07.2025 г. до 22.11.2025 г. е в отпуск поради бременност и раждане и от 23.11.2025 г. до 31.12.2025 г., както и към настоящия момент, е в отпуск по майчинство. През този период е ползвала и платен годишен отпуск.

В края на отчетния период са незаети 2 съдийска щатни бройки, като само едната е обявена на конкурс. Почти през цялата година правораздаването е осъществявано от 10 съдии.

Съдиите в Окръжен съд – Ловеч са с продължителен юридически и съдийски стаж и ранг „съдия във ВКС и ВАС”.

Име, Фамилия	Ранг	Юридически стаж			Магистратски стаж		
		Год.	Мес.	Дни	Год.	Мес.	Дни
Магдалена Станчевска	ВКС	30	06	08	27	05	00
Милена Вълчева	ВКС	37	04	17	34	03	13
Татяна Митева	ВКС	33	06	29	32	08	13
Евгения Павлова Иванова	ВКС	35	11	12	33	00	12

Име, Фамилия	Ранг	Юридически стаж			Магистратски стаж		
		Год.	Мес.	Дни	Год.	Мес.	Дни
Иовка Казанджиева	ВКС	35	02	21	33	05	00
Поля Данкова	ВКС	34	05	13	33	05	13
Иван Иванов	ВКС	30	09	25	30	05	17
Васил Анастасов	ВКС	29	05	01	28	05	00
Зорница Ангелова	ВКС	27	02	19	24	03	00
Пламен Пенев	ВКС	21	05	26	18	09	25
Теодора Асио Доненчева-Тенева	Мл. съдия	06	04	28	01	06	00

Справката за стажа е към 31.01.2025 г.

Работата в ОС – Ловеч е организирана съгласно изискванията на Закона за съдебната власт, Правилника за администрация в съдилищата, решенията на СК и Пленума на ВСС, утвърдените вътрешни правила и решенията на Общото събрание на съдиите.

Делата се разпределят от административния ръководител – председател или от заместник-председател, а в тяхно отсъствие от съдия Павлова, в деня на постъпването или следващия работен ден на принципа на случайния избор. В случай на отсъствие на административния ръководител, заместник-председателите и съдия Павлова, делата се разпределят от системния администратор Николай Денчев.

От 01.01.2021 г. делата се разпределят в Единната информационна система на съдилищата. Утвърдените от административния ръководител на съда Вътрешни правила за разпределение на делата чрез Единна информационна система на съдилищата в Окръжен съд – Ловеч са публикувани на Интернет страницата на съда.

През изминалата година е запазена създадената организация на работа на съдиите, приета с решения на Общото събрание на съдиите от ОС-Ловеч, обективирани в заповед № 00028/30.01.2015 г., заповед № 173/30.08.2021 г., заповед № 119 от 20.07.2023 г., заповед № 187 от 28.06.2024 г. на председателя на съда, 12/15.01.2025 г., заповед № 58/11.03.2025 г. и заповед № 135/29.04.2025 г.

1.1. Разпределение на съдиите по отделения/състави:

Граждански дела I – ва инстанция:

1. Граждански дела:

- I-ви състав – Милена Вълчева – с натовареност по програмата за разпределение – 90 %.
- II-ри състав – Татяна Митева – с натовареност по програмата за разпределение – 90 %.
- III-ти състав – Евгения Павлова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.
- IV-ти състав – Поля Данкова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.
- V-ти състав – Зорница Ангелова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.
- VI-ти състав – Пламен Пенев – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.

2. Търговски дела:

- включително дела за несъстоятелност на отделен ред за разпределение.

- I-ви състав – Милена Вълчева – с натовареност по програмата за разпределение – 90 %.
- II-ри състав – Татяна Митева – с натовареност по програмата за разпределение – 90 %.
- III-ти състав – Евгения Павлова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.
- IV-ти състав – Поля Данкова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.
- V-ти състав – Зорница Ангелова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.
- VI-ти състав – Пламен Пенев – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.

Частни граждански дела по чл.390 от ГПК се разглеждат от наказателни съдии при натовареност както следва:

- I. - ви състав – Казанджиева - 100%
- II. - ри състав – Иванов - 100%
- III. - ти състав – Станчевска - 70%
- IV. - ти състав – Давидов - 100%
- V. - ти състав – Анастасов - 100%

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА I-ва инстанция:

I-ви състав – Магдалена Станчевска

II-ри състав – Йовка Казанджиева

III-ти състав – Иван Иванов

IV-ти състав – Емил Давидов

V-ти състав – Васил Анастасов

С натовареност по програмата за разпределение: Станчевска – 70 %, всички останали състави – по 100 %.

Въззивни наказателни дела :

I-ви състав – Станчевска, Давидов и Анастасов, с натовареност по програмата за разпределение: Станчевска – 70 %, Давидов – 100 % и Анастасов – 100 %.

II-ри състав – Казанджиева, Иванов и Давидов, с натовареност по програмата за разпределение 100 %.

III-ти състав – Казанджиева, Иванов и Анастасов, с натовареност по програмата за разпределение 100 %.

Въззивни частни наказателни дела и въззивни граждански дела – жалби срещу действия на съдия изпълнител, се разпределят между съдиите Станчевска – 70%, Казанджиева – 100%, Иванов – 100%, Давидов – 100 % (до 12.01.2025 г.), Анастасов – 100 % чрез случаен избор, като членовете на състава се определят съгласно Вътрешните правила на ОС-Ловеч за случайно разпределение на делата за периода 1.01.-30.06.2024 г.

Въззивни граждански дела:

I-ви състав – Вълчева, Данкова, Пенев с натовареност по програмата за разпределение: Вълчева – 90 %, Данкова – 100 % и Пенев – 100 %.

II-ри състав – Митева, Павлова, Ангелова с натовареност по програмата за разпределение – Митева – 90 %, Павлова – 100 % и Ангелова – 100 %.

Въззивни частни граждански дела:

Всички образувани фирмени дела се разпределят чрез жребий между гражданските съдии при натовареност 100%.

Новопостъпилите фирмени дела се разпределят между всички граждански състави чрез случаен избор при натовареност:

I-ви състав – Милена Вълчева – с натовареност по програмата за разпределение – 90 %.

II-ри състав – Татяна Митева – с натовареност по програмата за

разпределение – 90 %.

III-ти състав – Евгения Павлова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.

IV-ти състав – Поля Данкова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.

V-ти състав – Зорница Ангелова – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.

VI-ти състав – Пламен Пенев – с натовареност по програмата за разпределение – 100 %.

Със заповед № 187 от 28.06.2024 г. на Адм. ръководител – Председател на ОС гр. Ловеч, считано от 01.07.2024 г. е определена 100% натовареност по програмата за разпределение на делата на младши съдия Теодора Доненчева по въззивни граждански дела и въззивни частни граждански дела, и 80% натовареност по въззивни наказателни и въззивни частни наказателни дела, като са определени нови състави да разглеждат на въззивни наказателни дела, както следва:

I-ви състав – Станчевска, Анастасов и Доненчева, с натовареност по програмата за разпределение: Станчевска – 70 %, Анастасов – 100 % и Доненчева 80%.

II-ри състав – Казанджиева, Иванов и Давидов, с натовареност по програмата за разпределение 100 %.

Със същата заповед са определени състави за разглеждане на въззивни частни наказателни дела, както следва:

I-ви състав – Станчевска, Анастасов и Доненчева, с натовареност по програмата за разпределение: Станчевска – 70 %, Анастасов – 100 % и Доненчева 80%.

II-ри състав – Казанджиева, Иванов и Давидов, с натовареност по програмата за разпределение 100 %.

Въззивни граждански дела – жалби срещу действия на съдия изпълнител за периода 1.07-31.12.2024 г. са разпределяни между съдиите Станчевска – 70%, Казанджиева – 100%, Иванов – 100%, Давидов – 100 %, Анастасов – 100 % и Доненчева – 100% чрез случаен избор, като членовете на състава се определят съгласно Вътрешните правила на ОС-Ловеч за случайно разпределение на делата.

Със същата заповед е определен нов състав за разглеждане на въззивни граждански и въззивни частни граждански дела, както следва:

III-ти въззивен граждански състав – Павлова, Пенев и Доненчева, с натовареност по програмата за разпределение –

Павлова – 100 %, Пенев – 100 % и мл. съдия Доненчева – 100 %.

Със същата заповед е определен процента на натовареност в групите: въззивни граждански дела – жалби срещу действия на съдия изпълнител; въззивни частни наказателни дела по чл.64 и чл.65 от НПК; въззивни частни наказателни дела по чл.243 от НПК на съдия Павлова – 70 % и на съдия Пенев – 70%.

Със Заповед № 12/15.01.2025 г. са определени нови състави за разглеждане на въззивни наказателни дела и въззивни частни наказателни дела, считано от 16.01.2025 г., както следва:

Въззивни наказателни дела:

I-ви състав – Станчевска, Анастасов, Доненчева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Станчевска – 70 %, Анастасов – 80 % и Доненчева – 80 %.

II-ри състав Казанджиева, Иванов, Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Казанджиева – 100 %, Иванов – 100 % и Анастасов – 80 %.

Въззивни частни наказателни дела:

I-ви състав – Станчевска, Анастасов, Доненчева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Станчевска – 70 %, Анастасов – 100% и Доненчева – 80 %.

II-ри състав – Казанджиева, Иванов, Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Казанджиева – 100 %, Иванов – 100 % и Анастасов – 100 %.

Със Заповед № 58/11.03.2025 г. са определени следните състави за разглеждане на делата от 17.03.2025 г.

I. ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА

1. Граждански дела:

I-ви състав - Милена Вълчева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

II-ри състав - Татяна Митева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

III-ти състав - Евгения Павлова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

IV-ти състав - Поля Данкова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

V-ти състав - Зорница Ангелова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

VI-ти състав - Пламен Пенев – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

2. Търговски дела:

I-ви състав - Милена Вълчева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

II-ри състав - Татяна Митева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

III-ти състав - Евгения Павлова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

IV-ти състав - Поля Данкова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

V-ти състав - Зорница Ангелова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

VI-ти състав - Пламен Пенев – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

3. Фирмени дела:

I-ви състав - Милена Вълчева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

II-ри състав - Татяна Митева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

III-ти състав - Евгения Павлова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

IV-ти състав - Поля Данкова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

V-ти състав - Зорница Ангелова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

VI-ти състав - Пламен Пенев – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., I-ви състав да заседава всеки втори и четвърти четвъртък от месеца.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., II-ри състав да заседава всеки първи и трети четвъртък от месеца.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., III-ти състав да заседава всеки първи и трети понеделник от месеца.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., IV-ти състав да заседава всяка първа и трета сряда от месеца.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., V-ти състав да заседава всеки втори и четвърти понеделник от месеца.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., VI-ти състав да заседава всеки втори и четвърти понеделник от месеца.

4. Частни граждански дела по чл. 390 от ГПК се разглеждат от наказателни съдии при натовареност както следва:

I-ви състав - Станчевска, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 70%

II-ри състав - Казанджиева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100%

III-ти състав - Иванов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100%

IV-ти състав - Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100%

5. Частни граждански други:

I-ви състав - Милена Вълчева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

II-ри състав - Татяна Митева – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 90 %.

III-ти състав - Евгения Павлова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

IV-ти състав - Поля Данкова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

V-ти състав - Зорница Ангелова – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

VI-ти състав - Пламен Пенев – с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

6. Първоинстанционни наказателни дела:

I-ви състав - Магдалена Станчевска, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 70 %.

II-ри състав - Йовка Казанджиева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

III-ти състав - Иван Иванов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

IV-ти състав - Васил Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %.

7. ЧНД I инстанция по ЗЕЕЗА, ЗПИИРКОРНФС, ЗПИИРРПОУАС и други, които се разглеждат в тричленен състав, се разпределят между съдиите:

- Станчевска, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 70 %;

- Казанджиева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %;

- Иванов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %;

- Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %,

като членовете на състава се определят между останалите наказателните съдии.

Първоинстанционни наказателни дела и частни наказателни дела се разглеждат от понеделник до петък включително.

II. Въззивни дела:

1. Въззивни граждански дела:

I-ви състав - Вълчева, Ангелова, Пенев, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Вълчева – 90%, Ангелова – 100% и Пенев – 100%.

Определено е, считано от 17.03.2025 г. I-ви въззивен граждански състав да заседава всеки първи и трети вторник от месеца.

II-ри състав - Митева, Павлова, Данкова, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Митева – 90%, Павлова – 100% и Данкова – 100%.

Определено е, считано от 17.03.2025 г. II-ри въззивен граждански състав да заседава всеки втори и четвърти вторник от месеца.

III-ти състав - Павлова, Пенев, Доненчева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Павлова – 100%, Пенев – 100% и Доненчева – 100%.

Определено е, считано от 17.03.2025 г. III-ти въззивен граждански състав да заседава всеки първи и трети вторник от месеца.

2. Въззивни частните граждански дела се разглеждат от съставите, определени в заповедта да разглеждат въззивни граждански дела, при натовареност:

I-ви състав - Вълчева, Ангелова, Пенев, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Вълчева – 90%, Ангелова – 100% и Пенев – 100%.

II-ри състав - Митева, Павлова, Данкова, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Митева – 90%, Павлова – 100% и Данкова – 100%.

III-ти състав - Павлова, Пенев, Доненчева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Павлова – 100%, Пенев – 100% и Доненчева – 100%.

3. Въззивни граждански дела – жалби срещу действия на съдия-изпълнител се разпределят между съдиите:

- Станчевска, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 70 %;

- Казанджиева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %;

- Иванов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %;

- Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 % и

- Доненчева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС 100 %

чрез случаен избор в ЕИСС, като членовете на състава се определят между гражданските съдии.

Определен е процента на натовареност в групите: въззивни граждански дела – жалби срещу действия на съдия-изпълнител, въззивни частни наказателни дела по чл. 64 и чл. 65 от НПК и въззивни частни наказателни дела по чл. 243 НПК на съдия Павлова – 70 %, и на съдия Пенев – 70 %.

4. Въззивни наказателни дела:

I-ви състав - Станчевска, Анастасов, Доненчева, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Станчевска – 70%, Анастасов – 80% и Доненчева – 80%.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., I-ви въззивен наказателен състав да заседава всяка първа и трета сряда от месеца.

II-ри състав - Казанджиева, Иванов, Анастасов, с натовареност по модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС: Казанджиева – 100 %, Иванов – 100 % и Анастасов – 80 %.

Определено е, считано от 17.03.2025 г., II-ри въззивен наказателен състав да заседава всяка втора и четвърта сряда от месеца.

5. Въззивни частни наказателни дела:

I-ви състав - Станчевска, Анастасов, Доненчева, с натовареност по програмата за разпределение: Станчевска – 70 %, Анастасов – 100 % и Доненчева – 80 %.

II-ри състав - Казанджиева, Иванов, Анастасов, с натовареност по програмата за разпределение: Казанджиева – 100 %, Иванов – 100 % и Анастасов – 100 %.

При обжалване или протестиране на определения по чл. 248 от НПК пред въззивния съд, членовете на състава се определят при спазване принципа на случайния избор между наказателните съдии.

ВЧНД по чл. 64, чл. 65, чл. 270 и чл. 243 от НПК се разпределят между всички съдиите: Станчевска – 70 %, Казанджиева – 100 %, Иванов – 100 % и Анастасов – 100 %, като допълнително се определят членовете на състава между гражданските съдии съгласно Вътрешни правила на ЛОС за случайното разпределение на делата.

Със Заповед № 135/29.04.2025 г., считано от 5.05.2025 г., въззивни граждански дела и въззивни частни граждански дела се разглеждат от I и II въззивни граждански състави, определени със

Заповед № 58/3.03.2025 г. на Административния ръководител – Председател на ОС-Ловеч.

Със заповед № 173/30.08.2021 г. на председателя на съда, считано от 01.09.2021 г., е определена 70 % натовареност по програмата за разпределение на делата на съдия Магдалена Дочева Станчевска въз основа на решение на ТЕЛК.

Със заповед № 11/14.01.2022 г. на Зам.-административния ръководител Татяна Митева на основание решение на Общото събрание на съдиите от ОС-Ловеч и на основание чл.86, ал.1, т.1 и т.20 от Закона за съдебната власт, считано от 14.01.2022 година, е определена 90 % натовареност по програмата за разпределение на делата.

Със заповед № 51/06.04.2022 г. на Зам.-административния ръководител Милена Вълчева на основание решение на Общото събрание на съдиите от ОС-Ловеч и на основание чл.86, ал.1, т.1 и т.20 от Закона за съдебната власт, считано от 06.04.2022 година, е определена 90 % натовареност по програмата за разпределение на делата.

През отчетната година е продължена установената добра практика за провеждане на общи събрания на съдиите за обсъждане на възникнали спорни моменти по прилагане на закона, промените в законодателството и уеднаквяване практиката на отделните състави, изготвяне на становища до ВКС по направени предложения за тълкувателни решения, становища по искания на ВСС, както и по всички проблеми, касаещи работата на магистратите в съда.

Проведени са петнадесет общи събрания на следните теми : Обсъждане и вземане на решение за определяне на съдия за член на II-ри наказателен състав; Общо събрание на съдиите от окръжните съдилища от съдебния район на Апелативен съд – Велико Търново, при следния дневен ред : Избор на председател на събранието; Изготвяне на списъци от окръжните съдилища по конкурсна материя (съответно от гражданско, търговско и наказателно отделение), в които да е посочен пълният щат на съдиите, които отговарят на изискванията на чл. 183, ал. 5 и чл. 189, ал. 9 от ЗСВ; Обсъждане Доклад от извършената проверка на организацията на дейността на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч за периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г. на комисията от Апелативен съд гр. В. Търново; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд гр. Ловеч - Лидия Красимилова Митева, на основание чл. 71, ал.1,т.1 от ЗСВ; Определяне на членове на

Комисията по професионална етика към Окръжен съд – Ловеч; Обсъждане Доклад от извършената проверка на организацията на дейността на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч за периода 01.01.2023 г. – 31.12.2023 г. на комисията от Апелативен съд гр. В. Търново; Обсъждане на Акт за резултати от извършена тематична проверка, изготвен в изпълнение на заповед № ТП-24-2/09.04.2024 г. на главния инспектор на ИВСС; Обсъждане на въпроси, свързани с начина и способите за пряк избор на членове на ВСС от съдиите и изразяване на становище; Обсъждане на актове на ВКС и АС – София, постановени в производствата по реда на чл. 26 от ЗОДОВ и имащи отношение към основанията за отвод по чл. 22, ал 1, т. от ГПК; Обсъждане извлечение от протокол № 9, т. 11 от заседание на Пленума на ВСС, проведено на 03.04.2025 г. относно одобряване на окончателни таблици на дела чиито актове „изцяло не подлежат на публикуване“ или „подлежат на публикуване без мотивите“; Обсъждане предложението на ВСС за актуализиране на държавните такси съгласно Тарифа № 1 към Закона за държавните такси, за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените служби и Министерство на правосъдието, и за държавните такси, които се събират от съдилищата по ГПК и АПК; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд гр. Луковит – Теодора Гачева Симеонова, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд гр. Луковит – Емилия Милкова Орбова, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд Ловеч – Десислава Асенова Станчева, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд гр. Тетевен – Иван Цветозаров Иванов, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ; Обсъждане на писмо изх. № И – 1048/02.10.2025 г. на ВКС относно изменения в Кодекса на труда, свързани с последиците от отпадането на трудовата книжка и въвеждането на електронен трудов запис спрямо магистратите и изразяване на становище; Обсъждане писмо с изх. № 15-00-42#45/07.0.2025 г. на Министъра на правосъдието относно проблемите при прилагане на ГПК по отношение на заповедното производство и наличието на противоречива съдебна практика в тази посока, както и необходимостта от предприемане на законодателни промени; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд гр. Ловеч – Петя Венциславова Петрова, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ; Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд Луковит – Екатерина Иванова Маринова, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ; Обсъждане на писмо с изх. № ВСС –

10823/24 от 02.12.2025 г. на ВКС, по което се изисква становище относно проект за допълнение на Правилата за разпределение на делата по реда на чл. 9, ал. 3 от ЗСВ, касаещ промяна в чл. 9, т. 1 от Правилата.

През отчетната година до ВКС са изпратени седем становища на съдиите от Окръжен съд – Ловеч във връзка с тълкувателни решения на ОС на НК, на ГК и ТК на ВКС по следните въпроси:

Тълкувателно дело № 2/2024 г. на ВКС, ОСГК „Настъпва ли вещноправният ефект на придобивната давност, ако наследникът се позове на изтекла в полза на наследодателя му придобивна давност, след като е загубил владението върху имота за период по-дълъг от 6 месеца“.

Тълкувателно дело № 4/2024 г. на ВКС, ОСГК „Подлежи ли на отмяна на основание чл. 303 от ГПК актът на районния съд по чл. 51, ал. 2 от Закона за наследството. Подлежи ли на обжалване съдебният акт, с който съдът по реда на чл. 51 от ЗН е разпоредил вписване в книгата по чл. 49 от ЗН на изявлението на призования към наследяване за приемане или отказ от наследството, респективно, че правото му да приеме наследството е изгубено, ако не е отговорил в определения срок“.

Тълкувателно дело № 1/2025 г. на ВКС, ОСГК „Допустимо ли е третото лице-помагач на ответника да предявява преклудирани за ответника възражения за съпричиняване извън срока за отговор на исковата молба. Допустимо ли е третото лице-помагач на страната на ответника да предявява преклудирани за ответника възражения срещу предявения иск извън срока за отговор на исковата молба“.

Изготвени са и други становища: До заместник-председателя на ВКС и ръководител на Наказателна колегия „Становище относно проект за изменение и допълнение на Наредба № 1/2017 г. за реда за установяване на концентрацията на алкохол в кръвта и/или употребата на наркотични вещества или техни аналози“; До Апелативен съд – Велико Търново – Протокол от Общо събрание на съдиите при Окръжен съд – Ловеч, на което са обсъдени съдебни актове на ВКС и Апелативен съд – София, постановени в производствата по реда на чл. 26 от ЗОДОВ и имащи отношение към основанията за отвод по чл. 22, ал. 1, т. 6 от ГПК; До Апелативен съд – Велико Търново – Становище във връзка с изменения в КТ, свързани с последиците от отпадането на трудовата книжка и въвеждането на единен електронен трудов запис спрямо магистратите; До Главния секретар на Висш съдебен съвет „Становище на съдиите от Окръжен съд – Ловеч във връзка с изготвяне на предложения за размера на таксите, които ще се

събират от съдилищата в производството по несъстоятелност и производството на установяване на условията за погасяване на задължения съгласно Закона за несъстоятелност на физически лица“; До председателя на Комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС „Становище относно Проект за допълнение на Правилата за разпределение на делата по реда на чл. 9, ал. 3 от Закона за съдебната власт“.

Съдия Пламен Пенев е основен лектор по образователната програма на ВСС „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

През отчетната година съдиите Митева, Казанджиева и Ангелова са били избрани за членове на Помощна атестационна комисия във връзка с периодично атестиране на съдия Ани Георгиева.

Съдиите Казанджиева и Пенев са участвали в проведеното през месец ноември 2025 г. атестиране на съдебни служители.

Съдиите Казанджиева, Павлова и Пенев са били членове на комисия в проведен конкурс за длъжността „съдебен помощник“.

Съдиите Митева и Казанджиева са били членове на комисия в конкурс за длъжността „съдебен секретар“.

Съдиите Анастасов и Ангелова са били членове на комисия в конкурс за длъжността „съдебен секретар“.

При участието си в различните комисии, съдиите са избрани като членове на комисииите чрез софтуера за избор на помощна атестационна комисия, предоставен за използване от ВСС.

През 2025 г. няма налагани наказания на работещите в съда магистрати.

1.2. Кадрова обезпеченост на съдебна администрация

Щатната численост на съдебната администрация в Окръжен съд – Ловеч е 30 щатни бройки към 01.01.2025 г., като всички щатни бройки са заети в началото на отчетния период.

Със Заповед № 60/17.03.2025 г. е прекратено трудовото правоотношение с Вяра Светлозарова Тинкова, на длъжност: „съдебен секретар“ на основание чл. 68, ал. 1 т. 3 от КТ /назначена за заместване на служител, който отсъства – титуляр на длъжността Марина Филипова, до нейното връщане/, считано от 18.03.2025 година.

Със Заповед 75/09.04.2025г. е прекратено трудовото правоотношение на „съдебен деловодител“ Татяна Богданова

Дочева, считано от 22.04.2025 г., след придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст на служителя.

Съгласно решение на Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС по протокол № 07/26.02.2025г. и със заповед № 77/09.04.2025г. на освободената длъжност „съдебен деловодител“ на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ е преназначен съдебния секретар Марина Ангелова Филипова.

След проведен конкурс на 18.09.2025г. за длъжността „съдебен секретар“, на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ в Окръжен съд – Ловеч със заповед № 201/01.10.02025 г., считано от 01.10.2025 г. е назначена Виктория Боянова Георгиева.

Със заповед № 15/20.01.2025г. е прекратено трудовото правоотношение със съдебен помощник Борислав Кирилов Тончев, считано от 27.01.2025 г. по взаимно съгласие, поради назначаването му на длъжност „съдия“ в РС-Лом.

След проведен конкурс на 11.04.2025г./писмен изпит/ и 29.04.2025г./събеседване/ за длъжността „съдебен помощник“ на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ в Окръжен съд – Ловеч със заповед № 139/19.05.02025 г., считано от 19.05.2025 г. е назначена Веселина Христова Исикийска.

От 1.01.2025 г. до 17.03.2025 г., вкл., в продължителен отпуск поради временна нетрудоспособност е била Марина Филипова, на длъжност „Съдебен секретар“.

От 9.07.2025 г. до 5.11.2025 г. в продължителен отпуск поради временна нетрудоспособност е била Десислава Николова, на длъжност „Съдебен секретар“.

От 02.09.2025 г. до 15.10.2025 г. в продължителен отпуск поради временна нетрудоспособност е била Галина Аврамова, на длъжност „Завеждащ регистратура“.

След проведеното атестиране на съдебни служители през месец ноември 2025 г. 29 съдебни служители са отличени с най-висока оценка „отличен“. Един съдебен служител е с оценка „много добър“. Двама служители са повишени предсрочно в ранг и двама служители са повишени в ранг след определена трета поредна обща оценка не по-ниска от оценка 2 – „много добър“.

Щатните длъжности в съдебната администрация са разпределени, както следва:

Ръководни длъжности: 1 щатна бройка – съдебен администратор и 1 щатна бройка – главен счетоводител.

Специализираната администрация по щат е 21 бройки, *от които:*

Съдебен помощник – 1 бр.; завеждащ служба „Съдебно деловодство“ – 1 бр.; съдебен секретар протоколист – 7 бр., от които един във фирменото деловодство; съдебен деловодител – 7 бр., разпределени в наказателно и гражданско деловодство, регистратура и служба „Архив“, съдебен статистик – 1 бр. и призовкар – 4 бр., които обслужват и Районен съд – Ловеч.

Обща администрация се състои от експертни длъжности: системен администратор – 1 бр., връзки с обществеността – 1 бр., счетоводител-касиер – 1 бр. и четири технически длъжности: шофьор – 1 бр., работник – поддръжка сгради и огняр – 1 бр.; домакин-чистач – 1 бр. и чистач-куриер – 1 бр.

Всички съдебни служители в Окръжен съд – Ловеч са мотивирани да изпълняват професионално и отговорно служебните си задължения. Преобладаващата част от съдебните служители са с дългогодишен трудов стаж и опит. При необходимост, на някои от тях, са възложени и функциите на други длъжности, за да не се нарушава работния процес по време на ползване на платен годишен отпуск, отпуск за временна неработоспособност и др. Голяма част от съдебните служители изпълняват и допълнителни дейности, освен тези, възложени им съгласно трудова характеристика. Новоназначените през изминалата година служители се справят успешно, като изпълняват задълженията и възложените им задачи.

Съдебният администратор Юлия Колева е и служител по сигурността на информацията, определена е и за финансов контролор. Съдебният деловодител Иваничка Иванова е заместник-завеждащ служба „Класифицирана информация“, а Царина Димитрова е служител в регистратурата за класифицирана информация. Завеждащият служба „Съдебно деловодство“ Севдалина Павлова завежда и регистратурата за класифицирана информация. Тя е определена като длъжностно лице по безопасност и здраве. На съдебният деловодител Севдалина Павлова и системният администратор Николай Денчев, е възложено да извършват справки в Национална база данни „Население“. Със заповед № 6/07.01.2025 г. е възложено на съдебния статистик Симона Красимилова Радоева, на длъжност съдебен статистик да извършва служебни справки през Интернет от автоматизираните информационни фондове на Национална база данни „Население“.

Съдебният деловодител Станислава Георгиева изпълнява функциите на завеждащ Учрежденския архив. Със Заповед № 25/22.01.2025 г. е определен нов състав на Постоянно действащата експертна комисия, която е помощен орган към ръководителя на

Окръжен съд гр. Ловеч за осъществяване на работата с документите в съответствие със Закона за Националния архивен фонд. В експертната комисия към групата членове са и Юлия Колева и Цветелина Михайлова. Станислава Георгиева е член и на Групата по условия на труд. В тази група участват и съдебните служители – Юлия Колева, Росица Костадинова, Николай Денчев, Севдалина Павлова и Христо Павлов. В Групата по управление на риска участват: Юлия Колева, Росица Костадинова, Веселина Искийска, Николай Денчев, Даниела Кирова, Пламен Денев и Петя Иларионова. През отчетния период съдебният служител Станислава Георгиева изпълняваше изцяло възложените задължения със заповед № 149/18.07.2022 г. на Административния ръководител на ОС-Ловеч във връзка със събиране на наложени глоби и присъдени държавни такси и разноски в полза на бюджета на съдебната власт, по дела образувани в ОС-Ловеч.

В случаи на отсъствие на съдебния деловодител, завеждащ Регистратура, неговите функции се изпълняват от съдебните деловодители: Иваничка Иванова, Цветелина Михайлова, Симона Радоева и Станислава Георгиева.

През отчетния период, в случаи на отсъствие на съдебния служител Десислава Николова – съдебен секретар във фирмено отделение, неговите задължения се изпълняват от съдебните деловодители Марина Филипова, Йорданка Добрева и Ванелия Димитрова, както и от съдебен секретар Веселина Василева.

Със заповед на административния ръководител Петя Иларионова, на длъжност „Връзки с обществеността“, е назначена за длъжностно лице по защита на личните данни в ОС-Ловеч. На съдебният служител Петя Иларионова е възложено да извършва и проверка за валидност на КЕП, с които са подписани подадените изявления и документи в електронна форма, както и да отразява резултата от проверката. При нейно отсъствие, тези задължения са възложени на съдебния деловодител Севдалина Павлова, а в тяхно отсъствие, тези функции се изпълняват от Станислава Георгиева.

Със Заповед № 120/12.04.2024 год. е възложено на съдебния служител на длъжност „Връзки с обществеността“, да извършва проверка и при постъпили документи от Висшия съдебен съвет на Интернет /служебната страница/ на Окръжен съд гр. Ловеч, да разпечатва и поставя входящ номер на постъпилите документи, след което да ги предава на съдебния администратор за доклад на Административния ръководител.

Със Заповед № 164/14.06.2024 год. е възложено на съдебния служител Петя Иларионова, на длъжност „Връзки с обществеността“ при Окръжен съд гр. Ловеч, да изпълнява функциите на

„координатор на съдебен център по медиация" при Окръжен съд гр. Ловеч, считано от 01.07.2024 г.

Със Заповед № 184/25.08.2025 г. е утвърден адрес на съдебен център по медиация към Окръжен съд – Ловеч: гр. Ловеч, ул. „Търговска“ № 41, Съдебна палата, ет. 1, (Южен вход). Утвърдени са териториални поделения към съдебен център по медиация към Окръжен съд – Ловеч. Със същата заповед на основание чл. 10а, ал. 5 от Правилника за администрацията в съдилищата, е възложено на Петя Иларионова – експерт „Връзки с обществеността“ в ОС – Ловеч, да изпълнява функциите на координатор в Център по съдебна медиация към Окръжен съд – Ловеч.

Със заповед 245/28.11.2025. на Административния ръководител – Председател на Окръжен съд – Ловеч, на основание чл.86 ал.1, т.1 и ал.2 от Закона за съдебната власт и чл.14 от Закона за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), е определена Петя Любенова Иларионова – служител „Връзки с обществеността“ и длъжностно лице по защита на личните данни в Окръжен съд – Ловеч за служител, който да отговаря за разглеждане на сигналите по Закона за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч. Елена Иванова Пенчева – съдебен секретар е определена за втори служител, който да отговаря за приемане и разглеждане на сигналите по Закона за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч. Тя изпълнява тези функции, когато г-жа Петя Иларионова отсъства или съгласно подаден сигнал по ЗЗЛПСПОИН г-жа Иларионова попада в хипотезата за конфликт на интереси.

Съдебните служители Николай Денчев /системен администратор/, Царина Димитрова /счетоводител-касиер/ и Севдалина Павлова „Завеждащ служба „Съдебно деловодство“ са определени за „съдебни регистратори“, които да извършват въвеждане на данни в Информационната система „Единен регистър на вещите лица“.

Със Заповед № 180/12.08.2025 г. е възложено на съдебния служител Галина Кирилова Аврамова, на длъжност съдебен деловодител в служба „Регистратура“ да извършва проверка за валидността на КЕП /квалифициран електронен подпис/, с който са подписани постъпилите изявления и документи в електронна форма през Единния портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/.

Съдебните служители Николай Петков Денчев /системен администратор/, Севдалина Цанкова Павлова /Завеждащ служба

„Съдебно деловодство“/, Станислава Георгиева Атанасова /съдебен деловодител в служба „Архив“/ и Цветомира Красимилова Баева /съдебен секретар/ са определени като нови потребители за достъп до ресурсите на ЕИСПП през 2026 г., съгласно заповед № 215/17.10.2025 г.

Със Заповед № 256/15.12.2025 г. е определен Николай Петков Денчев, на длъжност системен администратор в Окръжен съд гр. Ловеч за „администратор“, на който да бъде предоставен постоянен достъп до Регистъра на арбитражите от Министерство на правосъдието.

Съдебният служител Христофор Дочев, на длъжност шофьор, осъществява и връчване на призовки и други съдебни книжа. Със Заповед № 172/07.09.2022 г. на Административният ръководител на ОС-Ловеч, на Христофор Дочев е възложено да изпълнява задълженията на „огняр“ в Окръжен съд гр. Ловеч при отсъствие на заемащия длъжността Христо Павлов Павлов, считано от 15.10.2022 г.

Четиринадесет съдебни служители от Окръжен съд – Ловеч имат разрешение да работят с класифицирана информация – Завеждащ служба „Регистратура за класифицирана информация“ (РКИ), Заместник на РКИ, служител в РКИ, 6 бр. съдебни деловодители и 4 бр. съдебни секретари. Достъп до класифицирана информация имат и съдебният администратор, който изпълнява функциите на служител по сигурността на информацията, и системният администратор.

От 01.01.2021 г. в ОС – Ловеч е въведена ЕИСС, което повиши натовареността на съдебните служители. През отчетния период съдебните служители продължиха да работят с ЕИСС и деловодната информационна система за управление на съдебни дела САС „Съдебно деловодство“ по дела, които са образувани преди 01.01.2021 г. Съдебните деловодители и съдебните секретари, обработващи наказателни дела, подават данни в Единната информационна система за противодействие на престъпността. Със заповед № 008/06.01.2022 г. на председателя на съда е възложено на съдебните деловодители и съдебните секретари да сканират и качват в ЕИСС всички документи по образуваните дела, с цел създаване на пълни електронни досиета. Съдебните деловодители и съдебните секретари през отчетната година продължиха да сканират и прикачват в ЕИСС всички документи по образуваните дела, с цел пълни електронни досиета по всички дела.

Със Заповед № 87/18.03.2024 год. е напомнено на съдиите да съобразяват мапинг таблиците при присъединяване на съдебни актове в ЕИСС, като отразяват точен вид на съдебното заседание, резултат от заседанието, вида на съдебния акт и дали е финализиращ. Напомнено е на съдиите да отбелязват в ЕИСС увеличаващи коефициенти и допълнителните дейности по разпределените им дела. Указано е на съдебните служители да съобразяват мапинг таблиците при вписване на резултати и заседания.

Със Заповед № 115/10.04.2024 год. е възложено на съдебните служители от гражданско, наказателно деловодство и служба „Архив“, и на съдебните секретари – изявленията и актовете, подавани до съда, както и всички документи и информация на хартиен носител по образувани граждански, търговски и наказателни дела, след получаване на входящ номер, да се въвеждат в ЕИСС чрез снемане на електронен образ във вид и по начин, позволяващи възпроизвеждането им, чрез сканиращо устройство.

Със Заповед № 127/19.04.2024 год. е възложено на съдебните служители от гражданско, наказателно, фирмено деловодство и служба „Архив“, по искане на лицата, които имат право на достъп до електронното дело, да възпроизвеждат цялото или част от него в необходимия брой документи на хартиен носител, със значението на официални преписи след заверка от съответния служител. За възпроизвеждането се събира такса като за препис, освен при освобождаване по чл. 83 ГПК, както и в други случаи, предвидени в закона.

Съдебните служители от гражданско, наказателно, фирмено деловодство и служба „Архив“, по искане на лицата, които имат право на достъп до електронното дело, им предоставят незаверено копие на цялото или на част от електронното дело, възпроизведено на хартиен носител. За възпроизвеждането се събира такса като за препис, освен при освобождаване по чл. 83 ГПК, както и в други случаи, предвидени в закона.

Съдебните служители от гражданско, наказателно деловодство, фирмено и служба „Архив“ възпроизвеждат издаден в електронна форма акт на съда в документ на хартиен носител, който има значението на официален препис, след заверка от съответния служител.

Съдебните служители от гражданско, наказателно деловодство, фирмено и служба „Архив“ възпроизвеждат преписи за страните на електронни изявления и приложенията към тях на хартиен носител след заверка от съответния служител. За

възпроизвеждането страната, извършила действието в електронна форма, заплаща предварително такса на брой страници, определена с тарифата по чл. 73, ал. 3, освен в случаите на чл. 83 ГПК.

Част от съдебните служители през 2025 г. са участвали в комисии, назначени със заповед на административния ръководител на съда, за проверки за наличността на делата в съдебното деловодство, наличността на веществените доказателства, годишна проверка на регистратура на КИ, архивиране на дела.

Към 31.12.2025 год. всички съдебни служители отговарят на изискванията на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата за образование и квалификация.

При изпълнение на служебните си задължения съдебните служители спазват изискванията на ЗСВ, Правилника за администрацията в съдилищата и Етичния кодекс на съдебния служител. През отчетния период няма наложени наказания на съдебни служители.

Към края на отчетния период 31.12.2025 г. щатната численост на съдебната администрация в Окръжен съд – Ловеч е 30 щатни бройки и няма незаети длъжности.

Съотношението по щат между магистрати и съдебни служители в съда е 1:2.31 (13 съдии и 30 служители).

Действителното съотношението между магистрати и съдебни служители в съда е както следва:

- в началото на отчетния период 01.01.2023 г. е 1:2.50 /12 съдии и 30 служители/;
- в края на отчетния период 31.12.2023 г. е 1:2.72 /11 съдии и 30 служители/

1.3. Предложения за промени и запазване на щата

Към настоящия момент е обявен конкурс за свободната длъжност „съдия“ в Окръжен съд – Ловеч. На заседание на СК на ВСС с решение по протокол № 45/ 03.12.2024 г., изм. и доп. с решение по протокол № 46/10.12.2024 г. е обявен конкурс, на основание чл.180 ЗСВ, за длъжността „съдия“ в гражданско отделение в ОС-Ловеч с ДВ, обнародвано в бр. 2/07.01.2025 г. Провеждането на конкурс за свободната длъжност „съдия“ в ОС-

Ловеч ще спомогне за разрешаването на сериозния кадрови проблем, който възникна тази година.

Не е обявен конкурс за свободната длъжност „съдия“ в ОС-Ловеч, освободена след настъпилата внезапна смърт на съдия Давидов. Изпратила съм две предложения до СК на ВСС за обявяване на конкурс за тази длъжност, но не е обявен конкурс за свободната длъжност „съдия“ в наказателно отделение на ОС-Ловеч.

От 01.01.2021 г. е въведена ЕИСС. Едновременно с нея продължи и работата със САС, по дела образувани преди 01.01.2021 г. С оглед на непрекъснато увеличаващия се документооборот, повишаване на изискванията към съдебната администрация, внедряването на нови програмни продукти /ЕИСС/, създаването на електронни досиета по делата и сканиране на всички документи по тях и с цел обезпечаване изпълнението на текущите и дългосрочни задачи, е налице необходимост от увеличаване щатната численост в администрацията, а именно с 1 брой съдебен деловодител - регистратор, който да съвместява функциите и на съдебен деловодител във Фирмено отделение.

1.4. Повишаване квалификацията на съдиите и служителите.

През 2025 год. съдиите и служителите при Окръжен съд – Ловеч използваха възможностите за повишаване на своята професионална квалификация и умения чрез участие в присъствени и дистанционни обучения. ОС – Ловеч организира – самостоятелно и в сътрудничество с други институции – провеждането на три присъствени обучения.

Съвместно с Националния институт на правосъдието Окръжен съд – Ловеч организира три регионални семинара.

1. На **11 април 2025 г.** в Ловеч се проведе обучение на тема **„Класифицирана информация“**. Лектор беше конституционният съдия **Невин Фети**. Участие в него взеха над 30 съдии и служители от целия съдебен регион на Окръжен съд – Ловеч

2. На **10 октомври 2025 г.** Окръжен съд – Ловеч беше домакин на Регионално обучение **„Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“**. Лектор в него беше Теодора Козарева – системен администратор в Окръжен съд – Варна. Участие в обучението взеха 28 служители от Окръжен съд – Ловеч, от

районните съдилища в съдебни район, както и служители от Окръжна и Районна прокуратура – Ловеч.

3. На **31 октомври 2025 г.** по покана на Окръжен съд – Ловеч и със съдействието на Националния институт на правосъдието, изпълнителният директор на Програма „Достъп до информация“ адвокат Александър Кашъмов представи международните стандарти и съдебна практика на български и международни съдилища по отношение на баланса между публичност на правораздаването и защита на личните данни и класифицираната информация. В семинара **„Достъп до информация в съдебната система“** се включиха председателите на Окръжен съд – Ловеч и Окръжен съд – Плевен, председателите на четирите районни съдилища в съдебния район на ОС – Ловеч, съдии, съдебни служители и адвокати.

4. На **24 ноември 2025 г.** Окръжен съд – Ловеч беше инициатор на електронно дистанционно обучение на тема: **„Дигитализацията на международното сътрудничество – начални стъпки чрез гражданскоправните инструменти по Регламенти 2020/1783 и 2020/1784“**. Лектори в него бяха Борис Динев – съдия в Окръжен съд – Враца и инж. Радослав Ангелов - съдия в Софийски районен съд и член на Управителните комитети по Регламент 2020/1783 и 2020/1784.

Освен в присъствени обучения на местно ниво, магистрати и съдебни служители от Окръжен съд – Ловеч се включиха в семинари, провеждани в страната или онлайн.

Съдия **Магдалена Станчевска** взе участие в присъствените обучения „Класифицирана информация“ и „Достъп до информация в съдебната система“, както и в дистанционните обучения: „Лидерството в съдебната система“, „Прилагане на промени в Закона за европейската заповед за разследване, въведени с ДВ бр.36/23.04.2024 г. Най-новата практика на СЕС в областта на издаване и изпълнение на ЕЗР“, „Прилагане на Рамково решение 2008/675/2 ПВР на Съвета от 24.07.2008 г. за вземане под внимание на присъдите, постановени в държавите – членки на Европейския съюз и чл.8, ал.2 от НК“, „Издаване на европейска заповед за арест в досъдебното производство и осъществяване на съдебен контрол /чл.56А от ЗЕЕЗА и чл.59А от ЗЕЕЗА. Най-новата практика на СЕС в областта на издаване и изпълнение на европейска заповед за арест“; „Изпращане на решения /присъди/, постановени от български съд, с които е наложено наказание лишаване от свобода за изпълнение в друга държава членка на ЕС. Идентифицирани

проблеми при признаване и изпълнение на съдебни актове за налагане на наказание лишаване от свобода или на мерки, включващи лишаване от свобода“; „Дигитализация на съдебното сътрудничество по наказателни дела“.

Съдия **Милена Вълчева** участва в присъствено обучение на тема „Класифицирана информация“.

Съдия **Татяна Митева** участва в присъствено обучение „Класифицирана информация“.

Съдия **Йовка Казанджиева** участва в онлайн обученията „Експертиза на наркотични вещества при водачи на МПС - често срещани въпроси“; „Прилагане на промени в Закона за европейската заповед за разследване, въведени с ДВ бр.36/23.04.2024 г. Най-новата практика на СЕС в областта на издаване и изпълнение на ЕЗР“; „Приложение на изкуствения интелект в сферата на наказателното правораздаване“, както и в Зонално съвещание на съдиите от района на Апелативен съд - Велико Търново.

Съдия **Евгения Павлова** участва в присъствените обучения „Класифицирана информация“ и „Достъп до информация в съдебната система“, както и в Зонално съвещание на съдиите от района на Апелативен съд - Велико Търново.

Съдия **Поля Данкова** участва в присъствено обучение на тема „Класифицирана информация“.

Съдия **Иван Иванов** взе участие в уебинар „Изпращане на постановени в Република България решения /присъди/ за налагане на финансови санкции за признаване и изпълнение в друга държава членка на ЕС и в трети държави. Идентифицирани проблеми при признаване и изпълнение на решения за налагане на финансови санкции по ЗПИИАКОРНФС“, както и в Зонално съвещание на съдиите от района на Апелативен съд - Велико Търново.

Съдия **Васил Анастасов** участва в присъствено обучение на тема „Класифицирана информация“, както и в Зонално съвещание на съдиите от района на Апелативен съд - Велико Търново.

Съдия **Зорница Ангелова** в присъствените обучения „Класифицирана информация“ и „Изискването за независим и безпристрастен съд като основополагаща предпоставка за справедлив процес. Ограниченията и защита на съдиите. Съдебна практика и международни стандарти – наказателни и граждански аспекти“.

Съдия **Пламен Пенев** участва в участва в присъствено обучение на тема „Достъп до информация в съдебната система“, както и в дистанционните обучения „Комуникацията с медиите и имиджът на съдията“; „Защита на собствеността чрез негативен иск

по чл. 109 ЗС – активна, пасивна легитимация, неоснователни действия и петитум, доказване“; „Искове за собственост при твърдения и възражения за грешка или непълнота в КК за имоти в урбанизираната територия и извън нея“; „Съдебни-експертни аспекти и мултидисциплинарен подход при разследване на домашното и сексуалното насилие (насилие, основано на пола)“; „Преpraщане към медиация – предизвикателства и възможни подходи за преодоляването им“ и „Съдебни производства, свързани с договорите за издръжка и гледане“.

Съдебният администратор **Юлия Колева** участва в присъствените обучения „Класифицирана информация“ и „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в дистанционните обучения „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система e-CODEX“; „Актуална практика на ЕСПЧ във връзка с чл. 6 и чл. 4 на ЕКПЧ. Публикации в социалните мрежи в светлината на баланса между чл. 8 и 10 на ЕКПЧ“ и „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“

Системният администратор **Николай Денчев** участва в присъствените обучения „Класифицирана информация“ и „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“

Главният счетоводител **Росица Костадинова** участва в онлайн обучения на тема „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: ефективна работа с Microsoft Excel“ и „Електронни трудови книжки. Електронно трудово досие“.

Съдебният деловодител **Ванелия Димитрова** взе участие в присъственото обучение „Класифицирана информация“, както и в дистанционните обучения „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: Съвременни методи за търсене на e-информация“; „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система e-CODEX“ и „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“.

Съдебният секретар **Веселина Василева** участва в присъствените обучения „Класифицирана информация“; „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“ и „Практическо приложение на ЕИСС в работата на съдебните секретари“, както и в дистанционните обучения „Етично поведение на съдебния служител: Конфликти - решаване и предотвратяване“, „Езикови

правила в съдебните документи: Лексикални грешки“ и „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“.

Съдебният секретар **Даниела Кирова** участва в присъствените обучения „Класифицирана информация“, „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“ и в дистанционното обучение „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“.

Съдебният секретар **Десислава Николова** взе участие в дистанционните обучения „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система e-CODEX“, „Езикови правила в съдебните документи: Лексикални грешки“, „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“ и „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: ефективна работа с Microsoft Outlook“.

Съдебният секретар **Елена Пенчева** участва в присъствените обучения „Класифицирана информация“, „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“ и „Практическо приложение на ЕИСС в работата на съдебните секретари“, както и в дистанционните обучения „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: Съвременни методи за търсене на е-информация“, „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система e-CODEX“ и „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“.

Съдебният деловодител **Иваничка Иванова** участва в присъственото обучение „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в уебинар „ЕИСС практикум: Образуване и регистриране на молби за правна помощ и ЕЗР в съдебното сътрудничество по наказателни дела“.

Съдебният деловодител **Йорданка Добрева** взе участие в присъственото обучение „Класифицирана информация“, както и в дистанционните обучения „Езикови правила в съдебните документи: Лексикални грешки“ и „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“.

Съдебният деловодител **Марина Филипова** участва в уебинари на тема: „Изпращане на постановени в Република България решения /присъди/ за налагане на финансови санкции за признаване и изпълнение в друга държава членка на ЕС и в трети държави. Идентифицирани проблеми при признаване и изпълнение на решения за налагане на финансови санкции по ЗПИИАКОРНФС“, „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на

децентрализираната информационна система e-CODEX“ и „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“.

Съдебният служител **Петя Иларионова** – „Връзки с обществеността“, взе участие в присъствените обучения „Кризисен PR на съдебната система. Избягване и управление на репутационна криза“; „Достъп до информация в съдебната система“; „Практическо приложение на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или оповестяващи публично информация за нарушения“, както и в уебинарите: „Комуникацията с медиите и имиджът на съдията“, „Webinar series: Impact and Challenges of AI in the judiciary – Part 1 – Introduction to AI“, „Webinar series: Impact and Challenges of AI in the judiciary – Part 2 – AI and the impact on the judiciary“, „Webinar series: Impact and Challenges of AI in the judiciary – Part 3 – AI and Legal Framework Plain language in judicial proceedings“, „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: ефективна работа с Microsoft Excel“, Time management, „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система e-CODEX“, „Езикови правила в съдебните документи: Лексикални грешки“, „Актуална практика на ЕСПЧ във връзка с чл. 6 и чл. 4 на ЕКПЧ. Публикации в социалните мрежи в светлината на баланса между чл. 8 и 10 на ЕКПЧ“, „Legal English in the EU; the road ahead“, „Building a Common Digital Culture - webinar 5- "Protecting Confidential Judicial Information in a Digital World“,

„Navigating Ethics and Legal Responsibility in the Digital Age“, „Правни и практически аспекти при валидиране на квалифицирани електронни подписи, положени в електронни документи“, „Преpraщане към медиация - предизвикателства и възможни подходи за преодоляването им“, „Управление на промяната: аз, колегите, организацията“, „Развитие на комуникационните умения в органите на съдебната власт“ и „Обработване на лични данни чрез използване на системи с изкуствен интелект“.

Съдебният секретар **Преслава Цветанова** участва в присъствените обучения „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“, „Класифицирана информация“, „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в дистанционните „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: ефективна работа с Microsoft Word“ и „Регламенти за връчване на документи и за събиране на доказателства по граждански и търговски дела. Използване на децентрализираната информационна система e-CODEX“.

Съдебният деловодител **Севдалина Павлова** взе участие в присъствените обучения „Класифицирана информация“ и „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в дистанционното обучение „ЕИСС практикум: Образование и регистриране на молби за правна помощ и ЕЗР в съдебното сътрудничество по наказателни дела“.

Съдебният статистик **Симона Радоева** участва в присъствените обучения „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“ и „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в уебинарите „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: ефективна работа с Microsoft Excel“, „Етично поведение на съдебния служител: Конфликти – решаване и предотвратяване“, „Езикови правила в съдебните документи: Лексикални грешки“, „ЕИСС практикум: Образование и регистриране на молби за правна помощ и ЕЗР в съдебното сътрудничество по наказателни дела“, ЕИСС практикум: Служба „Регистратура“, „Дигитализация на съдебното сътрудничество по наказателни дела“.

Съдебният деловодител **Станислава Атанасова** взе участие в присъственото обучение „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в дистанционните „Етично поведение на съдебния служител: Конфликти – решаване и предотвратяване“, „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: ефективна работа с Microsoft Word“, Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: Обработване на документи с квалифициран електронен подпис (КЕП)“, „ЕИСС практикум: Образование и регистриране на молби за правна помощ и ЕЗР в съдебното сътрудничество по наказателни дела“, „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“, „В откровен разговор за съдебното поведение и етиката – независимост и безпристрастност“, „В откровен разговор за съдебното поведение и етиката – справедливост, почтеност и благоприличие“, „Управление на промяната: аз, колегите, организацията“, „Развитие на комуникационните умения в органите на съдебната власт“ и „Дигитализация на съдебното сътрудничество по наказателни дела“.

Съдебният деловодител **Цветелина Михайлова** взе участие в присъственото обучение „Регистриране на събития в ядрото на ЕИСПП“, както и в дистанционните „ЕИСС практикум: Образование и регистриране на молби за правна помощ и ЕЗР в съдебното сътрудничество по наказателни дела“, ЕИСС практикум: Служба „Регистратура“, „ЕИСС практикум: Гражданско деловодство в окръжните съдилища“, „В откровен разговор за съдебното

поведение и етиката - независимост и безпристрастност“, „В откровен разговор за съдебното поведение и етиката – справедливост, почтеност и благоприличие“.

Съдебният секретар **Цветомира Баева** участва в уебинарите „Езикови правила в съдебните документи: Лексикални грешки“ и „Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: Ефективна работа с Microsoft Excel“.

Съдебният помощник **Веселина Искийска** участва в уебинар на тема Отговорност на Държавата за вреди, причинени от нарушаване на правото на ЕС – предпоставки и принципи. Практика на СЕС и обзор на съдебната практика по чл. 2в ЗОДОВ", уебинар Защита от неравноправни клаузи и нелоялни търговски практики в договорите за потребителски кредити в заповедното и исковото производството", както и Зонално съвещание на съдиите от района на Апелативен съд – Велико Търново", 04-05.12.2025, въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители /дистанционна част/.

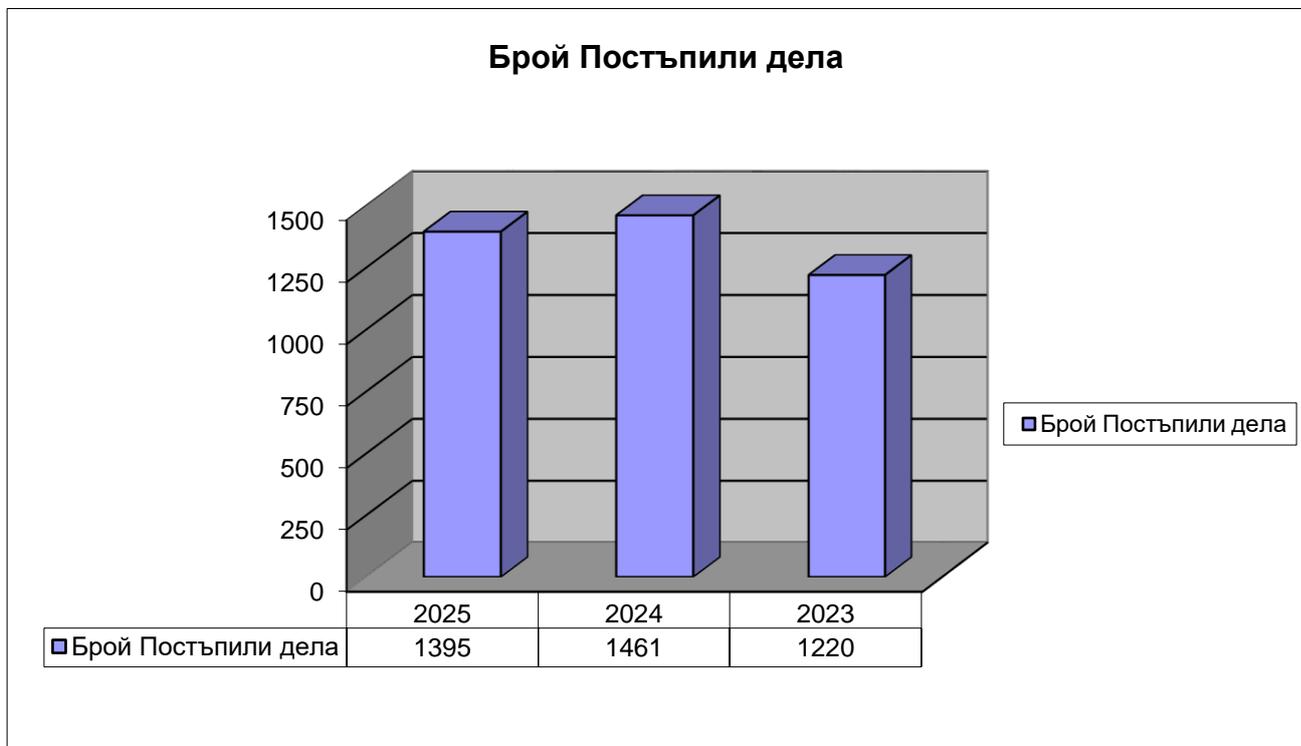
През годината системният администратор Николай Денчев регулярно провеждаше локални обучения на служителите в Окръжен съд – Ловеч във връзка с нововъведения в ЕИСС, ЕПЕП, ЕИСПП и други.

2. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

Година	Останали несвършени от предходни периоди	Постъпили през годината	Общо за разглежда не	Свършени и дела	Останали несвършени в края на годината
2025	250	1 395	1 645	1 415	230
2024	200	1 461	1 661	1 412	249
2023	228	1 220	1 448	1 248	200

Забележка: Останали несвършени в края на 2024 г. са 249. С определение № 42/17.02.2025 г. по ВЧНД № 34 по описа за 2025 г. на АС-В.Търново е отменено протоколно определение № 822 от 16.12.2024год. по НОХД № 285/2024год. по описа на Окръжен съд-гр. Ловеч, с което на основание чл.249 ал.1 вр. с чл.248 ал.1 т.3 от НПК е прекратено съдебното производство по НОХД № 285/2024год. по описа на Окръжен съд – гр. Ловеч и делото е върнато на Окръжен съд – гр. Ловеч за продължаване на съдопроизводствените действия. Общият брой на останалите несвършени дела към 31.12.2025 г. е 250.

От данните в таблицата е видно, че през отчетната 2025 год. в Окръжен съд – гр. Ловеч са **постъпили за разглеждане общо 1 395 дела** – с 66 по-малко от 2024 г. и с 175 повече от 2023 г.



Общо през отчетната 2025 год. съдиите при Ловешкия окръжен съд **са разгледали 1 645 дела** – с 16 по-малко в сравнение с разгледаните през 2024 год. и със 197 повече от 2023 год.

През последната година се наблюдава намаление в броя на постъпилите за разглеждане и разгледани дела в сравнение с 2024 г. и увеличение спрямо 2023 г.



2.1. ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА

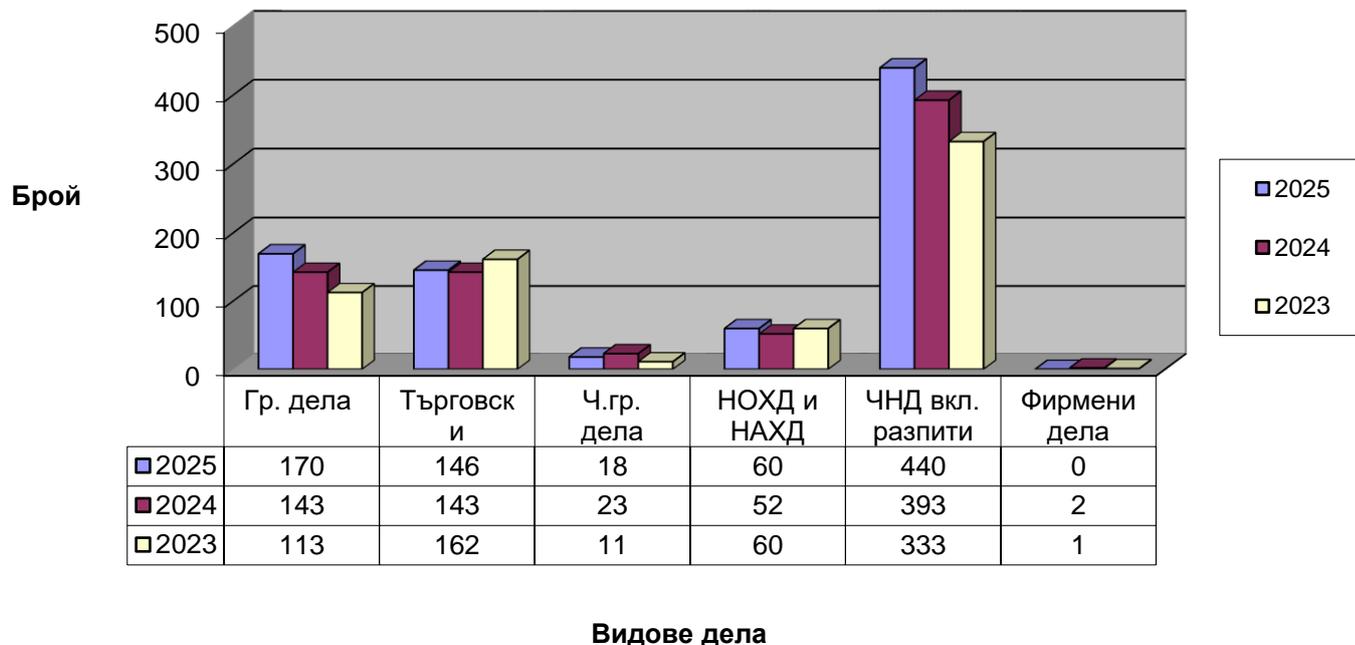
2.1.1.ДЕЛА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ

През годината са били поставени общо за разглеждане **834 първоинстанционни дела** /с 78 повече спрямо 2024 г. и с 155 повече от 2023 г./, от които **159 са били висящи** към 01.01.2024 год. и **675 са новообразувани**.

Данните за последните три години са следните:

Видове дела	2025	2024	2023
Гр.дела	170	143	113
Търговски	146	143	162
Ч.гр.дела	18	23	11
НОХД и АНД	60	52	60
Ч.нак.дела	440	393	333
Фирмени дела	-	2	1
Общо дела за разглеждане	834	756	679

Първоинстанционни дела - за разглеждане



От така поставените на разглеждане дела първа инстанция, останали несвършени към 01.01.2025 год. и постъпили за разглеждане през годината са както следва:

Видове	Останали несвършени	Новообразувани
Гр.дела	56	114
Търговски дела	74	72
Ч.гр.дела	-	18
НОХД и АНД	17	43
Ч.нак.дела	12	428
Фирмени дела	-	-
Общо	159	675

В процентно съотношение:

- **32.94 % граждански дела**, поставени за разглеждане през 2025 год. са **останали висящи** от предходната 2024 год. и **67.06 % са новообразувани**.

- **50.68 % търговски дела**, поставени за разглеждане през 2025 год., са останали **несвършени от предходната година** и **49.32 % са новообразувани**.

- **28.33 % от НОХД и АНД** за разглеждане са били **висящи** към 01.01.2025 г. и **71.67 % са новообразуваните**.

2.1.1.1. ГРАЖДАНСКИ И ТЪРГОВСКИ ДЕЛА

От изнесените в таблицата данни може да се направи извод, че през 2025 г. е налице увеличение на разгледаните **първоинстанционни граждански дела**, които са с 27 повече в сравнение с 2024 г. и с 57 повече в сравнение с 2023 г.

Налице е увеличение при разглеждане на **първоинстанционни търговски дела**, които са с 3 повече в сравнение с 2024 г. и с 16 по-малко в сравнение с 2023 г.

По предмет разгледаните граждански и търговски дела първа инстанция са както следва:

Искове по СК – 25 дела, от които 8 е за произход, 10 дела за осиновяване и 7 с правно основание чл.105 от СК, т.е. с 6 по-малко в сравнение с 2024 г. и с 4 по-малко спрямо 2023 г.

Искове за поставяне под запрещение –10 броя или с 5 по-малко спрямо 2024 г. и с 6 по-малко в сравнение с 2023 г.

Облигационни искове – 45 или с 8 повече от 2024 г. и с 1 повече спрямо 2023 г.

Несъстоятелност – 7 броя или с 3 повече от предходната година и с 2 по-малко в сравнение с 2023 г.

Искове по Търговския закон – 147 или с 8 повече от предходната година и с 6 по-малко в сравнение с 2023 г.

Искове по ЗОДОВ – 46 дела или със 12 повече в сравнение с предходната година и с 37 повече от 2023 г.

Допускане на обезпечения на бъдещи искове – 12 или с 4 по-малко в сравнение с предходната година и с 8 повече спрямо 2023 г.

Други частни граждански дела – 6 броя или с 1 по-малко спрямо предходните две години.

2.1.1.2. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

През отчетната година за разгледани **60 НОХД и АНД** или с **8** повече спрямо 2024 г. и същия брой в сравнение с 2023 г.

През 2025 г. са разгледани **440 бр. ЧНД**, което е с 47 повече в сравнение с 2024 г. и със 107 повече от 2023 г.

От тези цифри може да се направи извод за увеличение **на разгледаните през 2025 г. НОХД и АНД** в сравнение с предходната година и същия брой спрямо 2023 г. Налице е увеличение на разгледаните през 2025 г. ЧНД в сравнение с предходните две години.

По видове престъпления НОХД и АНД първа инстанция за разглеждане през **2025** год. са както следва:

Най-голям е делът на разглежданите дела по гл. XI от НК „Общопасни престъпления” – общо 21 дела. От тях 18 дела са за транспортни престъпления и 3 дела са за престъпления, свързани с наркотичните вещества и прекурсорите.

През отчетната година са разгледани 15 дела по глава II от НК „Престъпления против личността”: 6 дела по чл.116 НК, 1 дела по чл.115 НК, 2 дело по чл. 123, ал. 1 НК, 1 дело по чл. 118 НК и 5 дела по чл.142, ал.1, ал. 2 и ал. 3 НК.

Разгледани са и 3 дела по гл. V от НК „Престъпления против собствеността” – 2 дела за грабеж по чл. 199 от НК и 1 дело по чл. 213а, ал. 1 НК.

Разгледани са 14 престъпления против парична и кредитна система и престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната система: 11 дела по чл. 249, ал.1 НК, 1 дело по чл. 255, ал. 3 НК и 2 дела по чл. 244, ал. 1 НК.

Разгледано е 1 дело по чл. 219 НК и 2 дела по чл. 319д, ал. 1 НК.

През 2025 год. се констатира намаление на делата за транспортни престъпления – с 2 по-малко спрямо 2024 г. и с 4 по-малко в сравнение с 2023 г.

Броят на разгледаните НОХД за престъпления против личността е 15 дела или с 6 повече спрямо 2024 г. и със 7 повече в сравнение с 2023 г.

Внесените от прокуратурата през 2025 год. дела, свързани с наркотични вещества с цел продажба или за разпространение на наркотични вещества, са 3 или същия брой в сравнение с 2024 г. с 2 по-малко в сравнение с 2023 г.

През 2025 г. е налице намаление на делата против собствеността – с 2 по-малко в сравнение с предходната година и същият брой в сравнение с 2023 г.

Установява се увеличение на разгледаните дела против паричната и кредитна система в сравнение с предходната 2024 г. – с 1 дело повече и с 6 повече в сравнение с 2023 г.

В района на окръжния съд е Затворът – гр. Ловеч, което води до по-голям брой частни наказателни дела първа инстанция. През 2025 год. са постъпили **145** такива дела или с 4 по-малко спрямо 2024 г. и с 8 повече в сравнение с 2023 г. Налице е намаление на този вид дела с предходната година и увеличение спрямо 2023 г.

По отношение на 29 лица са постановени **пробационни мерки на основание чл.70, ал.6 от НК**, обикновено по предложение на вносителя при сравнително по-голям остатък от определеното наказание, при наличие на риск да не се адаптират осъдените след продължителното изолиране от обществото.

Наказателните съдии разглеждат дела за замяна на режим с по-тежък по реда на **чл.446, ал.1 НПК** или **преместване на затворник от затворническо общежитие от открит в закрит тип по чл.64а, ал.2 и ал.5 и 6 от ЗИНЗС**. През 2025 г. са разгледани 14 бр., през 2024 г. са били 10 такива дела, а през 2023 г. - 18.

През 2025 г. са разгледани 2 дела по предложение за замяна на постановено наказание „пробация” с лишаване от свобода, през 2024 г. не е имало такива дела, а през 2023 г. е разгледано едно дело от този вид.

През 2025 год. наказателните съдии са разгледали 4 частни наказателни дела по **реда на чл.243, ал.5 от НПК** – постъпили жалби и протести против постановленията на прокурори при Окръжна прокуратура – Ловеч за прекратяване на наказателни производства, като по 1 постановлението на ОП – Ловеч е отменено и делото е върнато за изпълнение на указанията в определението на съда, 2 потвърдени и по 1 дело производството е прекратено. По

3 дела постановените съдебни актове са обжалван/протестирани, като по 1 дело акта е бил отменен от въззивната инстанция, по 1 дело съдебния акт е потвърден и дело не е върнато от инстанционен контрол. Налице е увеличение с 6 дела в сравнение с предходната година и с 2 по-малко спрямо 2023 г.

През отчетната година съдът е бил сезиран с **8 европейски заповеди за арест по Закона за екстрадиция и Европейската заповед за арест** или с 6 повече в сравнение с предходните две години. Налице е увеличение на броя на делата от този вид в сравнение с предходните две години

През годината са образувани и разгледани и **119 дела по чл.16 от Закона за признаване, изпълнение и изпращане на решения за конфискация или отнемане или решения за налагане на финансови санкции**, което е с 44 повече в сравнение с 2024 г. и със 72 повече от 2023 г. Налице е увеличение на броя на делата от този вид в сравнение с предходните две години.

През отчетната година е образувано 1 дело **по Закон за европейската заповед за разследване**. През 2024 г. няма образувани дела от този вид. През 2023 г. е имало 1 дело.

През 2025 г. не са образувани **дела по Закон за признаване, изпълнение и изпращане на съдебни решения и решения за пробация с оглед упражняване на надзор върху пробационните мерки и алтернативни санкции**. През 2024 г. не са образувани дела от този вид. През 2023 г. е имало 1 дело.

През отчетния период са образувани **4 дела по Закон за признаване, изпълнение и изпращане на съдебни актове за налагане на наказание лишаване от свобода или на мерки, включващи лишаване от свобода**, което е с 1 по-малко в сравнение с 2024 г. и същия брой в сравнение с 2023 г. Налице е увеличение на броя на делата от този вид.

2.1.2. СВЪРШЕНИ ПЪРВОИНСТАНЦИОННИ ДЕЛА

През отчетната 2025 година са свършени общо **684** първоинстанционни дела или **82.01 %** от поставените на разглеждане първоинстанционни дела.

В 3-месечен срок са свършени 604 дела, което съставлява **72.42 %** от общо разглежданите първоинстанционни дела и **88.30%** от свършените дела

През 2024 година са свършени общо 598 първоинстанционни дела или 79.10 % от поставените на разглеждане първоинстанционни дела.

В 3-месечен срок са свършени 519 дела, което съставлява 68.65 % от общо разглежданите първоинстанционни дела и 86.79% от свършените дела

През отчетната 2023 година са свършени общо 546 първоинстанционни дела или 80.41 % от поставените на разглеждане първоинстанционни дела.

В 3-месечен срок са били свършени 447 дела, което съставлява 65.83 % от общо разглежданите първоинстанционни дела и 81.86% от свършените дела.

По показател свършени дела от общо свършени дела през отчетната година се наблюдава увеличение в сравнение с предходните две години.

Анализът на данните показва увеличение на процента на свършени дела спрямо поставените общо за разглеждане дела с 3.77 % спрямо предходната година и с 6.59 % в сравнение с 2023 г. и увеличение на процента на свършени дела в 3 месечен срок спрямо общо свършените дела с 1.51 % в сравнение с 2024 г. и 6.44 % в сравнение с 2023 г.

При отделните видове дела съотношението свършени дела и от тях свършени в тримесечен срок в сравнение с предходните две години е следното:

Вид дело	2025 год.		2024 год.		2023 год.	
	Свършени	В 3-мес. срок свършени	Свършени	В 3-мес. срок свършени	Свършени	В 3-мес. срок свършени
Гр. дела	75.29%	80%	60.84 %	69 %	67.25 %	64 %
Ч.гр.дела	100%	100%	100 %	100 %	100 %	100 %
Т.дела	51.37%	45%	48.26 %	55 %	58.64 %	44 %
НОХД и АНД	66.66%	70%	69.23 %	66 %	70 %	64.28 %
Ч.нак.дела	96%	99.5%	96.95 %	97 %	96.69 %	100 %

2.1.2.1. Граждански и търговски дела

Изнесените данни сочат за увеличение на процента на свършените първоинстанционни граждански дела с 14.45 % в сравнение с 2024 год. и с 8.04 % от свършените граждански дела през 2023 год.

Налице е увеличение на **свършените в 3-месечен** срок дела от този вид – с **11 %** в сравнение с 2024 год. и с **16 %** в сравнение с 2023 год.

През 2025 год. са свършени **51.36%** от **търговските дела**. През 2024 г. са свършени 48.26 % от търговските дела, а през 2023 год. са свършени 58.64 %. От тези данни следва да се направи извод за увеличение на приключването на този вид дела в сравнение с предходната година и намаление спрямо 2023 г.

През 2025 г. е налице намаление на **свършените в 3-месечен** срок дела от този вид – с **10 %** в сравнение с 2024 год. и увеличение с **1 %** в сравнение с 2023 год.

Считано от 01.01.2018 г. продължителността за разглеждане на първоинстанционните граждански и търговски дела се установява от датата на насрочване на първото открито съдебно заседание до решаването му по същество или прекратяване и обявяването на съдебния акт в срочната книга на съда. По този начин се отчита действителното време за разглеждане и приключване на тези дела в 3-месечен срок, което не е обусловено от протичащата с усложнения процедура по размяна на книгата и извършвани от съда други процесуални действия преди насрочване на делото в открито съдебно заседание. Получените при този начин на отчитане статистически данни отразяват действителната бързина на правораздаване, както и положените от съдиите усилия за проучване на делата.

Най-честите причини за отлагане на първоинстанционните граждански и търговски дела, както и за неприключването на по-голям брой в 3-месечния срок са посочвани многократно в отчетните доклади на съда и през предходните години. Следва да се отбележи, че в редки случаи забавянето се дължи на пропуски и грешки от страна на деловодителите в канцеларията, съдебните секретари или пропуски на съдебния състав.

И през 2025 год. продължи тенденцията от последните години, която се задълбочава и води до отлагане на първоинстанционните граждански и търговски дела след насрочването им в открито съдебно заседание, а именно липсата на вещи лица. Това води до депозиране на молби да бъдат освободени от изготвяне на допуснатата експертиза, неизготвянето или непредставянето в срок на заключенията по допуснатите от съда експертизи поради служебна ангажираност, поставянето на допълнителни задачи или назначаването на тройни експертизи. Не са рядкост и случаите, когато страните не внасят своевременно определения от съда депозит или не представят платежния документ в деловодството на съда, въпреки дадените указания. От друга страна малкото на брой

вещи лица от определени специалности, тяхната ангажираност като експерти по дела в районните съдилища и административния съд, както и в други съдебни райони, също води до отлагането на делата. Трудности в работата на магистратите възникват и в случаите, когато се назначават вещи лица със специалности, каквито не фигурират в утвърдения списък на съда. Това налага допълнителна комуникация и търсене от други съдебни райони, университети и болници, което забавя производството по делата и приключването им в разумен срок.

Проблем, който многократно е бил отбелязван и води до удължаване висящността на гражданските и търговски дела е, че ответниците – физически лица не могат да бъдат намерени на посочения в исквата молба адрес, както и на постоянния или настоящ адрес, установен след извършване на справка по реда на Наредба № 14. От справките в регистъра на НАП за актуално състояние на трудовите договори, с оглед възможността за призоваване и връчване на лицата чрез работодател, в повечето случаи няма данни за регистрирани такива, а по установена от длъжностните лица по призоваване информация, същите се намират в чужбина. С оглед изискването на процесуалния закон, при невъзможност да бъде намерена страната, се налага назначаването на особен представител по чл.47, ал.6 от ГПК, на разноски на ищеца. Изпращането на писмо до адвокатската колегия за определяне на адвокат, необходимото време за уведомяване на ищеца и внасяне на възнаграждение за назначения особен представител води до удължаване на срока за размяна на книгата и приключване на делата в разумни срокове.

На следващо място, следва да се отбележи, че е налице тенденция за увеличаване на постъпилите от страните молби по граждански дела за освобождаване от внасянето държавни такси и разноски в производството по делата и за предоставяне на правна помощ. Обжалване определенията на съда в случай на отказ е друга причина, която води до увеличаване висящността на гражданските дела и невъзможност за приключването им в по-кратки срокове.

През последните години се наблюдава увеличаване броя на постъпващи нередовни искиви молби, вкл. и от лишени от свобода, което налага оставянето им без движение и забавяне на съдопроизводството.

За дисциплинирането на страните и връчителите, съдиите все по-често използват правомощията си за налагане на глоби.

Образуваните по постъпили молби за откриване на производства по несъстоятелност дела се отличават с фактическа и

правна сложност, а тяхното разглеждане и приключване в повечето случаи продължава няколко години. Не са малко и случаите, когато съдът постановява решение по чл.632, ал.1 от ТЗ – спиране на производството по несъстоятелност след неговото откриване, поради липса на имущество за покриване на началните разноски, ако те не са предплатени по реда на чл.629б ТЗ. В тези случаи делата остават висящи в продължение на една година, което се отразява на броя на приключилите в 3-месечния срок търговски дела.

2.1.2.2. Наказателни дела

През отчетния период са свършените **40** дела или **66.66 %**, като **28 дела** или **70.00 %** са свършени в инструктивния 3-месечен срок.

През 2024 г. са свършените 36 дела или 69.23 %, като 24 дела или 66.67 % са свършени в инструктивния 3-месечен срок.

През 2023 г. от свършените 42 дела или 70%, 27 дела или 64.28 % са свършени в инструктивния 3-месечен срок.

Посочените цифри сочат, че е налице намаление с **2.57%** на свършените дела от този вид в сравнение с 2024 г. и намаление с 3.34 % спрямо 2023 г.

Налице е увеличение на процента на приключилите наказателни дела в инструктивния 3-месечен срок с **3.34 %** в сравнение с 2024 г. и увеличение с **5.72 %** спрямо 2023 г.

И тази година ще отбележа, че най-често причини за отлагане на наказателните дела и удължаване сроковете на съдопроизводството са заболяване на подсъдимите, техните защитници или повереници, ангажираността на последните по други дела, невявяване на вещи лица от други населени места. Често наказателните дела за транспортни престъпления се отлагат за назначаване на повторни експертизи и допълнителни експертизи поради недостатъчно обосновани заключения, които дават противоречиви констатации. Нерядко се внасят за разглеждане обвинителни актове с досъдебни производства, в хода на които обвиняемите и техните защитници са направили основателни възражения, искания за събиране на доказателства, но те не са били уважавани. Осигуряването на всестранното, пълно и обективно изясняване на делото в съответствие с изискването на чл.13 от НПК, често налага в съдебно заседание да се допусне

събирането на допълнителни доказателства и съответно това води до отлагане на делата.

След въвеждането през 2017 г. на задължително разпоредително заседание по НОХД, не са *редки* случаите, когато същото се отлага за друга дата поради нередовно призоваване на страни или уважителна причина. Ако делото не бъде разгледано по реда на глава XXVII от НПК или страните не постигнат споразумение, делото се насрочва за ново съдебно заседание за срок до един месец за разглеждане по общия ред. Определенията на съда, с които се прекратява съдебното производство на основание чл.248, ал.1, т.3 и т.6, както и отказът на съда по чл.248, ал.2 от НПК да допусне частен обвинител, подлежат на обжалване и протестиране по реда на глава XXII от НПК пред апелативния съд, което също води до удължаване срока на съдопроизводството.

През отчетната година са разгледани **13 НОХД** и **АНД** дела за срок до **един месец**, което представлява **32.5 %** от свършените дела, **15 дела** са разгледани в срок до три месеца или **37.5 %**, **1 дело** е разгледано за срок над три до **6 месеца**, което е **2.5 %** от свършените дела, **4 дела** или **10.00 %** са разгледани за срок над **6 месеца до една година** и **7 дела** са разгледани за срок над **една година** или **17.5 %**.

2.1.2.3. РЕШЕНИ ДЕЛА С АКТ ПО СЪЩЕСТВО

От свършените **128 граждански дела първа инстанция**, по **57** са постановени съдебни актове по същество, което съставлява **44.53 %**. От тях по 36 дела или 63.16 %, искът е уважен изцяло. По 15 дела или 26.32 % искът е отхвърлен, а по останалите 6 дела или 10.53 % искът е уважен частично.

При **търговските дела** от свършените **75 дела**, по **59** са постановени актове по същество, което е **78.66 %**. По 23 търговски дела или 38.98 % искът е уважен изцяло, по 10 дела – 16.95 % искът е отхвърлен изцяло, а по останалите 26 дела или 44.07 % искът е уважен частично.

От приключилите **40 НОХД** и **АНД**, по **18 дела** са постановени присъди, което съставлява **45 %**. **12** дела са приключили със споразумение – 4 дела по чл. 249, ал. 1 от НК, 2 дела за престъпление по чл. 354а, ал. 1 от НК, 1 дело по чл. 244, ал. 1 НК, 1 дело по чл. 142, ал. 1 НК, 3 дела по чл. 142, ал. 2 НК и 1 дело по чл. 142, ал. 3 НК.

10 дела са прекратени и върнати на ОП – Ловеч.

През отчетния период са постановени 8 присъди след провеждане на съкратено съдебно следствие или 44.44 % от делата с постановени присъди. От тях 5 дела са за транспортни престъпления, 1 дело по чл. 244, ал. 1 НК, 1 дело по чл. 116, ал. 1 НК и 1 дело по чл.199, ал.1 НК.

2.1.2.4. БРОЙ ПРЕКРАТЕНИ ДЕЛА

Прекратени през отчетната година са **87 първоинстанционни граждански и търговски дела**. От тях 35 поради неотстраняване нередовностите на исковата молба, 5 поради недопустимост на предявения иск, 9 поради оттегляне на иска, 7 са прекратени и изпратени по подсъдност на друг съд, 20 са прекратени и са изпратени по компетентност, 4 дела са прекратени и присъединени към друго дело на основание чл.213 от ГПК, по 2 дела е постигната спогодба, 2 дела за прекратени, тъй като е имало образувано дело със същото правно основание, 1 дело е прекратено поради смърт на ответника и 2 дела са прекратени, тъй като е следвало да бъдат от друг вид.

Прекратени поради постигнато споразумение, одобрено от съда, са **12 наказателни дела** или 30.00 % от приключилите дела. 10 дела са прекратени и върнати на прокурора за отстраняване на допуснати отстраними съществени процесуални нарушения, довели до ограничаване процесуалните права на подсъдимия.

2.1.2.5. ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

В края на отчетния период са останали **висящи 20 наказателни дела**, което е **33.33 %** от поставените за разглеждане. През 2024 г. са останали висящи 16 наказателни дела, което е 30.77 % от поставените за разглеждане. През 2023 г. са били висящи 18 наказателни дела, което е 30.00 % от поставените за разглеждане. В края на отчетния период е налице приблизително увеличение с 3 % на броя на останалите висящи наказателни дела в сравнение с предходните две години.

В края на отчетния период са останали висящи **17 бр. ЧНД**, през 2024 г. са били 12 бр., а в края на 2023 г. – 11 бр. Налице е увеличение на останалите висящи ЧНД в сравнение с предходната 2024 г. с 5 бр. и със 6 спрямо 2023 г.

От останалите висящи в края на годината НОХД и ЧНД дела с изтекъл срок от образуването до три месеца са 26 дела, 4 дела от три до шест месеца, 2 дела от шест месеца до една година и над една година – 5 дела.

И в предходните отчетни доклади за дейността на съда е отбелязано, че немалкият брой несвършени НОХД в края на отчетния период се дължи на факта, че обвинителните актове се внасят от ОП – Ловеч през месеците ноември и декември, поради което и образуваните дела не могат да приключат до края на годината.

Останали несвършени в края на отчетния период са **42 бр. първоинстанционни граждански дела**, през 2024 г. са били 56 бр., а през 2023 г. – 37 бр. Налице е намаление на останалите несвършени първоинстанционни граждански дела в сравнение с предходната 2024 г. с 14 бр. и увеличение спрямо 2023 г. с 5 бр.

Останали несвършени в края на отчетния период са **71 бр. търговски дела**. През 2024 г. са били 74 бр., а през 2023 г. този брой е 67. Налице е намаление на останалите висящи търговски дела в края на отчетния период в сравнение с предходната 2024 г. и увеличение спрямо 2023 г.

В края на отчетния период няма несвършени частни граждански дела.

В края на 2025 година се отчитат несвършени **113 граждански и търговски дела**, от които 17 с изтекъл срок от 1 до 3 години, 7 дела със срок над 3 до 5 години и 15 дела с изтекъл срок над 5 години.

Установява се, че от 17 от делата с изтекъл срок от 1 до 3 години, 5 са спрени до приключване на други съдебни производства, 9 са насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание и 3 са обявени за решаване. До приключване на други съдебни производства са спрени и 5 дела със срок над 3 до 5 години и 2 са насрочени за разглеждане в открито съдебно заседание. Със срок над пет години са 15 дела с изтекъл срок над 5 години, от които 12 са спрени до приключване на други съдебни производства, 2 са обявени за решаване и гр. дело № 55/2008 год. е отложено за неопределена дата във връзка с трудности по конституирането на наследниците на един от ищците, починал в хода на производството в САЩ. От съда е открита процедура със съдебна поръчка до САЩ за установяване на наследниците на починалото лице, която не е изпълнена и към настоящия момент. След постъпил отговор чрез Министерството на правосъдието от м. януари 2011 год. и дадени от съда многократно указания на заинтересованите лица какви действия следва да предприемат, все още не са представени необходимите доказателства за насрочване

на делото в открито съдебно заседание. Не може да се приеме, че причините да бъде забавено решаването на посочените дела се дължи на пропуски в работата на съда и неизпълнение на задълженията му.

Броят на останалите **несвършени дела към 31.12.2025 г. е 150**. През 2024 г. са били 158, а през 2023 г. - 133 дела.

Налице е намаление на останалите несвършени дела в края на отчетния период в сравнение с 2024 г. и увеличение спрямо 2023 г. Висящите към края на периода дела съставляват **22.22 % спрямо постъпилите за разглеждане и 17.99 % спрямо общо разглежданите дела**. От тези цифри следва извод за много добрата организация на работа на магистратите в Окръжен съд – Ловеч през отчетния период.

2.1.2.6. СТРУКТУРА НА ОСЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ

През 2025 год. от Окръжна прокуратура – Ловеч са внесени за разглеждане **43** прокурорски акта: **34 обвинителни акта**, по които са образувани наказателни съдебни производства и **9 споразумения** за разглеждане и одобрение по реда на глава двадесет и девета от НПК.

Към края на отчетния период са останали висящи 20 дела.

През 2025 год. са съдени **35 лица**. Осъдени са 29 лица, като са 20 лица съдебните актове са влезли в сила, а за 9 лица съдебните актове са обжалвани/протестирани. От осъдените през отчетния период с влязъл в сила съдебен акт, 15 лица са по дела, образувани през отчетната година. По одобрени от съда споразумения са осъдени 11 лица.

От осъдените **29 лица**, на 23 лица е наложено наказание лишаване от свобода до 3 години, като на 18 от тях изпълнението на наказанието е било отложено на основание чл.66, ал.1 от НК. На 5 лица е наложено наказание от три до десет години лишаване от свобода, като е постановено ефективно изтърпяване.

През отчетната година са **приведени в изпълнение 26 присъди по отношение на 29 лица**. Именно в тази крайна фаза от наказателния процес могат да се изведат обосновани изводи за действително наказаната престъпност и разглеждане на делата в разумни срокове в съответствие с чл. 6, т. 1 от Европейската конвенция за правата на човека.

При анализа на данните за приведените в изпълнение присъди се установява, че **престъпленията**, за които са осъдени **с влязъл в**

сила съдебен акт през 2025 год. са: 5 лица са осъдени за престъпление, извършено през 2025 г.; 5 лица са осъдени за престъпление, извършено през 2024 г.; 7 лица са осъдени за престъпление, извършено през 2023 г.; 6 лице е осъдено за престъпление, извършено през 2022 г.; 1 лице е осъдено за престъпление, извършено през 2021 г.; 2 лица са осъдени за престъпление, извършено през 2020 г.; 1 лице е осъдено за престъпление, извършено през 2018 г.; 1 лице е осъдено за престъпление, извършено през 2016 г. и 1 лице е осъдено за престъпление, извършено през 2011 г.

Съдебните производства, по които са постановени приведените в изпълнение съдебни актове, са образувани както следва: през 2025 г. – 15 дела по отношение на 15 лица; през 2024 г. – 5 дела по отношение на 5 лица; през 2023 г. – 3 дела по отношение на 5 лица; през 2022 г. – 3 дела по отношение на 4 лица.

Като се има предвид, че в тези срокове се включва и разглеждането на делата пред въззивната и касационна инстанция, може да се приеме, че в Ловешкия окръжен съд съдиите полагат усилия за решаване на наказателните дела в разумни срокове.

От приведените в изпълнение съдебни актове, 12 са по одобрени споразумения по отношение на **13** лица, от които: 5 лица са осъдени за престъпления, извършени през 2025 г., 2 лица са осъдени за престъпления, извършени през 2024 г.; 3 лица са осъдени за престъпления, извършени през 2023 г.; 1 лице е осъдено за престъпление, извършено през 2021 г. и 2 лица е осъдено за престъпление, извършено през 2020 г. Тези данни налагат извода, че производството по реда на чл.381 – 384 от НПК способства за своевременно наказване на престъпните прояви и приключване на делата в кратки срокове.

2.1.2.7. ОПРАВДАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

През 2025 год. има постановени 2 оправдателни присъди, по отношение на две лица. Присъдите са протестирани и не са влезли в сила.

През 2024 година има постановени 3 оправдателни присъди, по отношение на три лица. Две от присъдите са протестирани и не са влезли в сила. Една от присъдите е влязла в сила.

През 2023 година има постановена 1 оправдателна присъда, по отношение на едно лице.

2.1.2.8. ДЕЛА С ОБЩЕСТВЕН ИНТЕРЕС

През отчетната 2025 година в Окръжен съд – Ловеч са разгледани **3 дела с обществен интерес по критериите на ВСС**, които са за престъпления, свързани с наркотичните вещества и прекурсорите.

2.1.2.9. СПЕЦИАЛНИ РАЗУЗНАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

През отчетния период са образувани **29 ЧНД по ЗСРС**. Председателят на съда и двамата зам. председатели на основание чл.15, ал.1 ЗСРС и чл.174, ал.1 НПК са издали общо 28 разрешения и е постановен 1 отказ. За 4 лица е искано разрешение за продължаване на използване на СРС и е дадено разрешение за продължаване на срока за използване на специални разузнавателни средства. По отношение на 6 лица, за които е дадено разрешение за използване на специални разузнавателни средства, материалите са послужили за изготвяне на веществен доказателствени средства.

През 2024 г. са дадени 31 разрешения за използване на СРС и е постановен 1 отказ. Пред 2023 г. дадените разрешения за използване на СРС са били 38.

От тези цифри може да се направи извод, че през 2025 г. се отчита намаление на делата от този вид и на дадените разрешения за използване на СРС в сравнение с предходната 2024 г. и 2023 г.

2.2. ВЪЗЗИВНИ ПРОИЗВОДСТВА

2.2.1. Брой на постъпилите дела.

Видове постъпили дела	Година		
	2025	2024	2023
Въззивни гр.дела	216	244	196
Въззивни частни гр.дела	351	476	347
Въззивни граждански – ОБЩО	567	720	543
Въззивни нак.дела	73	51	55
Въззивни частни нак.дела	80	67	91
Въззивни наказателни – ОБЩО	153	118	146

През **2025** г. броят на постъпилите **въззивни граждански дела** е **216**, а на **въззивни частните граждански дела** **351**, или общо **567** дела.

През 2024 г. броят на постъпилите въззивни граждански дела е 244, а на въззивни частните граждански дела 476, или общо 720 дела.

През 2023 г. броят на постъпилите въззивни граждански дела е 196, а на частните граждански дела II-инстанция 347, или общо 543 дела.

При **въззивните граждански дела** през отчетната година се констатира **намаление** на постъплението с 28 бр. по-малко в сравнение с 2024 г. и с 20 повече в сравнение с 2023 г.

При постъпилите **въззивни частни граждански дела** през 2025 г. е налице **намаление** със 125 бр. в сравнение с 2024 г. и с 4 бр. повече спрямо 2023 г.

През 2025 г. броят на постъпилите **въззивни наказателни дела** е **73**, а на **въззивни частни наказателни дела** е **80**, или общо **153** дела.

През 2024 г. броят на постъпилите въззивни наказателни дела е 51, а на въззивни частни наказателни дела е 67, или общо 118 дела.

През 2023 г. броят на постъпилите въззивни наказателни дела е 55, а на въззивни частни наказателни дела е 91, или общо 146 дела.

Отчита се **увеличение на въззивните наказателни дела** с 22 повече в сравнение с 2024 г. и със 18 повече от 2023 г.

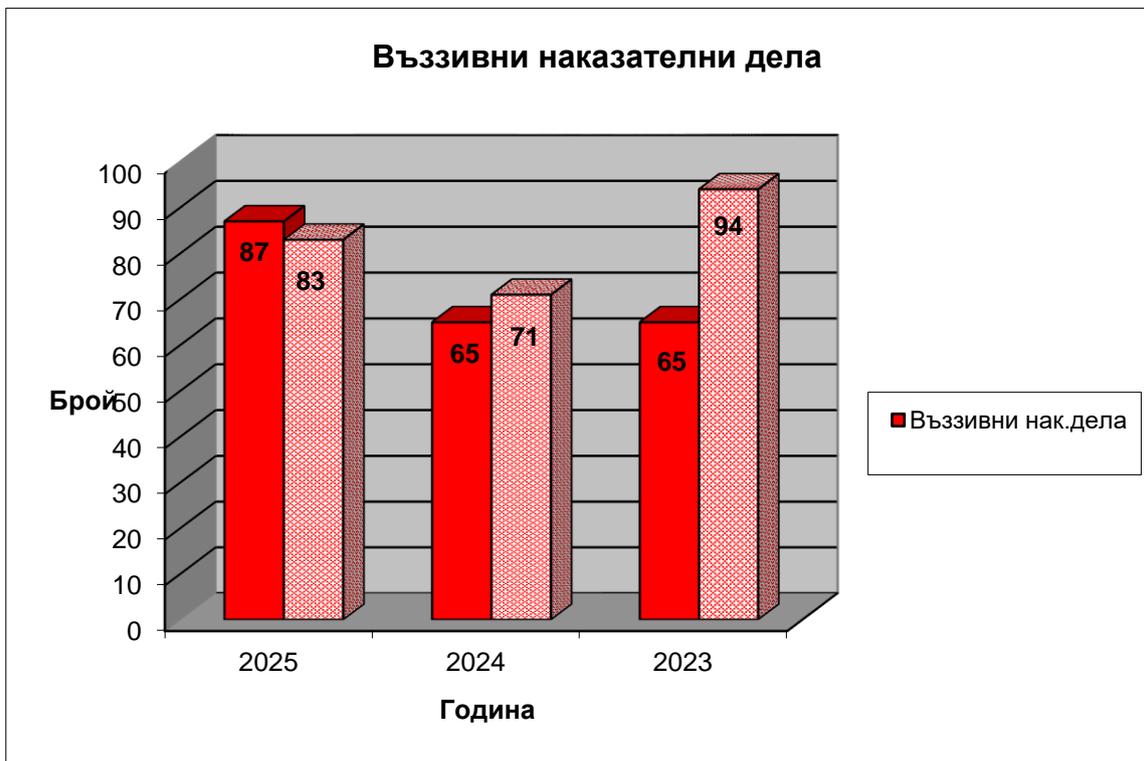
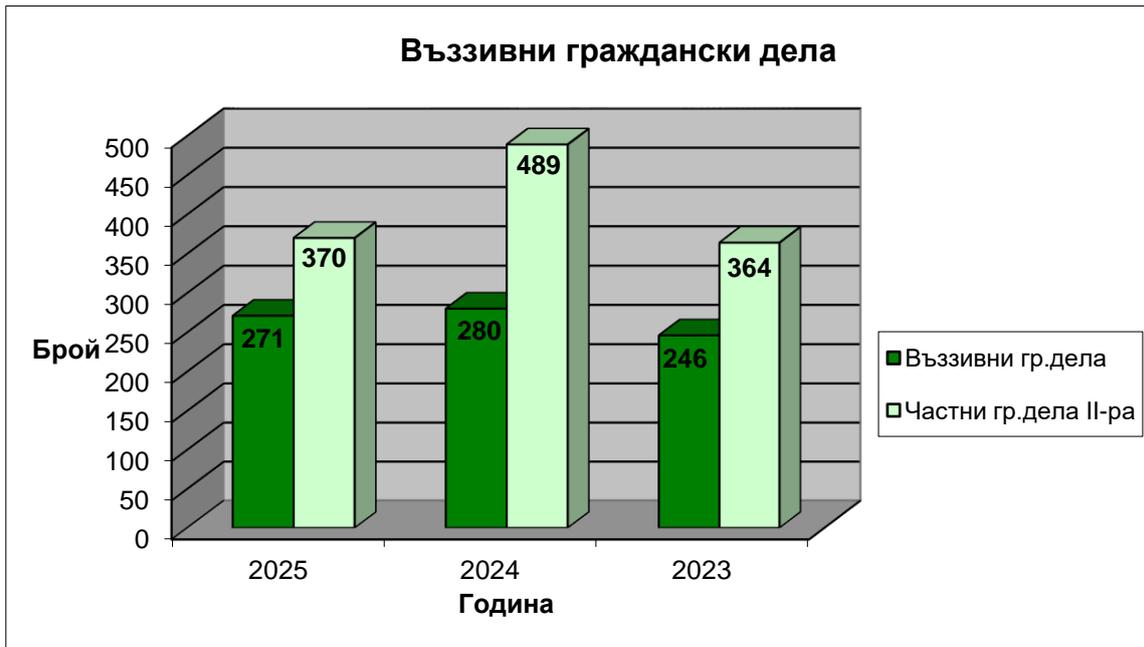
Налице е **увеличение на въззивни частни наказателни дела** с 13 повече в сравнение с 2024 г. и намаление с 11 повече спрямо 2023 г.

2.2.2. Брой дела за разглеждане.

Видове дела за разглеждане	Година		
	2025	2024	2023
Въззивни гр.дела	271	280	246
Въззичвни частни гр.дела	370	489	364
Въззивни нак.дела	87	65	65
Въззивни частни нак.дела	83	71	94
Общо дела за разглеждане:	811	905	769

През 2025 г. са разгледани общо 811 въззивни дела.
През 2024 г. са разгледани общо 905 въззивни дела.
През 2023 г. са разгледани общо 769 въззивни дела.

От тях **91 дела** са били **висящи към 01.01.2025** год., което съставлява **11.22 %** от всички поставени на разглеждане и **12.64 %** от новопостъпилите. Наблюдава се следното разпределение, съпоставено с данните за 2024 год. и 2023 год.:



От посочените в таблицата цифри може да се прави извод за **намаление на въззивните граждански дела**, които са с 9 по-малко от 2024 г. и с 25 повече спрямо от 2023 г. Налице е намаление **със 119 бр. на въззивните частни граждански дела** в сравнение с 2024 г. и увеличение с 6 бр. в сравнение с 2023 г.

При **въззивните наказателни дела** е налице **увеличение** с 22 бр. спрямо двете предходни години. Отчита се **увеличение** при **въззивните частни наказателни дела** с 12 повече в сравнение с 2024 г. и намаление с 11 по-малко в сравнение с 2023 г.

2.2.3. СВЪРШЕНИ ВЪЗЗИВНИ ПРОИЗВОДСТВА

През **2025 год.** са свършени общо **731 въззивни дела**, което съставлява **90.14 %** от общо поставените за разглеждане дела.

През 2024 год. са свършени общо 814 въззивни дела, което съставлява 89.95 % от общо поставените за разглеждане дела.

През 2023 год. са свършени общо 702 въззивни дела, което съставлява 91.28 % от общо поставените за разглеждане дела.

При съпоставяне на посочените данни за 3-годишен период може да се изведе извод, че през 2025 год. са постигнати много добри резултати по този показател.

През 2025 г. в 3-месечен срок са приключили **647 въззивни производства**, което представлява **88.51 %** от свършените и **79.78 %** от общо поставените на разглеждане.

През 2024 г. в 3-месечен срок са приключили **746 въззивни производства**, което представлява 91.65 % от свършените и 82.43 % от общо поставените на разглеждане.

През 2023 г. в 3-месечен срок са приключили **657 въззивни производства**, което представлява 93.58 % от свършените и 85.43 % от общо поставените на разглеждане.

От посочените цифри се установяват постигнати много добри резултати по приключване на въззивните дела в края на отчетния период.

По видове дела се наблюдава следното съотношение за 2025 год.:

Видове дела	Общо свършени	От тях свършени в 3 месечен срок
Въззивни гр.дела	217	79 %
Въззивни Частни гр.дела	359	98 %
Въззивни нак.дела	75	64 %
Въззивни Частни нак.дела	80	94 %

От разгледаните през 2025 год. **271** въззивни граждански дела са свършили **217** бр., от които **171** в срок до 3 месеца или **79.00%**.

От разгледаните през 2024 год. 280 въззивни граждански дела са свършили 225 бр., от които 179 в срок до 3 месеца или 80.00%.

От разгледаните през 2023 год. 246 въззивни граждански дела са свършили 210 бр., от които 183 в срок до 3 месеца или 87.00%.

Налице е намаление със 1 % на приключилите в 3-месечен срок въззивни граждански дела в сравнение с 2024 г. и със 8 % в сравнение 2023 г.

През 2025 г. са разгледани **370** въззивни частни граждански дела, като са свършени **359** дела, от които в срок до 3 месеца са приключили **353 дела** или **98.00 %**.

През 2024 г. са разгледани 489 въззивни частни граждански дела, като са свършени 470 дела, от които в срок до 3 месеца са приключили 470 дела или 100.00 %.

През 2023 г. са разгледани 364 въззивни частни граждански дела, като са свършени 351 дела, от които в срок до 3 месеца са приключили 351 дела или 100.00 %.

Изводът е, че е налице запазване на тенденция за приключване на всички дела от този вид в инструктивния 3-месечен срок.

През 2025 год. от разгледаните **87 въззивни наказателни дела** са свършени **75**, като **48** са приключили в срок от 3 месеца или **64.00 %**.

През 2024 г. от разгледаните 65 въззивни наказателни дела са свършени 51, като 30 са приключили в срок от 3 месеца или 59.00 %.

През 2023 год. са разгледани 65 въззивни наказателни дела, от тях са свършени 51, като 34 са приключили в срок от 3 месеца или 67.00 %.

От тези цифри може да се направи извод, че е налице увеличение на свършените въззивни наказателни дела в 3 месечен срок с 5 % в сравнение с 2024 г. и намаление увеличение със 3 % в сравнение с 2023 г. по този показател.

През 2025 г. от разгледаните **83 въззивни частни наказателни дела** са свършени **80**, като 75 са приключили в 3 месечен срок или **94 %**.

През 2024 г. от разгледаните 71 въззивни частни наказателни дела са свършени 68, като от тях 67 са приключили в 3 месечен срок или 99 %.

През 2023 г. от разгледаните 94 въззивни частни наказателни дела са свършени 90, от които 89 в 3 месечен срок или 99 %.

От тези цифри може да се направи извод, че е налице намаление на процента на приключените въззивни частни наказателни дела с 5 % в сравнение с предходните две години.

2.2.3.1. ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Останали несвършени в края на 2025 г. **въззивни граждански дела** са **54**, през 2024 г. са били 55 бр., а през 2023 г. са били 36.

Броят на несвършените в края на 2025 г. **въззивни частни граждански дела** е **11**, през 2024 г. са били 19 бр., а през 2023 г. – 13.

В края на отчетния период несвършени **въззивни наказателни дела** са **12**, през 2024 г. и 2023 г. са били 14 бр.

В края на отчетния период са налице висящи **3 бр. въззивни частни наказателни дела**, през 2024 г. са били 3 бр., а през 2023 г. – 4 бр.

От посочените цифри следва извод, че през отчетния период е налице намаление на останалите висящи въззивни граждански дела /спрямо предходната година/, намаление на висящите въззивни частни граждански дела и въззивни наказателни дела спрямо предходните две години и същия брой висящите въззивни частни наказателни дела спрямо предходната година.

Следва да се съобрази, че една от причините за останалите висящи дела в края на 2025 г. се дължи на постъпването и образуването на дела в края на годината и невъзможността да бъдат приключени до края на отчетния период.

2.2.3.2. РЕШЕНИ ДЕЛА С АКТ ПО СЪЩЕСТВО

През отчетната година са постановени **актове по същество** по **201 въззивни граждански производства** и по **333 въззивни частни граждански производства**.

Постановени са **71 акта по същество** по **въззивни наказателни производства** и **77 актове по същество** по **въззивни частни наказателни производства**.

При справка за решенията **71 въззивни наказателни дела** с акт по същество, се наблюдават следните резултати за районните съдилища:

ОТ РАЙОННИ СЪДИЛИЩА	шифър на реда	несвършени дела в началото на отчетния период	Постъпили дела през отчетния период	в т.ч.:		Постъпили дела по чл. 80, ал. 10 ПАС	Дела за разглеждане /кол.1+ кол.2+кол.5/	Общо свършени дела (от к7 до к17)	СВЪРШЕНИ ДЕЛА ПО РЕЗУЛТАТИ										останали несвършени дела в края на отчетния период	Частни жалби и протести				
				по жалби	по протести				в т.ч.:											неразгледани дела в началото на отчетния период	постъпили	разгледани	останали неразгледани в края на отчетния период	
									присъдата/решението потвърдена/о	Присъдата/решението изменена/о					отменена отчасти с връщане за ново разглеждане	Присъдата/решението отменена/о изцяло		делото прекратено						
				приложено условно осъждане	отменено условно осъждане					наказанието намалено	наказанието увеличено	с други промени в наказателната част	с промяна в гражданската част	с връщане за ново разглеждане		с връщане за ново разглеждане	с произнасяне на нова присъда							
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
РС - Ловеч	010	2	32	29	5		34	31	7					1			21	2		3	1	25	24	2
РС - Троян	020	5	10	13	2		15	11	4					1			5		1	4	0	17	17	0
РС - Луковит	030	4	20	16	9	1	25	21	13			1					3	2	2	4	2	16	17	1
РС - Тетевен	040	3	9	11	1		12	11	6					3			2			1	0	21	21	0
РС - Плевен	050		1	1			1	1											1	0	0	1	1	0
ОБЩО:		14	72	70	17	1	87	75	30	0	0	1	0	5	0	0	31	4	4	12	3	80	80	3

Въззивният съд се е произнесъл с решение и по 1 дело на Плевенски районен съд, като производството по делото е прекратено.

Следва да се отчете, че от обжалваните актове, по 4 дела е постановена нова присъда от въззивната инстанция. По 3 дела присъдите са протестирани, като по 1 дело присъдата е потвърдена, по 1 дело присъдата е отменена, като е оправдан подсъдимият от ВКС и 1 дело не е върнато от ВКС.

При анализ на постановените **201** решения по въззивни граждански дела по същество се установяват следните резултати по съдилища:

РАЙОННИ СЪДИЛИЩА	шифър на реда	несвършени дела в началото на отчетния период	Постъпили дела през отчетния период	Постъпили дела по чл. 80, ал. 10 ПАС	Дела за разглеждане (к1+ к2 + к3)	Свършени дела по резултати						останали несвършени дела в края на отчетния период	Определения и разпореджания			
						Общо свършени дела (к6+к7 +к8+к9+к10)	В т.ч.:						останали неразгледани частни жалби в началото на отчетния период	постъпили частни жалби	разгледани частни жалби	останали неразгледани частни жалби в края на отчетния период
							решението оставено в сила	решението изменено отчасти	решението изменено изцяло и постановено ново решение	решението обезсилено	прекратяване на делото					
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
РС - Ловеч	010	20	58		78	60	35	12	7	1	5	18	10	140	148	2
РС - Луковит	020	0	14		14	7	4	1	1		1	7	1	45	44	2
РС - Тетевен	030	15	43	2	60	51	37	7	5	2		9	4	114	112	6
РС - Троян	040	16	32	2	50	34	14	9	7	1	3	16	4	49	52	1
РС - Плевен	050	1	2		3	3	2				1	0				0
РС - Дряново	060			1	1	1	1					0				0
РС - Никопол	070		1		1	0						1		1	1	0
ЧСИ - Р. Д.	080		6		6	6	2	1	2		1	0				0
ЧСИ - В. П.	090	3	44	2	49	46	25	4	14		3	3		2	2	0
ЧСИ - И. Л.	0100		9		9	9	3		4		2	0				0
ОБЩО:		55	209	7	271	217	123	34	40	4	16	54	19	351	359	11

ОС-Ловеч се е произнесъл по 3 дела на РС-Плевен, от които по 2 дела решенията са оставени в сила и по 1 дело е прекратено. ОС-Ловеч се е произнесъл по 1 дело на РС-Дряново, като решението е оставено в сила и по 1 дело на РС-Никопол, което не е приключило в края на отчетната година.

На касационна проверка през 2025 год. са изпратени **47 въззивни решения по въззивни граждански дела**. За посочения период от ВКС са върнати **53 дела**. По 4 дела решенията са потвърдени, по 38 дела не е допуснато касационно обжалване, по 6 дела актовете са изцяло отменени и са постановени актове по същество, по 5 дела актовете са отменени и делата за върнати за ново разглеждане от друг състав на съда.

От тези данни не би могъл да се изгради обоснован извод за качеството на работа през 2025 год., тъй като делата не се връщат от касационната инстанция в рамките на отчетния период, а след 1 до 2 години след разглеждането им от съдиите при Ловешкия окръжен съд. От върнатите след касационна проверка дела, 5 са разгледани от ОС-Ловеч през 2025 г., 29 са били разгледани през 2024 г., 16 са разгледани през 2023 г. и 3 са разгледани от ОС-Ловеч през 2022 г.

2.2.3.3. БРОЙ ПРЕКРАТЕНИ ДЕЛА

През 2025 год. са прекратени **16 въззивни граждански дела** на различни основания: оттегляне на жалбата, не отстраняване на нередовности на исковата молба, констатирани от въззивната инстанция, обезсилване на постановените от районните съдилища недопустими решения, връщане на районните съдилища за администриране на въззивните жалби или поправка на очевидна фактическа грешка и постигнати спогодби.

Броят на прекратените **въззивни частни граждански дела е 26**. Причината са връщане на частните жалби за администриране от районните съдилища, недопустимост на частните жалби и направени отводи на всички магистрати от окръжния съд.

Прекратени са **4 въззивни наказателни дела и 3 въззивни частни наказателни дела**.

3. РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ (присъди, решения, определения, разпореждания)

През годината са били проверени от по-горна инстанция и са се върнали с резултати общо **188** първоинстанционни и въззивни съдебни акта по граждански, търговски и наказателни дела на съдиите при Ловешкия окръжен съд. 14 дела са върнати от горни инстанции за администриране на жалбите, 3 дела да върнати за

продължаване на съдопроизводствените действия и по 1 дело искането за възобновяване е оставено без уважение.

Резултатите на съдиите са следните:

Съдия Станчевска е разгледала **183** дела, от които: 2 въззивни частни граждански, 15 въззивни граждански дела, 3 частни граждански дела, 14 наказателни общ характер дела първа инстанция, 18 въззивни наказателни дела, 112 частни наказателни дела и 19 въззивни частни наказателни дела. Решила е **175** дела.

Проверени от по-горна инстанция изготвени от нея актове са **13**, от които 8 са потвърдени /1-1;3-1 индекс/, по 1 дело актът е отменен и е постановен нов акт/3-7а/, 1 дело съдебния акт е изменен /3-7в/, по 1 дело присъдата е отменена и е постановена нова присъда /3-2е/, по 1 дело актът е изцяло отменен и делото е върнато за ново разглеждане /3-2а/ и по 1 дело актът е отменен и делото е върнато за продължаване на съдопроизводствените действия /3-7б/.

Съдия Вълчева е разгледала **147** дела, от които 32 граждански дела първа инстанция, 32 въззивни граждански дела, 25 търговски дела, 57 въззивни ч.гр. дела и 1 частно гражданско дело. Решила е **117** дела.

Проверени от по-горни инстанции са 14 изготвени от нея актове, от които 2 потвърдени/1-1/, по 2 дела актът е отменен изцяло и е постановен акт по същество /индекс 1-3а/, по 3 дела актовете са потвърдени в едната част или не са допуснати до касационно обжалване в една част, а в другата са постановени актове по същество /индекс 1-5а/, по 1 дело съдебния акт е потвърдени в едната част, а в другата част е отменен /1-6д/ и 6 дела не е допуснато касационно обжалване /индекс 1-2/.

Съдия Митева е разгледала **146** дела – 1 частно гражданско дело, 28 граждански дела първа инстанция, 25 търговски дела, 31 въззивни граждански дела, 58 въззивни частни граждански дела, 1 въззивно частно наказателно и 2 частни наказателни дела. Решила е **127** дела.

Върнати от контрол са 16 нейни акта, от които 6 е потвърдени/1-1/, по 5 дела не е допуснато касационно обжалване/1-2/, по 2 дело актът е отменен изцяло и делото е върнато за разглеждане /индекс 1-3а/ и по 3 дела актовете са потвърдени в едната част или не са допуснати до касационно обжалване в една част, а в другата са постановени актове по същество /индекс 1-5а/.

Съдия Павлова е разгледала **112** дела, от които 17 граждански дела първа инстанция, 25 въззивни граждански дела, 18

търговски дела, 51 въззивни ч. гр. дела и 1 въззивно наказателно дело. Решила е **82** дела.

Проверени от по-горна инстанция изготвени от нея актове са 17, от които 7 са потвърдени/1-1/, по 7 не е допуснато касационно обжалване/1-2/, по 2 дела актът е отменен изцяло и е постановен актове по същество /индекс 1-3а/ и по 1 дело актът е потвърден в едната част или не е допуснат до касационно обжалване в другата част /1-5а/.

Съдия Казанджиева е разгледала **179** дела, от които 18 въззивни граждански дела, 3 частни граждански дела, 14 наказателни дела общ характер първа инстанция, 24 въззивни наказателни дела, 102 частни наказателни дела и 18 въззивни частни наказателни дела. Решила е **160** дела.

Върнати от контрол са 19 акта, от които 12 потвърдени/3-1/, по 1 дело актът е отменен изцяло и е постановен акт по същество /индекс 1-3а/, по 1 дело актът е отменен изцяло и е постановен нов съдебен акт /3-7а/, по 1 дело актът е изменен /3-2ж/, по 1 дело актът е изцяло отменен и делото е върнато за ново разглеждане /3-2а/, по 1 дело актът е отменен и е оставена без разглеждане жалбата по същество /3-8г/ , по 1 дело актът е отменен и делото е върнато за продължаване на съдопроизводствените действия /3-7б/ и по 1 дело актът е обезсилен и производството е прекратено /1-5б/.

Съдия Данкова е разгледала **135** дела, от които 21 граждански дела първа инстанция, 1 частно гражданско дело, 29 въззивни граждански дела, 31 търговски дела и 53 въззивни частни граждански дела и 1 фирмено дело. Приключила е **105** дела.

Върнати от контрол са 18 акта, от които по 7 дела актът е потвърден/1-1/, по 3 дела не е допуснато касационно обжалване/1-2/, по 4 дела актовете са отменени изцяло и са постановени актове по същество /индекс 1-3а/, по 1 дела актът е потвърден в едната част или не са допуснат до касационно обжалване в една част, а в другата е постановен акт по същество /индекс 1-5а/, по 2 дело съдебния акт е потвърден в едната част, а в другата част е отменен /1-6д/ и по 1 дело производството е прекратено.

Съдия Иванов е разгледал **173** дела, от които 18 въззивни граждански дела, 2 частни граждански дела, 11 наказателни общ характер дела първа инстанция, 25 въззивни наказателни дела, 97 частни наказателни дела и 20 въззивни частни наказателни дела. Решил е **158** дела.

Проверени през отчетния периода 22 негови акта, от които 17 потвърдени/1-1;3-1/, по 1 дела актът е отменен изцяло и е постановен актове по същество /индекс 1-3а/, по 1 дело актът е изцяло отменен и делото е върнато за ново разглеждане /3-2а, по 1

дело актът е изменен относно режима на изтърпяване /3-4д/, по 1 дело актът е отменен изцяло и е постановен нов съдебен акт /3-7а/ и по 1 дело актът е отменен и делото е върнато за продължаване на съдопроизводствените действия /3-7б/.

Съдия Давидов е разгледал 3 дела, от които 3 наказателни дела общ характер първа инстанция.

Проверени са 5 съдебни акта, от които 1 потвърдено/1-1;3-1/, по 3 дела актовете са изцяло отменени и делата са върнати за ново разглеждане /3-2а/ и по 1 дело съдебния акт е изменен /3-7в/.

Съдия Анастасов е разгледал **205** дела, от които 17 въззивни граждански дела, 4 частни граждански дела, 18 наказателни дела първа инстанция, 17 въззивни наказателни дела, 127 частни наказателни дела и 22 въззивни частни наказателни дела. Решил е **191** дела.

От обжалваните 14 съдебни акта, 11 са потвърдени/3-1/, по 1 дело актът е изцяло отменен и делото е върнато за ново разглеждане /3-2а/, по 1 дело актът е изменен в наказателната част/3-4б/ и 1 дело производството е прекратено.

Съдия Ангелова е разгледала **164** дела – 29 граждански дела първа инстанция, 2 частни граждански дела, 24 търговски дела, 39 въззивни граждански дела и 70 въззивни частни граждански дела. Решила е **127** дела.

Върнати от инстанционен контрол са 18 съдебни актове, 4 са потвърдени/1-1/, по 8 дела не е допуснато касационно обжалване/1-2/, по 2 дела актовете са отменени изцяло и са постановени актове по същество /индекс 1-3а/, по 2 дела актът е потвърден в едната част или не са допуснати до касационно обжалване в една част, а в другата е постановен акт по същество /индекс 1-5а/ и по 2 дела съдебните актове са потвърдени в едната част, а в другата част са отменени /1-6д/.

Съдия Пенев е разгледал **163** дела – 43 граждански дела първа инстанция, 23 търговски дела, 36 въззивни граждански дела, 60 въззивни частни граждански дела и 1 частно граждански дела. Решил е **135** дела.

Върнати от контрол са 24 акта, от които 10 са потвърдени/1-1/, по 6 дела не е допуснато до касационно обжалване/1-2/, по 4 дела актовете са потвърдени в едната част или не е допуснати до касационно обжалване в една част, а в другата са постановени актове по същество /индекс 1-5а/, по 1 дело актът е обезсилен в едната част и в другата е потвърден /индекс 1-5б/ и по 3 дела съдебния акт е потвърден в едната част, а в другата част е отменен /1-6д/.

Съдия Доненчева е разгледала 35 дела – 11 въззивни граждански дела, 19 въззивни частни граждански дела, 2 въззивни наказателни дела и 3 въззивни частни наказателни дела. Решила е 35 дела.

Върнати от контрол са 5 съдебни акта, от които по 2 дела актовете са потвърдени /1-1/, по 1 дело актът не е допуснат до касационно обжалване /1-2/ и по 2 дела производствата са прекратени.

Следва да се отбележи, че данните за резултатите от обжалваните съдебни актове не отразяват дейността на всеки съдия през 2025 год., тъй като голяма част от делата не са се върнали от по-горните съдебни инстанции.

Данните за резултатите от инстанционния контрол показват много добро качество на постановените съдебни актове от магистратите от ОС-Ловеч.

4. СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ

При проследяване движението на делата през отчетната година, за съдиите в Ловешкия окръжен съд се установява **натовареност по щат 10.54 на база общ брой дела за разглеждане и 9.07 на база свършени дела.**

Действителната натовареност при отработени **121.23** човекомесеци /изчислени при спазване указанията на ВСС/, е съответно **13.57 дела на база общо дела за разглеждане и 11.67 дела на база свършени дела.**

Натовареността на гражданските съдии по щат е 10.16 спрямо общо поставените дела за разглеждане и 8.30 спрямо свършените дела.

В натовареността на гражданските съдии е включена и натовареността на наказателните съдии, които са съдии-докладчици по първоинстанционни граждански дела – дела за обезпечение на бъдещ иск и по въззивни граждански дела – обжалване действия на съдия-изпълнител.

При наказателните съдии натовареността по щат е 11.17 спрямо поставените дела за разглеждане и 10.30 спрямо свършените дела.

При проследяване движението на делата през 2024 година, за съдиите в Ловешкия окръжен съд се установява натовареност по щат 10.65 на база общ брой дела за разглеждане и 9.05 на база свършени дела.

Действителната натовареност при отработени 138 човекомесеци /изчислени при спазване указанията на ВСС/, е съответно 12.04 дела на база общо дела за разглеждане и 10.23 дела на база свършени дела.

Натовареността на гражданските съдии по щат е 11.25 спрямо общо поставените дела за разглеждане и 9.13 спрямо свършените дела.

В натовареността на гражданските съдии е включена и натовареността на наказателните съдии, които са съдии-докладчици по първоинстанционни граждански дела – дела за обезпечение на бъдещ иск и по въззивни граждански дела – обжалване действия на съдия-изпълнител.

При наказателните съдии натовареността по щат е 9.68 спрямо поставените дела за разглеждане и 8.93 спрямо свършените дела.

През 2023 г. се установява натовареност по щат 9.28 дела на база общ брой за разглеждане и 8.00 дела на база свършени дела.

Действителната натовареност при отработени 142 човекомесеци /изчислени при спазване указанията на ВСС/, е съответно 10.20 дела на база общо дела за разглеждане и 8.79 дела на база свършени дела.

Натовареност на гражданските съдии по щат е 9.33 дела спрямо общо поставените за разглеждане и 7.74 дела спрямо свършените дела.

В натовареността на гражданските съдии е включена и натовареността на наказателните съдии, които са съдии-докладчици по първоинстанционни граждански дела – дела за обезпечение на бъдещ иск и по въззивни граждански дела – обжалване действия на съдия-изпълнител.

При наказателните съдии натовареността по щат е 9.20 дела спрямо поставените за разглеждане и 8.42 спрямо свършените дела.

От анализа на посочените данни за последните три години може да се направи извод за сходна на натовареността по щат на база общ брой дела за разглеждане и натовареност на база свършени дела с предходната година. Налице е увеличение натовареността по щат на база общ брой дела за разглеждане и натовареност на база свършени дела спрямо 2023 г.

Налице е увеличение на действителна натовареността на база общ брой дела за разглеждане и действителна натовареност на база свършени дела в сравнение с предходните две години.

Установява се от изнесените данни, че е налице намаление на натовареността на гражданските съдии по щат, спрямо общо поставените за разглеждане дела и спрямо свършените дела спрямо предходната година и увеличение в сравнение с 2023 г.

Налице е и увеличение на натовареността на наказателните съдии по щат, спрямо общо поставените за разглеждане дела в сравнение с предходните две години и намаление на натовареността на наказателните съдии спрямо свършените дела спрямо предходните две години.

И в предходни отчетни доклади е отбелязвано, че от отчитането на натовареността само по количествен критерий не следва да се правят категорични изводи, без да се взема предвид фактическата и правна сложност на разглежданите дела и допълнителните дейности, извършвани съдиите във връзка с правораздаването. Всички съдии участват като членове от състава по въззивни дела, а наказателните съдии и по разширени състави на НОХД и ЧНД, които се разглеждат от трима съдии. Част от магистратите са ангажирани в комисии за атестиране на магистрати и съдебни служители, участват в комисии за избор на съдебни служители, членове са на КПЕ, участват в обучителна програма и др.

Средната натовареност на съдиите от Ловешкия окръжен съд, която е около средната за страната по данни на ВСС за първото полугодие на 2025 г., им дава възможност да отделят по-голямо внимание на подготовката на делата, да вземат необходимите мерки за по-бързото им решаване в разумни срокове, да следят промените в законодателството и практиката на ВКС, което е предпоставка за постановяването на качествени и обосновани съдебни актове. Съдиите следва да познават и прилагат не само националното законодателство, но и практиката на СЕС и ЕС.

5. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

5.1. Сграда, оборудване, проблеми

През месец януари 2025г. с писмо, изх.№372/31.01.2025г., Окръжен съд – гр. Ловеч, изпрати мотивирано писмо до Дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“, относно планиране на ремонтни дейности и осигуряване на средства за планирани текущи ремонти през 2025г. в Съдебна палата – гр. Ловеч.

Планираните ремонтни дейности включваха:

- Изграждане на санитарен възел за хора с физически увреждания;
- Изграждане на нова вентилационна инсталация в архивните помещения на ОС – Ловеч;
- Текущи ремонти на сградата, свързани с предписанията от фирма за строителен надзор „Лайф енерджи“ ООД.

Като следствие от предприетите от административния ръководител действия през 2025г. в Съдебната палата се извършиха няколко строителни дейности:

1. Беше изградено помещение на партерен етаж – „Санитарен възел за хора с физически увреждания“. Процеса по изграждането на това помещение включи всички дейности по ЗУТ, свързани с изработване на всички необходими строителни книжа(инвестиционни проекти и планове), последващ строителен и авторски надзор, както и издаването на необходимите разрешителни документи.
2. Във връзка с извършен финансов одит през 2024г. на дейността на Окръжен съд – Ловеч и получен доклад от него бяха предприети действия по изграждане на самостоятелно помещение за съхранение на веществени доказателства. Бяха закупени строителни материали и беше изградено самостоятелно помещение за съхранение на веществени доказателства. Бяха закупени и подходящи стелажи, с които бе оборудвано помещението за съхранение на веществени доказателства, така че то да бъде оптимално функционално.
3. Беше направен ремонт на Заседателната стая към Съдебна зала 102 на Окръжен съд – Ловеч, включваща подмяна на отоплителното тяло, ревизия и ремонт на компрометирани части от стените и външната(фасадна) стена на стаята, боядисване, както и подмяна на настилката.
4. Беше извършено предварително проучване, свързано с архитектурно и техническо решение за осигуряване на безпрепятствен достъп до сградата на Съдебната палата Ловеч на лица с физически увреждания. Бяха направени срещи с архитект и фирма, изграждаща технически съоръжения за достъпна среда в административни сгради за възможните решения и необходимите действия, които следва да се предприемат за осъществяване на този достъп.
5. През 2025г. бяха осигурени средства и бяха подменени 4 броя климатици в помещения на Окръжен съд – Ловеч.

Предприети са действия от страна на Административния ръководител на съда за включване на останалите строителни дейности в програмата за финансиране на капиталови разходи на ВСС.

5.2. Техническо оборудване – компютри, мрежи, програмни продукти, проблеми.

И през 2025г. Окръжен съд – Ловеч продължи работа с Единна информационна система на съдилищата (ЕИСС).

През 2025 година бяха подменени 4 броя компютърни конфигурации, използвани от призовкарите, като бе инсталиран и монтиран за работа новозакупен документен скенер, с помощта на който работата на призовкарите бе значително подобрена и оптимизирана.

Доставените през 2024 година 13 броя лаптопи, бяха инсталирани и настроени за дистанционна работа, след, което бяха предоставени на съдиите за ползване от тях.

Монтираната в зала 102 Озвучителна система, 2 броя камери и голям видеодисплей в значителна степен подобриха процеса по осъществяване на видеоконферентни връзки и визуализиране на видео и аудио материали по делата.

През годината бяха подменени батерии на UPS-и, намиращи се в съдебни канцеларии и при съдии.

През 2025г. Висш съдебен съвет предложи внедряване в съдилищата на централизирано решение за кибер сигурност, което при първоначалните инсталации по места доведе до чувствително забавяне работата на компютърните системи. Същевременно се породиха редица спорове относно възможността за достъп до всяка една компютърна система в съдилищата и ограничаване възможностите на системните администратори да осъществяват контрол върху конзолата на приложението, както и да контролират достъпа през приложението до работните станции на съдилищата. И понастоящем все още не е взето единно решение за по-нататъшното внедряване на това решение за кибер-сигурност.

В Окръжен съд – Ловеч е изградена и функционира локална мрежа, свързваща всички компютри и улесняваща взаимодействието между съдии и служители.

Използваните програмни продукти в ОС Ловеч са: Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) – деловоден софтуер за обработване на всички видове дела от 2021г. до днес, САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД – клон Варна– деловоден софтуер за обработване на всички видове

дела до 2021г., централизиран счетоводен софтуер „dWare”, програма за управление на човешките ресурси „Аладин” и правно-информационната система „АПИС 7”.

В откритата през 2019г. в град Ловеч т.нар. „Синя стая” за щадящо изслушване на непълнолетни лица за 2025г. бяха заявявани и направени 3 броя изслушвания на деца, като и за трите не е използвана озвучителната или видео-техниката, а е използвано единствено помещението „синя стая”.

5.3. Техническо оборудване за аварийно захранване на сградата на съдебната палата и пожароизвестителна система.

5.3.1. По отношение на аварийното захранване.

Съдебната палата разполага с дизелов генератор за ток при отпадане на електрозахранването на сградата.

И през изминалата 2025г. функционирането на генератора бе безпроблемно. Ежеседмично се извършват предварителен оглед и контролен пуск, с което да се обезпечи нормалната и безпроблемна работа при експлоатация на генератора.

5.3.2. По отношение на Пожароизвестителната система.

Има сключен договор за поддръжка на пожароизвестителната система, като регулярно се извършват тестове за годността и контролно сработване на пожароизвестителните датчици, за което се представя протокол за извършена проверка. При откриване на не сработващи датчици се съставя протокол и предписание за подмяна на повредения датчик.

6. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

6.1. ПРОВЕРКА ОТ АС – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

В изпълнение на заповед № 676/17.12.2025 год. на Административния ръководител – Председател на Апелативен съд Велико Търново, е извършена проверка на организацията на административната дейност и дейността на съдиите от ОС-Ловеч за периода 01.01.2025 год. – 31.12.2025 год. от комисия в състав: председател Петя Стоянова /съдия в АС – Велико Търново/ и Мая Пеева /съдия в АС – Велико Търново/.

Към момента на изготвяне на Годишния доклад за дейността на Окръжен съд – Ловеч за 2025г. от Апелативен съд – Велико

Търново не е постъпвал Доклада от проверка дейността на Окръжен съд – Ловеч за периода 01.01.2025г. – 31.12.2025г. за запознаване с направените в него изводи, констатации и препоръки, поради което и не е проведено Общо събрание на съдиите при Окръжен съд – Ловеч за запознаване с доклада.

7. ОБОБЩЕН АНАЛИЗ НА РАБОТАТА НА РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА

В района на Окръжен съд – Ловеч са районните съдилища в гр. Ловеч, гр. Луковит, гр. Тетевен и гр. Троян.

7.1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

По щат към 1.01.2025 г. в **Районен съд гр. Ловеч** са 8 районни съдии, в т.ч. председател и заместник-председател, 2 съдии по вписванията и 3 държавни съдебни изпълнители.

През по-голямата част от отчетния период правораздаването е осъществявано от 7 съдии /5 граждански и 2 наказателни състава/, тъй като с решение по протокол №4/28.01.2025 г. на СК на ВСС на основание чл.160, във връзка с чл.165, ал.1, т.2 от ЗСВ е освободена Галя Ангелова Маринова от заеманата длъжност „съдия в РС-Ловеч“, считано от 01.04.2025 г.

Съгласно утвърденото щатно разписание в **Районен съд гр. Луковит** общият брой на съдиите е трима, вкл. административен ръководител – председател на съда и двама съдии, един съдия по вписвания и един държавен съдебен изпълнител.

Районен съд гр. Тетевен е с утвърден щат от четирима съдии, в т.ч. председател, трима съдии, съдия по вписванията и държавен съдебен изпълнител.

През 2024 г. в **Районен съд гр. Троян** съгласно утвърдения щат са пет щатни бройки за съдии, в т.ч. административен ръководител-председател, четирима районни съдии, 1 щатна бройка за държавен съдебен изпълнител и 1 щатна бройка за съдия по вписванията. Правораздаването се е осъществявало от четирима съдии, тъй като от 1.01.2023 г. съдия Даниела Радева е командирована в Административен съд – Ловеч.

Съдиите в районните съдилища са с дългогодишен юридически и съдийски стаж, което е предпоставка да изпълняват професионално, отговорно и стриктно своите задължения. Отличната теоретична подготовка и натрупаният опит им дават възможност да се справят успешно и постигат много добри резултати в работата си, което е намерило отражение и в актовете за извършени проверки от Окръжен съд – Ловеч. В Районен съд – Ловеч и РС-Троян всички съдии са с ранг „съдия във ВКС и ВАС“. В РС-Луковит съдия Венцислав Вълчев е с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, а съдия Мая Кирчева е с ранг „съдия в АС“. В Районен съд – гр. Тетевен съдиите Стоянов и Маринов са с ранг „съдия във ВКС и ВАС“, а съдия Ани Георгиева е с ранг „съдия в АС“.

Щатът на **служителите** в районните съдилища е следният:

Районен съд – гр. Ловеч – 27 служители;

съотношение съдии – служители – **1:2.08**

Районен съд – гр. Луковит – 14 служители;

съотношение съдии – служители – **1:2.8**

Районен съд – гр. Тетевен – 16 служители;

съотношение съдии – служители – **1:2.66**

Районен съд – гр. Троян – 19 служители

съотношение съдии – служители – **1:2.7**

По щатно разписание в началото на 2025 година в РС Ловеч са били 28 бройки за служители и е била незаета 1 свободна щатна бройка за длъжност съдебен секретар. С Решение на СК на ВСС по протокол № 4/28.01.2025 г. е съкратена 1 свободна щатна бройка за длъжност съдебен секретар.

Със заповед № 75/30.07.2025 г. е прекратено трудовото правоотношение с Валя Иванова Дочева - съдебен секретар на основание чл.325, ал.1, т.1 от КТ, считано от 01.08.2025 г.

Със заповед № 84/29.08.2025 г. е прекратено трудовото правоотношение с Иванка Стоянова Вълчева - съдебен секретар на основание чл.325, ал.1, т.1 от КТ, считано от 01.09.2025 г.

След проведен конкурс са назначени следните служители: със заповед №78/21.08.2025 г. Ирина Цветанчева Николова е назначена на длъжността „съдебен секретар“ в РС-Ловеч, считано от 22.08.2025г.; със заповед № 80/22.08.2025 г. Ивелина Стефанова Петкова е назначена на длъжността „съдебен секретар“ в РС-Ловеч, считано от 27.08.2025 г.; със заповед № 81/22.08.2025 г. Василена Илиева Илиева е назначена на длъжността „съдебен секретар“ в РС-Ловеч, считано от 12.09.2025 г.

В края на отчетния период в РС-Ловеч са заети 27 бройки за съдебни служители.

Съгласно класификатора на длъжностите в Районен съд - Троян щатните бройки за съдебни служители през 2025 г. са 19. По Протокол № 4, т. 27.1.5 от заседание на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, проведено на 28.01.2025 г. е съкратена на основание чл. 30, ал. 5, т. 8 от ЗСВ, една щатна бройка за длъжност „съдебен деловодител“.

Съгласно класификатора на длъжностите в Районен съд – Тетевен щатните бройки за съдебни служители през 2025 г. са 15.5 в началото на отчетния период и 16 в края на отчетния период. В доклада на РС-Тетевен е прието, че следва да се разкрие една щ.бр. за длъжност „съдебен помощник“. Изпратено е мотивирано искане с изх.№1946/ 14.08.2025г. до Комисия „СА“ към СК на ВСС и съгласно Решение т.18 по протокол № 21 от проведено заседание на 17.09.2025г. Искането е отхвърлено с мотив, че такава длъжност се разкрива само във високо натоварените съдилища. Направено е искане от Административния ръководител на РС-Тетевен с изх.№ 1385/16.06.2025г. до Комисията за увеличаване щата на съда с 0,5 щ.бр. „чистач“. Искането е уважено и съгласно решение т.15 по Протокол №21/17.09.2025г. е разкрита 0,5 щ.бр. „чистач“ за съда.

По щатно разписание в РС Луковит са утвърдени 14 щатни бройки. През 2025 г. в Районен съд – Луковит е разкрита 1 щатна бройка за длъжността „съдебен помощник“ по щата на РС-Луковит, като след уведомяване на комисия „Съдебна администрация“ във ВСС, на тази длъжност, на основание чл. 11, ал. 1 и ал. 2, вр. с чл. 138, ал. 2 от ПАС е преназначена Невенка Христова. След проведен на 17.12.2025 г. конкурс за назначаване длъжността „съдебен секретар“, тази длъжност е назначена Зорница Петрова.

Във всички районни съдилища всички щатни бройки за съдебни служители са попълнени, като във всички съдилища съдебни служители изпълняват и допълнителни функции съгласно издадени от административните ръководители заповеди.

Всички служители в районните съдилища отговарят на изискванията по щатно разписание за образование и квалификация, в т.ч. и след утвърждаване от Пленума на ВСС на основание чл.341 от ЗСВ на Класификатор на длъжностите в администрацията. Повечето са с продължителен трудов стаж, изпълняват

добросъвестно и отговорно служебните си задължения и умеят да работят в екип, обучени са да извършват и други дейности, възложени им от административните ръководители, за да не се нарушава нормалния ритъм на работа по време на ползване на платените годишни отпуски и с цел осигуряване непрекъснат процес на предоставяне на административни услуги. През отчетната година в районните съдилища е проведено годишно атестиране на съдебните служители съгласно разпоредбите на ПАС. В докладите на всички председатели е отбелязано, че няма налагани наказания на съдебни служители.

7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

Във всички районни съдилища на територията на съдебния район работата е организирана съгласно изискванията на ЗСВ, ПАС, дадените от ВСС указания, утвърдените вътрешни правила и издадените от административните ръководители заповеди.

В Районен съд – гр. Ловеч през 2025 г. дейността по образуване, насрочване, разглеждане и решаване на делата се осъществявала от 3 наказателни състава и 5 граждански състава в началото на отчетния период и от 2 наказателни състава и 5 граждански състава след 1.04.2025 г.

В Районен съд – гр. Луковит през по-дълъг период от 2025 г. са работили трима магистрати, които са разглеждали граждански и наказателни дела при 100% натовареност, поради липса на възможност за обособяване на отделни състави по материя.

В Районен съд – гр. Тетевен през отчетната 2025 година на основание решения на Общото събрание на съдиите в РС-Тетевен и заповеди на Административния ръководител на РС-Тетевен са обособени 2 наказателни състава и 2 граждански състава.

В Районен съд – гр. Троян през 2025 г. дейността на съда е осъществявана от четири съдебни състава. Преди командироването на съдия Радева в РС Троян е имало специализация по материя на съдиите, като са били обособени два граждански състава – на съдиите Ютерова и Иванова, два наказателни – на съдиите Гатева и Радева и един смесен състав на съдия Симеонова, която разглежда граждански и наказателни дела с 50% натовареност. След командироването на съдия Радева, с решение на общото събрание само съдия Петя Гатева остана наказателен състав и се промени процентната натовареност в съществуващите групи, по които се разпределят делата в ЕИСС. От 2010 г. с решение на общо събрание на съдиите заповедните производства се разпределят на всички съдии. Всички съдии дежурят по изготвен предварителен

месечен график. Дежурният съдия, независимо от неговата специализация се произнася по частни наказателни дела, образувани по искания за разпити пред съдия, за разрешение за извършване на претърсване и изземване, протоколи за одобрение на извършени процесуални действия по време на досъдебното производство, по молба за разкриване на банкова или търговска тайна по ЗКИ, ЗППЦК и ЗПФИ, по ЗЕС и по административно-наказателни дела, образувани по УБДХ или ЗООРПСМ. По дежурство се разглеждат и частни граждански дела – откази от наследство и приемане на наследство, образувани по искания за обезпечения по чл.390 от ГПК и тези по ЗЗДН. С решение на общото събрание на съдиите от 10.01.2023 г. е решено делата с правно основание чл.130, ал.3 от СК, чл.51 от ЗН и чл.50 от СК да се разглеждат от съдиите Десислава Ютерова, Светла Иванова и Антоанета Симеонова.

Всички постъпили в районните съдилища дела са разпределяни на случаен принцип чрез Единната информационна система на съдилищата от председателите или техните заместници в деня на постъпването им или на следващия работен ден съобразно вида на делото и утвърдените Вътрешни правила. При отсъствие от тяхна страна, делата са разпределяни от определен със заповед съдия или съдебен служител, който има квалифициран електронен подпис. Копие от протокола за разпределение се прилага по делата.

Всички районни съдилища са публикували в интернет страниците си изготвените съдебни актове в съответствие с изискването на чл.64 от Закона за съдебната власт.

7.3. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

В четирите районни съдилища – гр. Ловеч, гр. Луковит, гр. Тетевен и гр. Троян, движението на делата за разглеждане през последните три години е следното:

7.3.1. Постъпили дела за разглеждане през 2025 година /граждански и наказателни/.

СЪД	2025	2024 год.	2023 год.
ЛОВЕЧ	3 025	3 510	3 102
ЛУКОВИТ	1 514	1 199	1 126
ТЕТЕВЕН	1 951	1 675	1 387
ТРОЯН	1 881	1 404	1 258
ОБЩО	8 371	7 788	6 873

Данните от таблицата сочат, че е налице увеличение на постъпилите дела във всички районни съдилища в сравнение с предходните две години с изключение на РС-Ловеч.

Общият брой на постъпили дела в районните съдилища е с 583 повече в сравнение с 2024 год. и с 1 498 повече от 2023 г.

7.3.2. Всичко дела за разглеждане /постъпили и висящи/.

СЪД	2025	2024 год.	2023 год.
ЛОВЕЧ	3 819	4 192	3 731
ЛУКОВИТ	1 836	1 494	1 435
ТЕТЕВЕН	2 143	1 882	1 542
ТРОЯН	2 077	1 611	1 432
ОБЩО	9 875	9 179	8 140

Анализът на тези цифри показва, че общо разгледаните дела от районните съдилища през 2025 год. е със 696 бр. повече в сравнение с 2024 год. и с 1 735 повече в сравнение с 2023 год. По-големия брой делата за разглеждане се дължи на увеличеното постъпление на делата във всички съдилища с изключение на РС-Ловеч.

7.3.2.1. Видове делата за разглеждане в Районните съдилища

РС-ЛОВЕЧ	2025 г.	2024г.	2023г.
Гр. дела	2 128	2 634	2 251
Нак. дела	1 691	1 558	1 480

РС-ЛУКОВИТ	2025 г.	2024г.	2023г.
Гр. дела	1 319	1 000	878
Нак. дела	517	494	557

РС-ТЕТЕВЕН	2025 г.	2024г.	2023г.
Гр. дела	1 636	1 461	1 148
Нак. дела	507	421	494

РС-ТРОЯН	2025 г.	2024г.	2023г.
Гр. дела	1 636	1 205	1 002
Нак. дела	441	406	433

От изнесените в таблицата данни следва да се направи извод, че през отчетната 2025 година се констатира, че е налице увеличение на делата за разглеждане в РС-Ловеч /наказателни дела/, РС-Луковит /граждански и наказателни дела/, РС-Тетевен /граждански и наказателни дела/ и РС-Троян /граждански и наказателни дела/ спрямо предходната година.

В Районен съд Ловеч през 2025 год. председателят и оправомощения съдия със заповед на председателя са издали общо 161 разпореждания за осигуряване достъп до данните на мобилните и интернет оператори по реда на чл.251г от ЗЕС и няма постановени откази и са издадени 3 разпореждания с частично уважени искания. През 2024 г. са постановени 217 разпореждания, а през 2023 г. – 215.

Налице е намаление на този вид дела с спрямо предходните две години.

7.3.3. СВЪРШЕНИ ДЕЛА

През годината в районните съдилища от съдебния район са свършени общо граждански и наказателни дела както следва:

СЪД	2025 год.	2024 год.	2023 год.
РС-ЛОВЕЧ	3 093	3 398	3 049
РС-ЛУКОВИТ	1 545	1 172	1 140
РС-ТЕТЕВЕН	1 996	1 690	1 335
РС-ТРОЯН	1 845	1 415	1 228
ОБЩО	8 479	7 675	6 752

От данните в таблицата е видно, че броят на свършените от районните съдилища дела през 2025 г. е с 804 повече в сравнение с 2024 г. и с 1 727 повече в сравнение с 2023 г., което се дължи на увеличеното постъпление на дела през отчетния период във всички районни съдилища с изключение на РС-Ловеч. Съдиите са положили усилия за качествено и срочно правосъдие и разглеждане на делата в разумен срок.

В Районен съд – гр. Ловеч от поставените за разглеждане **2 128 граждански дела**, са свършени **1 815** или **85.29%**. През 2024 г. от поставените за разглеждане 2 634 граждански дела, са свършени 2 345 или 89.03%. През 2023 г. от поставените за разглеждане 2 251 граждански дела, са свършени 1 998 или 88.76%.

Налице е незначително намаление на процента на свършените граждански дела в сравнение с предходните две години.

През отчетната година от свършените дела в срок до 3 месеца са приключили **1 608 дела или 89.00%**. През 2024 г. от свършените дела в срок до 3 месеца са приключили 2 155 дела или 91.9%. През 2023 г. от свършените дела в срок до 3 месеца са приключили 1 819 дела или 91%. Налице е незначително намаление на свършени дела в 3 месечен срок в сравнение с предходните две години.

Изводът от тези данни е, че и през настоящия отчетен период в РС Ловеч е достигнат много висок процент на свършени и на свършени в 3-месечен срок граждански дела спрямо общо разгледаните, което е трайна тенденция в работата на магистратите.

От поставените за разглеждане **1 691 наказателните дела** в края на отчетния период са свършени общо **1 278 дела или 75.57%**. От тях в 3 месечен срок са свършени **907 или 71.00 %**. От поставените за разглеждане през 2024 г. 1 558 наказателните дела в края на отчетния период са свършени общо 1 053 дела или 67.59%. От тях в 3 месечен срок са свършени 841 или 79.87 %. През 2023 г. от поставените за разглеждане 1 480 наказателните дела в края на отчетния период са свършени общо 1 051 дела или 71.01%. От тях в 3 месечен срок са свършени 830 или 79 %.

Налице е увеличение на свършените дела в сравнение с предходните две години. Налице е намаление на приключените наказателни дела в 3 месечен срок в сравнение с предходната година и сходен процент спрямо 2023 г.

От тези цифри следва извод, че са постигнати много добри резултати от наказателните съдии в РС Ловеч по показателя бързина.

В Районен съд – гр. Луковит от поставените за разглеждане **1319 граждански дела** към края на 2025 година са приключили общо **1 149** или **87.11 %**, от които в **3-месечен срок** са приключили **994** броя или **87%**. От поставените за разглеждане през 2024 г. 1000 граждански дела към края на 2024 година са приключили общо 813 или 81.30 %, от които в 3-месечен срок са приключили 730 броя или 90%. От поставените за разглеждане през 2023 г. 878 граждански дела към края на 2023 година са приключили общо 740 или 84.28 %, от които в 3-месечен срок са приключили 637 броя или 86%.

От посочените цифри следва извод, че е налице увеличение на общо свършените дела в сравнение с предходните две години. Налице е намаление на процента на приключилите в тримесечен

срок в сравнение с предходната година и увеличение спрямо 2023 г. Следва да се посочи, че съдиите са постигнали много добри резултати.

При **наказателните дела** от поставените за разглеждане **517** дела до края на 2025 година са приключили **396 дела** или **76.59%**, в тримесечен срок – **291** дела или **73 %**. При наказателните дела от поставените за разглеждане през 2024 г. 494 дела до края на 2024 година са приключили 359 дела или 72.68%, в тримесечен срок – 252 дела или 70 %. От поставените за разглеждане през 2023 г. наказателни дела 557 дела до края на 2023 година са приключили 400 дела или 71.81%, в тримесечен срок – 248 дела или 62 %.

Налице е увеличение на процента на свършените наказателни дела в тримесечен срок и на процента на общо приключили дела в сравнение с предходните две години. Съдиите от РС-Луковит са постигнали много добри резултати при този вид дела.

В Районен съд – гр. Тетевен от поставените за разглеждане през 2025 година **1 636 граждански дела** в края на отчетния период са свършени **1 544** или **94.37 %**, като от тях **1 325** или **86 % в 3-месечен срок**. От поставените за разглеждане през 2024 година 1 461 граждански дела са свършени 1 331 или 91.11 %, като от тях 1 192 или 90 % в 3-месечен срок. От поставените за разглеждане през 2023 година 1 148 граждански дела в края на отчетния период са свършени 990 или 86.23 %, като от тях 874 или 88 % в 3-месечен срок.

От тези цифри може да се направи извод, че е налице намаление на разглеждането и приключването на гражданските дела в инструктивния 3-месечен срок и увеличение на процента на общо приключили дела в сравнение с предходните две години.

От поставените за разглеждане през 2025 г. **507 наказателни дела** са свършени **452** броя или **89.15%**, като от тях **401** или **89 % в 3-месечен срок**. От поставените за разглеждане през 2024 г. 421 наказателни дела са свършени 359 броя или 85.28%, като от тях 302 или 84 % в 3-месечен срок. От поставените за разглеждане през 2023 г. 394 наказателни дела са свършени 345 броя или 87.56%, като от тях 294 или 85 % в 3-месечен срок.

Следва да се отбележи, че в РС-Тетевен през отчетния период е налице увеличение на общо свършените наказателни дела и на разглежданите в 3-месечен срок наказателни дела в сравнение с предходните две години.

В Районен съд – гр. Троян през отчетната година от разгледаните **1 636 граждански дела** са свършени общо **1 457 дела** или **89.05 %**, като в 3 месечен срок са свършени **1355 дела** или **93 %**. В Районен съд – гр. Троян през 2024 година от разгледаните 1 205 граждански дела са свършени общо 1 057 дела или 87.72%, като в 3 месечен срок са свършени 932 дела или 88 %. През 2023 г. от разгледаните 1 002 граждански дела са свършени общо 848 дела или 84.63%, като в 3 месечен срок са свършени 784 дела или 92 %.

Следва да се отбележи, че в РС-Троян е налице увеличение на процента на общо свършените граждански дела и на разгледаните в 3-месечен срок граждански дела в сравнение с предходните две година.

През 2025 г. в Районен съд Троян от поставените за разглеждане **441 наказателни дела** са свършени **388** или **87.98 %**, като в **3 месечен срок 321** или **83 %**. През 2024 г. в Районен съд Троян от поставените за разглеждане 406 наказателни дела са свършени 358 или 88.18 %, като в 3 месечен срок 280 или 78 %. През 2023 г. в Районен съд Троян от поставените за разглеждане 433 наказателни дела са свършени 380 или 87.75 %, като в 3 месечен срок 326 или 86 %.

От статистическите данни се установява, че е налице сходен резултат на общо свършените наказателни дела в сравнение с предходните две години и увеличение на разгледаните в 3-месечен срок наказателни дела в сравнение с 2024 г. и намаление спрямо 2023 г.

Като обобщение от изнесените данни следва да се направи положителен извод за устойчивост в резултатите от работата на районните съдилища в сравнение с предходните отчетните периоди за разглеждане и приключване на **гражданските и наказателни дела** в 3-месечен срок, като най-висок е този процент в **РС - Тетевен - 93 % при гражданските дела и в РС-Тетевен 89% при наказателните дела**. Във всички съдилища е запазено високо ниво на срочно правораздаване.

7.3.4. БРОЙ РЕШЕНИ ДЕЛА С АКТ ПО СЪЩЕСТВО И ПРЕКРАТЕНИ

В **РС-Ловеч** от свършените **1 815** граждански дела са постановени съдебни актове по същество по **1 505** дела.

Прекратени поради сключена спогодба са **19** дела, а останалите **291 бр.** граждански дела са прекратени на други основания – отказ от иска, оттегляне на иска, изпратени по подсъдност, неизпълнение указанията на съда, останалите – по други причини.

В **РС-Ловеч** от свършените **1 278** наказателни дела, приключили със съдебен акт по същество са **934**. От поставените общо за разглеждане 255 НОХД са свършени 210, като от тях 16 са приключили по общия ред с присъда, 183 със споразумение по реда на чл.382 и чл.384 от НПК, а 11 са прекратени.

От разгледаните НЧХД 64 дела са свършени 27, от тях 7 с акт по същество и 20 са прекратени по други причини, от които по 5 дела е са постигнати споразумения.

От разгледаните 48 дела по чл.78а от НК, са свършените 44 дела, като 42 дела е постигнато споразумение, 1 дело е прекратено и е върнато на РП-Ловеч и по 1 дело е постановен акт по същество.

От разгледаните 717 н.а.х. дела, с акт по същество съдът се е произнесъл по 350 от тях, а останалите 57 бр. са били прекратени поради подаване на жалбите след законовия 7-дневен срок или изпратени по подсъдност на друг равен по степен съд.

През отчетния период са свършени и 577 ЧНД, като по 548 от тях има постановен съдебен акт, а 29 са прекратени поради оттегляне на молба за кумулация, изпращане на делото по подсъдност на друг районен съд, неизпълнени съдебни поръчки и недопустимост на подадената жалба.

В **РС-Луковит** от свършените **1 149** граждански дела, съдебни актове по същество са постановени по **1 066** дела и **83** са прекратени на различни основания – постигната спогодба, неотстранени в срок нередовности на исковата молба, оттегляне или отказ от иска, изпратени по подсъдност на друг съд и др.

В **РС-Луковит** от **108** НОХ дела, по 17 дела са постановени съдебни актове по същество, по 88 дела са постигнати споразумения и 3 дела са прекратени по други причини.

От разгледаните НЧХД са свършени 9, от тях 7 дела с акт по същество и 2 са прекратени по други причини.

От разгледаните 26 дела по чл.78а от НК, са свършените 18, от които с акт по същество са 4 дела, 13 дела е постигнато споразумение и 1 дело е прекратено по други причини.

От разгледаните 133 НАХ дела, са приключилите 72 дела, като от тях с акт по същество съдът се е произнесъл по 70 и 2 дела са прекратени по други причини.

През отчетния период са разгледани 195 дела, свършени са 189, като от тях по 179 има постановен съдебен акт по същество и 19 са прекратени по други причини.

В РС-Тетевен от свършените **1 544 граждански дела**, по **1 394** са постановени съдебни актове по същество, а прекратени на различни основания са **150** граждански дела по други причини – оттегляне на иск, неподсъдност на делото, неизпълнени указания за отстраняване на нередовност.

От приключилите през 2025 година **132** първоинстанционни наказателни дела в **РС Тетевен**, по **18** броя е постановен акт по същество, по **104** дела са приключили със споразумение и 10 дела са прекратени поради други причини.

Свършени са 10 НЧХД, от тях 3 с акт по същество и 7 дело е прекратено по други причини.

По чл.78а от НК са свършените 29 дела, от които 3 дела е постановено решение по същество, по 23 дела е постигнато споразумение и 3 дела са прекратено по други причини.

От приключилите 140 НАХ дела, с акт по същество съдът се е произнесъл по 116 от тях, а останалите 24 бр. са били прекратени поради подаване на жалбите след законовия 7-дневен срок или изпратени по подсъдност на друг равен по степен съд.

През отчетния период са свършени и 141 ЧНД, като по 124 от тях има постановен съдебен акт, а 17 са прекратени поради оттегляне на молба за кумулация, изпращане на делото по подсъдност на друг районен съд, неизпълнени съдебни поръчки и недопустимост на подадената жалба.

В РС-Троян от свършените **1 457 граждански дела**, със съдебен акт по същество са приключили **1 328** дела, по **14** дела е постигната спогодба и **115** граждански дела са прекратени по други причини.

В РС-Троян от свършените **116 НОХД**, решени по същество са 11 дела, приключили със споразумения са 99, 4 дела са прекратени и върнати на РП-Троян и 2 са прекратени по други причини.

7 НЧХД са свършени, от тях 3 с акт по същество и 4 дела са прекратени по други причини.

Приключени са 14 дела по чл.78а от НК, е свършено 1 дело с постановено решение по същество и 13 дела са прекратени по други причини.

От приключилите 92 НАХ дела, с акт по същество съдът се е произнесъл по 87 от тях и 5 бр. са били прекратени поради

подаване на жалбите след законовия 7-дневен срок или изпратени по подсъдност на друг равен по степен съд.

През отчетния период са свършени и 159 ЧНД, като по 137 от тях има постановен съдебен акт и 22 са прекратени поради оттегляне на молба за кумулация, изпращане на делото по подсъдност на друг районен съд, неизпълнени съдебни поръчки и недопустимост на подадената жалба.

7.3.5. ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

В **Районен съд – гр. Ловеч** останали несвършени в края на отчетния период са **313 граждански дела**, при 289 за 2024 г. и 253 за 2023 г., т.е. с 24 броя повече от 2024 г. и с 60 повече от 2023 г.

Останали несвършени дела в края на отчетния период в **Районен съд – гр. Ловеч** са **413 наказателни дела**, при 505 за 2024 г. и при 429 за 2023 г. т. е с 92 дела по-малко от предходната година и с 16 по-малко спрямо 2023 г.

В **Районен съд – гр. Луковит** останали несвършени в края на отчетния период са **170 граждански дела**, при 187 за 2024 г. и 138 за 2023 г., т.е. с 17 бр. по-малко в сравнение с 2024 г. и с 32 повече от 2023 г.

Останали несвършени в края на отчетния период в **Районен съд – гр. Луковит** са **121 наказателни дела**, при 135 за 2024 г. и 157 за 2023 г., т.е. с 14 по-малко в сравнение с 2024 г. и с 36 по-малко спрямо 2023 г.

В **Районен съд – гр. Тетевен** останали несвършени в края на отчетния период са **92 граждански дела**, при 130 за 2024 г. и 158 за 2023 г., т.е. с 38 по-малко в сравнение с 2024 г. и с 66 по-малко спрямо 2023 г.

Останали несвършени в **Районен съд – гр. Тетевен** в края на отчетния период са **55 наказателни дела**, при 62 за 2024 г. и 49 за 2023 г., т.е. със 7 дела по-малко в сравнение с 2024 г. и с 6 повече в сравнение с 2023 г.

В **Районен съд – гр. Троян** останали несвършени в края на отчетния период **179 граждански дела**, при 148 за 2024 г. и 154 за 2023 г., т.е. с 31 повече спрямо 2024 г. и 25 повече в сравнение с 2023 г.

Останали несвършени в **Районен съд – гр. Троян** в края на отчетния период са **53 наказателни дела**, при 48 за 2024 г. и 53 за 2023 г., т.е. със 5 повече спрямо 2024 г. и същия брой в сравнение с 2023 г.

Останалите несвършени дела в края на отчетния период се държи на характера на самите производства и образуването им в края на отчетния период.

7.3.6. ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ВЪЗЗИВНАТА ПРОВЕРКА

В Районен съд – гр. Ловеч през отчетната година са били обжалвани общо 169 акта по граждански дела (решения, определения и разпореждания). 196 са били върнати от горните инстанции до края на отчетния период, като в тази бройка са включени делата изпратени по жалби през 2024 г. и върнати от институционен контрол през 2023 г. Изцяло потвърдени са 148 акта или **76 %** от всички обжалвани и върнати до края на годината дела. Изцяло отменени или обезсилени са били 20 акта, като от тях 11 решения и 9 определения и разпореждания.

През 2024 г. изцяло потвърдени са 197 акта или 83 % от всички обжалвани и върнати до края на годината дела

През 2023 г. изцяло потвърдени са били 121 акта или 71 % от всички обжалвани и върнати до края на годината дела.

От тези данни може да се направи извод, че е налице намаление на процента на потвърдените съдебни актове по граждански дела в РС-Ловеч в сравнение с предходната година и увеличение спрямо 2023 г.

През 2025 г. в РС-Ловеч са били обжалвани и протестирани общо 119 акта по наказателни дела (решения и определения, вкл. и по НАХ дела). Броят на върнатите обжалвани съдебни актове от горните инстанции до края на отчетния период е 153, като следва да се има предвид, че в този брой са включени и актовете по дела, изпратени по жалби през 2024 г. и 2023 г. и върнати от институционен контрол през 2025. От тях потвърдени са били 112 акта /89 присъди и решения и 23 определения/ или **73 %**. За отчетния период има 19 дела с изцяло отменена присъда и делата са върнати за ново разглеждане. По 1 дело присъдата е отменена и е постановена нова присъда. 9 решения са отменени и са постановени нови решения и 2 определения са отменени и са постановени актове по същество.

През отчетния период е постъпила 1 молба с искане за възобновяване на наказателното производство по НОХД, която е оставена без уважение.

През 2024 г. потвърдени са били 81 акта /58 присъди и решения и 23 определения/ или 81.8 %.

През 2023 г. потвърдени са били 63 акта /44 присъди и решения и 19 определения/ или 79 %.

Налице е намаление на процента на потвърдените актове по наказателни дела спрямо предходните две години. Запазени са постигнатите много добри резултати по показател качество на правораздаването.

В Районен съд – гр. Луковит през отчетния период са обжалвани от обжалваните 52 акта по граждански дела, има резултат от инстанционен контрол по 47, като в тази бройка са включени и делата, изпратени по жалби през 2024 г. и върнати от инстанционен контрол през 2025 год. Потвърдени са 39 съдебни акта, което е **82.97 %**.

Потвърдени през 2024 г. са 50 съдебни акта, което е 83.34 %.

През 2023 г. са били потвърдени са 26 съдебни акта, което е 70.27 %.

През отчетния период се констатира идентичен резултат с предходната година и увеличение на постигнатите много добри резултати спрямо 2023 г.

През 2025 г. са обжалвани/протестирани 60 съдебни акта, върнати от инстанционен контрол са 43 съдебни акта по наказателни дела. От тях са потвърдени 34 съдебни акта или **79.06 %**.

През 2024 г. са върнати от инстанционен контрол 23 съдебни акта по наказателни дела. От тях са потвърдени 13 съдебни акта или 56.53 %.

През 2023 г. от обжалвани и протестирани 41 акта по наказателни дела, са върнати от инстанционен контрол 39 съдебни акта. От тях са потвърдени 22 съдебни акта или 56.41 %.

От тези данни може да се направи извод повишаване на процента на потвърдени съдебни актове по наказателни дела спрямо предходните две години.

В Районен съд – гр. Тетевен са обжалвани 213 съдебни акта по граждански дела, като са върнати през отчетния период 89 акта, като от тях 61 са потвърдени или **68.53 %**.

През 2024 г. 127 са потвърдени или 79.38 %.

През 2023 г. са били потвърдени 92 бр. /решения и определения/ или 84 %.

Налице е намаление на процента на потвърдените актове по гражданските дела спрямо предходните две години. Запазени са

постигнатите много добри резултати по показател качество на правораздаването.

В РС-Тетевен са обжалвани и протестирани 78 съдебни акта, като от тях са върнати 100. От тях са потвърдени 74 акта или **74 %**.

През 2024 г. са потвърдени 31 съдебни акта или **57.41%**.

През 2023 г. са потвърдени 29 акта или **66 %**.

От тези данни може да се направи извод за увеличение на процента на потвърдените съдебни актове по наказателни дела в сравнение с предходните две години.

В Районен съд – гр. Троян от обжалваните 75 акта по граждански дела са върнати през отчетния период 65 акта, като потвърдени са 43 или **66.15 %**.

През 2024 г. са били потвърдени са 62 или 72.95 %.

През 2023 г. са били потвърдени 38 акта или 61 %.

Налице е намаление на процента на потвърдени съдебни актове по граждански дела спрямо 2024 г. и увеличение в сравнение с 2023 г.

През 2025 г. са обжалвани и/или протестирани 55 съдебни акта по наказателни дела, върнати са 55. От тях потвърдени са 37 съдебни акта или **67.27 %**.

През 2024 г. са потвърдени са 40 съдебни акта или 75.48 %.

През 2023 г. този процент е **67 %**, а през 2022 г. – **75%**.

Налице е намаление по този показател с предходната година и идентичен резултат спрямо 2023 г.

Анализът на посочените по-горе резултати от проверка показва много добро качество на правораздаване от всички съдилища на територията на ОС-Ловеч. Във всички районни съдилища на територията на ОС-Ловеч качеството на постановените съдебни актове е високо.

7.3.7. СТРУКТУРА НА СЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ

През отчетната година, както и предходните, районните съдилища от съдебния район на Окръжен съд – Ловеч са разгледали най-много дела по Глава XI от НК – „Общопасни престъпления”, Глава V от НК – „Престъпления против собствеността” и Глава VI – „Престъпления против стопанството”.

7.3.8. СТРУКТУРА НА ОСЪДЕНАТА ПРЕСТЪПНОСТ

В Районен съд – гр. Ловеч през 2025 г. са осъдени 205 лица, 2 лица са оправдани. От осъдените, 12 лица са били непълнолетни.

Тук следва да се посочи, че това е бройката на осъдените лица, по отношение на които има постановена присъда, независимо дали е влязла в сила.

От общият брой на осъдените по НОХ дела лица – 205, наложените наказания са както следва: лишаване от свобода до три години – на 150 лица, като от тях с ефективно наказание са били осъдени 52 лица, а условно – 98 лица. На 27 лица е наложено наказание пробация. На 28 лица е наложено наказание глоба.

43 лица са освободени от наказателна отговорност по реда на чл.78а от НК с наложени административни наказания.

По НЧХ дела са съдени 31 лица, оправдани са 4 лица, осъдени са 3 лица.

През 2024 г. са осъдени 138 лица, 1 лице е оправдано лице. От осъдените, 6 лица са били непълнолетни.

През 2023 г. са осъдени 176 лица, 1 лице е оправдано лице. От този брой осъдени, 4 лица са били непълнолетни.

В Районен съд – гр. Луковит през отчетния период са съдени 125 лица, осъдени са общо 103 лица и са постановени 4 броя оправдателни присъди, по отношение на 10 лица, като 2 лица са били непълнолетни.

От осъдените 103 лица, на лишаване от свобода до три години са осъдени 69 лица, като на 47 лица изпълнението на наказанието лишаване от свобода е отложено за подходящ изпитателен срок; на наказание глоба са осъдени 16 лица; на наказание пробация са осъдени 17 лица; на други наказания – 1 лице. По споразумение чл.381-384 от НПК са осъдени 88 лица.

През 2025 г. са разгледани 13 бр. НЧХД. Свършени са 9 дела, от които решени по същество с присъда 7 бр., прекратени 2 дела по споразумение, обжалвани дела – 8 бр. Останалите несвършени са 4 дела. Осъдени са 5 лица.

През 2025 г. са разгледани 26 бр. АНД внесени по реда на чл.375 НПК. Съдени общо 18 лица по чл.78а НК, от които 12 лица са признати за виновни и освободени от наказателна отговорност с налагане на административно наказание глоба.

През 2024 г. са осъдени 117 лица.

През 2023 г. са осъдени 131 лица.

В Районен съд – гр. Тетевен са съдени 152. Осъдени са 122, от които 3 лица са непълнолетни. По отношение на едно лице е постановена оправдателна присъда.

От осъдените 122 лица, на 90 е наложено наказание лишаване от свобода до три години, като изпълнението по отношение на 68 от тях е отложено на основание чл.66, ал.1 от НК. На 17 лица е наложено наказание „глоба“, 12 лица е наложено наказание „пробация“ и на 3 лица е наложено наказание обществено порицание.

26 лица са освободени от наказателна отговорност по реда на чл.78а НК и са им наложени административни наказания.

През 2024 г. са осъдени 109, от които 4 лица са непълнолетни.

През 2023 г. са осъдени са 132, от които 7 лица са непълнолетни.

В Районен съд – гр. Троян през отчетния период са осъдени 118 лица, като 1 лице е било непълнолетно. 4 лица са оправдани. Постановени са четири оправдателни присъди.

По НЧХД през 2025 г. са съдени 7 лица, от които 3 лица са освободени от наказателна отговорност с налагане на административно наказание и четири дела са прекратени.

По чл.78а от НК 13 лица са освободени от наказателна отговорност и са им наложени административни наказания, като 1 лице е било непълнолетно, 1 дело е прекратено.

Наказание лишаване от свобода до три години през 2025 г. е наложено на 75 лица. Наказание лишаване от свобода, условно с изпитателен срок по чл.66 ал.1 от НК до три години е наложено на 54 лица. Реално наказание лишаване от свобода е наложено на 21 лица.

Наказание пробация е наложено на 32 лица.

През 2024 г. са осъдени 96 лица, като 3 лица са били непълнолетни.

През 2023 г. са осъдени 107 лица, като три от тях са непълнолетни

7.3.9. ДЕЛА С ОБЩЕСТВЕН ИНТЕРЕС

В отчетните доклади за дейността на районните съдилища от съдебния район на Ловешкия окръжен съд не се съдържат данни за разгледани дела с висок обществен интерес по критериите на ВСС.

7.4. НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИЛИЩАТА

Натовареността на съдилищата за последните три години, при съобразяване действително отработените човекомесеци е следната:

Съд	Години	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност	
			Спрямо общо разглежданите	Спрямо свършените
Районен съд - Ловеч	2025	87	43.90	35.55
	2024	96	43.67	35.40
	2023	96	38.86	31.76
Районен съд - Луковит	2025	36	51.00	42.92
	2024	29	51.52	40.41
	2023	32	44.84	35.63
Районен съд - Тетевен	2025	48	44.65	41.58
	2024	48	39.21	35.21
	2023	39	39.54	34.23
Районен съд - Троян	2025	48	43.27	38.44
	2024	48	33.56	29.48
	2023	47	30.53	26.13

От изнесените в таблицата данни е видно, че през 2025 г. **най-висока на база свършени дела е натовареността на съдиите в РС-Луковит** и след тях са съдиите в **РС-Ловеч**. Най-висока натовареност по отношение на показател **общо за разглеждане дела е на съдиите от РС-Луковит**, след което са съдиите от **РС-Тетевен**.

В обобщение може да се каже, че магистратите от районните съдилища и през отчетната година са показали отговорност и висок професионализъм при изпълнение на задълженията си, работят професионално и правилно е приложен закона.

7.5. БЮРО СЪДИМОСТ

През 2025 г. от „Бюро съдимост“ при РС-Ловеч са издали 2 577 свидетелства за съдимост и 1 256 справки за съдимост.

През 2024 г. са издадени 2 548 свидетелства за съдимост, както и 1048 справки за съдимост.

През 2023 г. са издадени 2 494 свидетелства за съдимост, както и 1094 справки за съдимост.

Налице е увеличение на издадените **свидетелства за съдимост** в сравнение с предходната година и намаление спрямо

2023 г. Налице е увеличение на издадените **справки за съдимост** с предходните две години.

През отчетния период от **„Бюро съдимост” при РС-Луковит** са издадени 732 свидетелства за съдимост и 555 справки за съдимост.

През 2024 г. са издадени 779 свидетелства за съдимост и 612 справки за съдимост.

През 2023 г. са издадени 747 свидетелства за съдимост и 683 справки за съдимост.

Налице е намаление на издадените **свидетелства за съдимост** справки с предходните години. Налице е намаление на издадените **справки за съдимост** с предходните две години.

В **РС-Тетевен** през отчетната година от **„Бюро съдимост”** са издадени 753 свидетелства за съдимост и 608 справки за съдимост.

През 2024 г. са издадени 848 свидетелства за съдимост и 784 справки за съдимост.

През 2023 г. са издадени 859 свидетелства за съдимост и 937 справки за съдимост.

През отчетния период е налице намаление на броя на издадените **свидетелства за съдимост** и намаление на **справки за съдимост** в сравнение с предходните две години.

В **РС-Троян** през отчетния период са издадени **1 234 свидетелства за съдимост** и **482 броя справки за съдимост**.

През 2024 г. са издадени 1 248 свидетелства за съдимост и 473 броя справки за съдимост.

През 2023 г. са издадени 1352 свидетелства за съдимост и 569 броя справки за съдимост.

Налице е намаление на издадените **свидетелства за съдимост** в сравнение с предходните две години. Налице е увеличение на **справките за съдимост** в сравнение с предходната година и намаление спрямо 2023 г.

7.6. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

По щат броят на ДСИ в СИС към районните съдилища е 6, в т.ч. 3 бройки в РС-Ловеч и по 1 бройка в: РС-Луковит, РС-Тетевен и РС-Троян, като всичките са заети.

Районен съд – Ловеч

През отчетния период в СИС при Районен съд – гр. Ловеч са постъпили за разглеждане 411 изпълнителни дела. През 2024 г. са били 505 изпълнителни дела, а през 2023 г. - 403 изпълнителни дела.

Тези цифри показват, че през 2025 г. е налице намаление на новообразуваните изпълнителни дела в сравнение с предходната две година и увеличение спрямо 2023 г.

От общо разгледаните през 2025 год. **3 027 дела, свършени са 363**. От общо разгледаните през 2024 год. 3 100 дела, свършени са 486. През 2023 г. общо разгледаните дела са били 3 049 дела, а свършените-453.

От тези данни може да се направи извод, че е налице намаление на делата за разглеждане в сравнение с предходните две години и на свършените дела спрямо предходните две години.

Останали **несвършени** в края на отчетния период са 2 664. През 2024 г. са били 2 614, а през 2023 г. - 2 596.

Налице е увеличение на останалите несвършени дела в сравнение с предходните две години.

Средно месечно за разглеждане всеки един от тримата съдебни изпълнители в СИС при РС Ловеч е имал по 84 дела, при 86 дела за 2024 г. и 85 за 2023 г.

Средно месечно свършените дела от един съдебен изпълнител са 9, при 11 за 2024 г. и 9 дела за 2023 г.

Сумата за събиране от постъпилите през 2025 г. изпълнителни дела е била **1 243 353.00** лева. За 2024 г. тази сума е била 1 114 815.00 лева, а през 2023 г. - 926 459.00 лева.

Общата сума за събиране през отчетния период по всички изпълнителни дела е в размер на 13 750 611. 00 лева. През 2024 г. тази сума е била 14 126 642. 00 лева, а през 2023 г. - 19 867 130.00 лева.

За отчетната година съдебните изпълнители при РС Ловеч са събрали общо 1 273 956.00 лева. През 2024 г. тази сума е била 1 532 672.00 лева, а през 2023 г. - 989 730.00 лева.

По този показател е налице намаление спрямо предходната година и увеличение в сравнение с 2023 г.

Районен съд Луковит

Общият брой на образуваните изпълнителни дела за **2025 г. 282**. През 2024 г. са били 301, а през 2023 г. – 258.

Налице е намаление спрямо предходната година и увеличение на новообразуваните дела в сравнение с 2023 г.

Събраната сума по изпълнителните дела е 137 296.00 лева. През 2024 г. тази сума е била 147 065 лева, а през 2023 г. - 184 330.00 лева.

Налице е намаление на събраната сума в сравнение с предходните две години.

През 2024 г. в СИС при РС – Луковит няма постъпили жалби против действията на Държавен съдебен изпълнител.

Броят на останалите висящи дела е 845, при 759 за 2024 г.

Останалата сума за събиране е 1 947 639. 00 лева. За 2024 г. тази сума е била 1 916 374 лева, а за 2023 г. - 1 800 401.00 лева.

Районен съд Тетевен

През отчетната 2023 год. в съдебно-изпълнителна служба при Районен съд – град Тетевен са образувани 628 **изпълнителни дела**, при 226 за 2024 г. и 803 за 2023 г.

Налице е значително увеличение спрямо предходната година и намаление на образуваните изпълнителни дела в сравнение с 2023 г.

Останали висящи в края на отчетния период са 2 370. За 2024 г. са 2 130 бр. и 2 033 за 2023 г.

Налице е увеличение на останалите висящи изпълнителни дела в сравнение с предходните две години.

Събраната сума през 2025 г. е 256 338 лева. През 2024 г. тази сума е била 215 559 лева, през 2023 г. - 219 262.00 лева.

Налице е увеличение на събраната сума спрямо предходните две години.

Останали несъбрани през 2025 г. са 2 049 885. Лева. През 2024 г. тази сума е била 2 292 199.00 лева, а през 2023 г. - 2 550 294.00 лева, т.е. останалата несъбрана сума е по-малко в сравнение с предходните две години.

През отчетната 2025 г. са свършени 388. През 2024 г. са свършени 426 дела, а през 2023 г. -557 дела.

Констатира се намаление на броя на свършените дела в сравнение с предходните две години.

Районен съд Троян

За отчетната 2025 г. в СИС при Районен съд – Троян са образувани **209 изпълнителни дела** за обща сума 351 977.00 лева. През 2024 г. са образувани 174 изпълнителни дела за обща сума 276 039 лева. През 2023 г. са били образувани 198 изпълнителни дела за сума в общ размер на 305 523.00 лева.

Налице е увеличение на броя на новообразуваните изпълнителни дела в сравнение с предходните две години.

В края на 2025 г. в съдебно изпълнителна служба при РС Троян са останали висящи 1 212 изпълнителни дела за сума в общ размер 7 637335 лева. В края на 2024 г. са останали висящи 1 158 изпълнителни дела за сума в общ размер на 8 063 342 лева. В края на 2023 г. тези дела са били 1 166 изпълнителни дела за вземания в общ размер на 13 705 933.00 лева.

Налице е увеличение на броя на висящите дела в края на отчетния период и останалата сума за събиране.

През отчетната година е събрана сума в размер на 261 369. 00 лева. През 2024 г. събраните суми са в размер на 311 259 лева. През 2023 г. събраните суми са в размер на 318 952.00 лева.

Налице е намаление на събираемостта в сравнение с предходните две години.

От общия анализ на дейността на съдебно-изпълнителните служби при районните съдилища през отчетния период следва да се посочи, че в РС-Тетевен и РС-Троян е налице увеличение на броя на новообразуваните изпълнителни дела в сравнение с предходната година.

Констатира се намаление на събираемостта в сравнение с предходната година във всички съдилища, с изключение на РС-Тетевен.

Всички ДСИ от съдебния район полагат нужните усилия при изпълнение на своите задължения.

7.7. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА

През 2025 година щатът на съдиите по вписванията към четирите районни съдилища е попълнен – в Районен съд Ловеч са двама съдии по вписванията и по един в РС-Луковит, РС-Тетевен и РС-Троян.

В Районен съд – Ловеч през отчетния период са извършени общо **6 413 вписвания**, като съдия Василева е извършила 3 207 вписвания, а съдия Добрева – 3 206 вписвания. Освен вписванията, съдия Василева е издала 1 396 броя преписи и 766 броя удостоверения. Съдията по вписванията Добрева е издала 1 397 преписи и 766 удостоверения. Има постановени 2 отказа. През 2024 г. общо вписванията са били 6 793, а през 2023 г. общо вписванията са били 7 043 вписвания.

Налице е намаление на броя на вписванията спрямо предходните две години.

В Районен съд – Луковит през отчетната година са извършени общо **1 363 вписвания**. Постановени са 11 отказа за вписване. През 2024 г. вписванията са били 1 570, а през 2023 г. са извършени 1772 вписване.

Налице е намаление на броя на вписванията спрямо предходните две години.

В Районен съд – Тетевен за отчетната година са извършени 2 459 вписвания и са постановени 2 отказа. През 2024 г. броят на вписванията е 2153, а през 2023 г. - 3 141 вписвания.

Налице е увеличение на броя на вписванията спрямо предходната година и намаление в сравнение с 2023 г.

В Районен съд – гр. Троян през отчетната година са извършени 4 375 вписвания. През 2024 г. са били 4 401, а през 2023 г. - 5 264 вписвания.

Налице е намаление на вписванията спрямо предходните две години.

В обобщение следва да се посочи, че и през отчетната 2025 година се наблюдава намаление броя на вписванията, извършени от Службата по вписвания към районните съдилища, в сравнение с предходните две години, с изключение на РС-Тетевен. Съдиите по вписванията са изпълнявали стриктно и професионално задълженията си, от всички е създадена много добра организация

на работа по обработването на постъпилите молби и актове, като продължава доброто взаимодействие с нотариусите, които са регистрирани в района на съответните съдилища.

7.8. ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ТЯХ

7.8.1. Проверка от Окръжен съд – Ловеч

Със заповед № 676/17.12.2025 год. на Административния ръководител-Председател на Окръжен съд – Ловеч е възложена проверка на организацията на дейността на съдиите от районните съдилища за периода от 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г. по посочен тематичен план.

В представените от комисиите доклади е констатирано, че във всички районни съдилища през отчетния период организацията на административната дейност и организацията по образуването, движението и приключването на делата е много добра.

От страна на административните ръководители са издадени редица заповеди и утвърдени вътрешни правила в изпълнение на нормативни актове и решения на ВСС, както и такива, които са допринесли за подобряване организацията на работата на съдилищата.

В районните съдилища се прилага разпределението на делата на случаен избор, чрез електронно разпределение, съгласно чл. 9 от ЗСВ и при спазване на утвърдени вътрешни правила. От назначените комисии не са констатирани нарушения при разпределение на делата на случаен принцип. Делата са разпределяни в деня на постъпването им чрез модула за случайно разпределение в Единната информационна система на съдилищата от председателя на съответния районен съд, зам.-председателя или определен със заповед съдия или съдебен служител.

И през този отчетен период се поддържа висок процент на приключилите дела в 3-месечен срок, което е показател за създадената добра организация и отговорността на съдиите. Същевременно бързото развитие на производството не е за сметка на качеството на съдебните актове, които са мотивирани и голяма част от тях потвърдени. Делата, чието разглеждане е продължило повече от 1 година, са много малък процент, като причините за това са обективни – дела с фактическа и правна сложност, назначаване на множество експертизи, неявяване поради заболяване на вещи лица и адвокати, спиране на производството на различни основания, нередовно призоваване на страни, смърт на страна,

направени искания за предоставяне на правна помощ, назначаване на особен представител, неявяване на свидетели и др.

Съдиите спазват стриктно разпоредбата на чл.247б, ал.2, т. 2 от НПК, като наказателните общ характер дела се насрочват за разпоредително заседание в двумесечен срок от образуването им. Спазва се и разпоредбата на чл.252, ал.1 от НПК, като когато са налице основанията за разглеждане на делото по реда на особените правила – глава двадесет и девета, двадесет и седма и двадесет и осма, съдиите разглеждат делото незабавно след провеждане на разпоредителното заседание. Комисиите са приели, че се спазва разпоредбата на чл. 252, ал. 2 от НПК при делата от общ характер, които се разглеждат по общия ред, съдебното заседание да се насрочва в едномесечен срок от разпоредителното заседание.

При извършената проверка на отводите и самоотводите е установено, че съдебните актове са аргументирани и обосновани.

Спрените дела са проверявани ежемесечно от докладчиците и при отпадане на причината за спиране своевременно възобновявани.

Предвидените в чл.39, ал.1 от ПАС книги и регистри са водени редовно, като са попълвани всички данни. При констатирани проблеми в работата са провеждани общи събрания и взети мерки за тяхното отстраняване.

Делата се архивират съгласно изискванията на ПАС, веществените доказателства се съхраняват правилно и са налице изготвени протоколи за тяхното унищожаване.

Съдебните актовете са публикувани незабавно след постановяването им на интернет страницата на съдилищата в изпълнение на разпоредбата на чл.64 от ЗСВ и при спазване на изискванията за защита на личните данни.

Докладите от извършените проверки за дейността на районните съдилища са изпратени на административните ръководители на съдилищата. Председателите и съдиите от районните съдилища са се запознали и обсъдили направените в докладите констатации и препоръки.

7.8.2. ПРОВЕРКИ ОТ ИВСС И ВСС

От Дирекция „Вътрешен одит“ във ВСС е извършен одитен ангажимент за даване на увереност ОА/У-2509 в Районен съд – Тетевен в периода 21.07.2025 г. – 08.08.2025 г., въз основа на

Заповед №ВСС-11406/15.07.2025 г. на представляващия ВСС – Боян Магдалинчев. Дадено е заключение, че: бюджетният ресурс се планира съгласно нормативните изисквания; администрирането на бюджетните разходи на съда е в съответствие с нормативните изисквания; приходите се администрират в съответствие с нормативните изисквания; Действащата счетоводна политика е изградена в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводството. Счетоводната отчетност е организирана и се извършва в съответствие с нормативните изисквания. Отчетите за касово изпълнение на бюджета на съда, са изготвени в съответствие с изискванията на Закона за публичните финанси. Вътрешният контрол е на добро ниво и е осигурил надеждност на информацията за съставянето на годишния финансов отчет на съда; средствата по набирателната сметка се отчитат и администрират в съответствие с нормативните изисквания; управлението и стопанисването на съдебното имущество е в съответствие с нормативните изисквания; управлението на човешките ресурси е организирано и се осъществява в съответствие с нормативните изисквания; специализираната администрация изпълнява в съответствие с нормативните изисквания дейностите си, които имат отношение към одитираните процеси; въведените контролни процедури по отношение на административно – управленската и специализираните дейности са адекватни и ефективни.

Дадена е препоръка за актуализиране на две от действащите вътрешни правила в съда и за разписване на две нови вътрешни правила. Препоръките са изпълнени в срок, за което е изпратено уведомление с изх.№2552/29.10.2025 г. С Решение т. 39 по Протокол № 30 от проведено заседание на Пленума на ВСС на 27.11.2025 г. доклада и резултатите – констатации, изводи и препоръки от изпълнението на одитен ангажимент са приети.

През отчетния период не са извършвани проверки от ИВСС и ВСС в останалите районни съдилища.

7.9. СГРАДЕН ФОНД, ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ВЪЗНИКНАЛИ ПРОБЛЕМИ В РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА

СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

РС – ЛОВЕЧ е установен в съдебна палата, предоставена за стопанисване от ВСС на Окръжен съд гр. Ловеч. Осъществено е добро разпределение на съдийските кабинети, канцеларии, стаи на

служителите и заседателни зали. Всеки съдия е в самостоятелна стая, обезпечена с компютър, принтер и обзавеждане. Всички служители са по двама в канцелария, а съдебните заседания се провеждат в 4 зали, оборудвани с компютри и лазерни принтери.

През 2025 г. е извършен ремонт на кабинета на съдиите по вписванията и този на ДСИ.

През 2025 г. са купени 5 броя компютърни конфигурации, 13 броя UPS, 9 броя персонални принтери, 4 броя МФУ, 1 брой скенер, 1 брой копирна машина, 10 броя климатици. Отделно от изброената техника от ВСС са предоставени на съда 7 броя компютърни конфигурации и 9 броя преносими компютри.

През 2025 г. е извършен ремонт на 3 съдийски кабинета, на счетоводството и на бюро „Съдимост“.

През 2025 г. са купени 18 броя UPS, 5 броя персонални принтери, 10 броя камери, 1 брой мултимедиен проектор, 4 броя информационни табла със софтуер за съдебни зали, комуникационен шкаф, UPS за шкафа и комутатор за сървърно помещение, 4 броя климатици.

Съдът разполага с операционни системи Windows, както и с програми за „Личен състав“, „Конто“, „Апис“, „Jes“, „NForce“ и ЦАИС „Съдебен статус“.

Изградена е и функционира локална мрежа, която свързва наличните компютри и която улеснява работата и взаимодействието на служителите и съдиите, както и достъп на всички до правно-информационната система „Апис“. Стриктно се прилага по отношение на разпределението на делата Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/.

Активно се поддържа и сайтът на съда в Интернет, на който, съгласно изискването на ЗСВ, се публикуват незабавно постановените от съда актове, с изключение на тези по наказателни дела, по които е наложено съответно наказание. Тези актове се публикуват след получаване на уведомление от прокуратурата, че наложеното наказание е приведено в изпълнение. Своевременно се публикуват на сайта на съда и графика за насрочените съдебни заседания, както и друга полезна за гражданите информация, касаеща дейността му.

РС – ТРОЯН не разполага със самостоятелна сграда, а е разположен в едноетажна сграда, свързана със сградата на Община Троян. Сградата е построена през 1972 г., а с Решение №564/27.12.1994 г. на МС е предоставена безвъзмездно за нуждите на РС – Троян и РП – Троян. За сградата е издаден Акт за държавна собственост №1897/29.04.2005 г. РС Троян разполага с 2 съдебни

зали, напълно оборудвани 15 кабинета и деловодства, както и самостоятелни помещения за архив, регистратура за класифицирана информация и съхраняване на веществени доказателства. В обособена част от сградата, с отделен вход, се помещават Службата по вписвания и Държавен съдебен изпълнител. Като цяло площта, с която разполага, е крайно ограничена.

През 2013 г. е оборудвана регистратура за класифицирана информация. Липсва обособена стая за адвокати.

През 2025 г. са купени 1 бр. колонен климатик „Мицубиши“ за коридора на съда, 1 бр. скенер „Brother“, 1 бр. МФУ „RICOH“, 1 бр. принтер „Canon“ и видеокамера за конферентна система за съдебна зала № 2 със собствени средства.

РС – Троян е обезпечен и оборудван с необходимата техника, софтуерни продукти и сървъри, които се използват успешно, поддържат се и се актуализират.

Съдът разполага с 31 компютърни системи:

- за магистрати – 5 броя;
- съдия по вписванията – 1 брой;
- държавен съдебен изпълнител – 1 брой;
- за съдебни служители – 18 броя;
- за съдебни зали – 6 броя.

Съдът разполага и със 7 лаптопа, 17 принтера, 3 мултифункционални машини „XEROX“, 4 мултифункционални устройства, 6 скенера и 3 бр. сървъри, които са настроени по всички ИТ правила за достъп, изискващи ползване на потребителски имена и пароли за правилното и точно функциониране на компютърната мрежа, и спазване правилата за сигурност в мрежова среда. Работните места са технически обезпечени за нормалната работа на всички съдии и служители.

По програма ФАР е изградена структурна кабелна мрежа между компютрите в системата, достъп до която имат всички работни места и е улеснено прехвърлянето на данни между различните служби.

В залите са монтирани и функционират нормално звукозаписни системи, които гарантират спокойното и точно отразяване на протоколите от съдебните заседания, както и монитори пред залите, даващи подробна информация за текущите и предстоящи дела. Обособени са 2 броя работни места, оборудвани с компютри и монитори за преглеждане на приложения по делата електронни носители с видео и звукови записи.

Съдът е оборудван с цифрова телефонна централа „Сименс“.

През 2024 г. е предоставена следната техника:

- 6 броя компютърни конфигурации по Договор № ВСС-10197 от 29.07.2024 г. с „Контракс“ АД и в изпълнение на инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на ЕИСС“, част от НПВУ на РБ, с финансовата подкрепа на ВМУ на ЕС.

- 5 броя преносими компютри „Lenovo ThinkPad“ по Договор № ВСС-10330/01.08.2024 г. с „Лирекс БГ“ ООД финансирани от ЕС по „Плана за възстановяване и устойчивост“.

През отчетния период е купен 1 бр. скенер „Brother“ за нуждите на регистратурата на съда и 1 бр. преносим компютър със средства предоставени от ВСС.

Работещи програми:

- „Единна информационна система на съдилищата“ разработена от „Информационно обслужване“ АД, въведена в експлоатация от месец август 2020 г.;

- програма за управление на съдебните дела: САС „Съдебно деловодство“ на „Информационно обслужване“ АД – клон гр. Варна, въведена в експлоатация през 2008 г., която се използва за отразяване на потока на документи;

- Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус“ на „Технологика“ ЕАД, въведена в експлоатация от м. септември 2022 г.

- счетоводна програма – „КОНТО“;

- програма за управление на човешките ресурси – „АЛАДИН“;

- Правно-информационна система – „АПИС“;

- Деловодна програма „JES“ за съдебно-изпълнителната служба, разработена от екипа на доц. Еди Чакъров въведена в експлоатация през 2011 г.

- Информационна система NForce за управление на паричните потоци в съдебното изпълнение в експлоатация от 2023 г., разработена от „Нотарис“ ЕООД

- Софтуер за ускорено създаване и възпроизвеждане на актове и други документи чрез диктовка и автоматично конвертиране на гласов запис в текст и съпътстващи системи за обработка финансиран по оперативна програма „Добро управление“ внедрен през 2023 г.

- Децентрализирана информационна система e-CODEX съгласно Регламенти (ЕС) 2020/1783 и 2020/1784 на Европейския парламент и на Съвета относно събирането на доказателства и връчването на документи в държавите членки по граждански или търговски дела в експлоатация от 01.11.2025 г.

Всички налични програми се актуализират редовно, непосредствено след излизане на най-новата версия към момента,

което гарантира отстраняването на някои пропуски и липса на функционалност на отделни програмни модули.

РС – ТЕТЕВЕН се помещава в сградата Съдебна палата, с адрес: ул. „Христо Ботев“ № 3А. Сградата е собственост на ВСС и предоставена за нуждите на Районен съд Тетевен и Районна прокуратура-Ловеч-ТО – град Тетевен, като правата за управление и стопанисване са на Председателя на РС-Тетевен. Съгласно направеното разпределение през 2022 г. помещенията в сградата са разпределени както следва:

- работни кабинети: за РС-Тетевен – 12 бр., за ДСИ – 2 бр., за Служба по вписвания – 1 бр., за ОЗ „Охрана“ Ловеч – 1 бр., за РП-Ловеч, ТО-Тетевен – 7 бр.;

- съдебни зали – 2 бр.;

- други: учрежденски архив – 1 бр., адвокатска стая – 1 бр., РКИ – 1 бр., стая за довеждане на задържани лица – 1 бр.;

През 2024 г., въз основа на Заповед № 3-599/15.07.2024 г. на Началник ОЗ Охрана Ловеч е извършено охранително обследване на сградата за резултатите от което е съставен Протокол от 16.07.2024 г. Дадени са следните препоръки и мерки за подобряване сигурността на сградата:

- Да се ремонтира помещението за задържани лица и приведе във функционално състояние. Предприети са действия и през месец август 2024 г. е направено искане до Комисия „УС“ при ВСС от спешен и неотложен текущ ремонт в размер на 1 505. 00 лева. В резултат на това средствата са отпуснати и препоръката е изпълнена съгласно сключен Договор № 7/12.09.2023 г. с изпълнител „Еврострой-Генади Христов“ ЕООД, за което е уведомено ОЗ „Охрана“ – Ловеч с писмо изх. № 2667/13.12.2024 г.;

- По възможност, при наличие на финансов ресурс, да се изгради цялостна система за видеонаблюдение на сградата и да се обособи помещение за принудително доведените лица в обекта. Тези препоръки са включвани и в Протоколи от предходните две години, за което са искани средства по надлежния ред, но не са одобрени.

През последните три години са изпратени мотивирани искания от Районен съд – Тетевен до Комисия „УС“ при ВСС с изх. № 2165/30.10.2022 г., изх. № 2162/30.10.2023 г. и изх. № 2316/30.10.2024 г., като са заявявани потребности от средства за извършване на текущи ремонти на сградата Съдебна палата, но до настоящия момент не са одобрени.

Във връзка с приетия ЗДБ на РБ за 2024 г. рестриктивен бюджет на съдебната власт, са уведомени с писмо изх. № ВСС-

10533/09.08.2024 г., че разходите за текущи ремонти през 2024 г. са редуцирани и не попадат в обхвата на одобрените искания за текущи ремонти в сгради на съдебната власт. Налице е необходимост от същите и следва да се заявят за 2025 г.

По отношение на основните ремонти, от които се нуждае сградата, са изпращани ежегодни искания до Комисията от страна на РС-Тетевен през 2022 и 2023 г. с цел включването им в инвестиционната програма на ВСС. Необходимостта от такива ремонти включва:

- Основен ремонт на покрив и прилагане мерките по Техническия паспорт от 2022 г.

- Енергийна ефективност и прилагане мерките по Техническия паспорт от 2022 г. и Протоколи от извършено охранително обследване на сградата от 2022 и 2023 г.

През изминалите 2022 г. и 2023 г. няма постигнати резултати по поставения проблем, което е довело до значително влошаване на състоянието на сградата. Председателят на Районен съд – Тетевен е предприел действия, като през 2024 г. е възложил изготвянето на следните становища:

- Становище относно фазите, обема и процедурите на проектиране и одобряване на проект „Промяна на покривна конструкция на сграда „Съдебна палата“ гр.Тетевен от арх. Елица Йоткова-Петкова.

- Становище и остойностяване на СМР и изготвяне на КСС по реконструкция и промяна на покривната конструкция на сграда „Съдебна палата – Тетевен“ от вещо лице инж. Румен Минчев.

- Становище и остойностяване на СМР и изготвяне на КСС по мерки за енергийна ефективност на сграда „Съдебна палата – Тетевен“ от вещо лице Румен Минчев.

От представените становищата стойността на проектирането и основните ремонти е:

- Проектиране и одобряване на проект: 33 241 лева с ДДС и

- Реконструкция на покрив 121 506 лева, топлоизолация на сградата 109 058 лева и подмяна на дограма 97 812 лева или общо 328 376 лева с ДДС.

Тези становища бяха изпратени на Комисия „УС“ към СК на ВСС, в резултат на което бяха взети решения по Протокол № 13, т.1 от проведено заседание на 27.06.2024 г., за включване в Инвестиционната програма за 2025 г. обектите: „Основен ремонт на покрива на Съдебна палата – Тетевен“ с прогнозна стойност 121 506 лева, „Изготвяне на инвестиционен проект за обект „Основен ремонт на покрива на Съдебна палата – Тетевен“ с прогнозна стойност 28 000 лева и „Изготвяне на оценка на съответствието и

оценка за енергийна ефективност, упражняване на строителен надзор, инвеститорски контрол на строеж „Основен ремонт на покрива на Съдебна палата – Тетевен“, с прогнозна стойност 5 000 лева.

През 2024 г. е актуализирано старото и прието ново Пожарно досие за сградата.

През 2025г., от Областно звено „Охрана“ – Ловеч е извършено охранително обследване на сградата Съдебна палата-Тетевен. С Протокол №1415/09.07.2025г. са дадени следните препоръки и мерки за подобряване сигурността на сграда: по възможност и при наличие на финансов ресурс да се изгради цялостно видеонаблюдение на сградата, и източната врата на сградата да се подсили с решетка. В изпълнение на мерките е изпратено искане до Комисия „УС“ и Комисия „БФ“ на ВСС, в резултат на което са отпуснати финансови средства и едното от предписанието е изпълнено, като е извършен текущ ремонт за укрепване на източната фасада и са монтирани метални решетки на стойност 1480,00лв.

През 2025г. в резултат на многократно изпращани мотивирани искания до Комисия „УС“ и Комисия „БФ“ при ВСС за отпускане на финансови средства за извършване на спешни и неотложни **текущи ремонти** в сграда Съдебна палата са одобрени част от исканите средства и е извършен ремонт на котелно помещение в сутерена, работни кабинети „БС“ и „СИС“ и тоалетна „Жени“ на първия етаж за 4332,84лв.

По отношение на **основните ремонти**, от които се нуждае сградата считано от 2022г. са изпращани ежегодни искания до Комисията „УС“ с цел включването им в инвестиционната програма на ВСС. Необходимостта от такива ремонти включва:

- Основен ремонт на покрив и прилагане мерките по Техническия паспорт
- Енергийна ефективност и прилагане мерките по Техническия паспорт .

Поради неотложност и значително влошаване състоянието на сградата бяха предприети действия през 2024г. за изготвяне на становища и КСС от експертите арх.Елица Петкова и инж.Румен Минчев за необходимите средства за извършване на основен ремонт на сграда Съдебна палата-Тетевен:

- за фазите, обема и процедурите на проектиране и одобряване на проект „Промяна на покривна конструкция на сграда „Съдебна палата-Тетевен“ с необходими средства в размер на 33241лв. с ДДС;

- остойностяване на СМР и изготвяне на КСС за обектите: по „Реконструкция и промяна на покривната конструкция на сградата“ и „Мерки за енергийна ефективност на сградата, включващи външна топлоизолация на сградата и подмяна на дограма“ с необходимост от средства общо в размер на 328376 лв. с ДДС.

Становища бяха изпратени на Комисия „УС“ към СК на ВСС , изпълняваща функциите на ВСС , съгласно § 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, в резултат на което бяха взети решения по Протокол №13, т.1 от проведено заседание на 27.06.2024г., за включване в Инвестиционната програма за 2025г. обектите : „Основен ремонт на покрива на Съдебна палата - Тетевен“ с прогнозна стойност 121 506 лв. и „Изготвяне на инвестиционен проект за обект „Основен ремонт на покрива на Съдебна палата - Тетевен“ с прогнозна стойност 28 000 лв. и „Изготвяне на оценка на съответствието и оценка за енергийна ефективност, упражняване на строителен надзор, инвеститорски контрол на строеж „Основен ремонт на покрива на Съдебна палата - Тетевен“, с прогнозна стойност 5 000 лв. От страна на комисията през 2025г. не бяха предприети действия за изпълнение на решенията и отстраняване на проблемите със сградата.

Поради необходимост от актуализиране на КСС през 2025г. от страна на Председателя на РС-Тетевен бяха предприети действия в резултат на което са изготвени нови КСС за обектите на основния ремонт с необходимост от средства в размер на 362271 лв. с ДДС, или със 33894 лв. с ДДС спрямо тези от 2024г. Актуализираните КСС бяха изпратени на експертите от отдел „Инвестиции и строителство“ към Дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към Администрацията на ВСС и проведени разговори с тях с цел подготовка на обществена поръчка за основен ремонт на сградата .

Сградата, в която се помещава **РС-ЛУКОВИТ**, е двуетажна и е построена през 1950 г. за нуждите на данъчната администрация, а след преустрояването ѝ за съдебна палата преди около четиридесет години, в нея не са правени конструктивни преустройства. Съдебната сграда не е функционално пригодена с оглед броя на работещите в нея лица и спецификата на правосъдната дейност. Налице е недостиг на работни помещения, съществуващите не отговарят на изискванията за минимална работна площ, функционалност, сигурност и техническа пригодност.

Състоянието на сградата не предполага здравословни и безопасни условия на труд и не съответства на изискванията за достъпност и сигурност.

На 20.10.2020 г. влезе в сила Разрешение за строеж № 35/17.09.2020 г., издадено от Община Луковит, с което се разрешава на Висш съдебен съвет с адрес. гр. София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 12, за нуждите на Районен съд гр. Луковит, ул. „Раковска“ № 6, в качеството на възложител, видно от Акт за частна държавна собственост № 3061 от 21.03.2019 г., вписан под номер 139, том I на Служба по вписванията при Районен съд Луковит, да извърши строителството на обект: „Основен ремонт на административна сграда в гр. Луковит, ул. „Милин камък“ № 2 и преустройството и за нуждите на Районен съд гр. Луковит“, който имот представлява - УПИ IX, кв. 65 по Регулационния план на град Луковит, ПИ с идентификатор 44327.502.2205 по кадастралната карта на града, с административен адрес: гр. Луковит, ул. „Милин камък“ № 2, съгласно одобрен от главния архитект на Община Луковит проект под № 40/17,09.2020 г. с части: Архитектура, Конструктивна, ВиК, Електро, ОВК, ЕЕ с оценка за съответствие, Геодезия, Пожарна безопасност и ПУСО.

С Решение от 20.01.2022 г. Пленума на Висшия съдебен съвет, е възложил на Административния ръководител на Районен съд – Луковит, да упражни правомощията си по чл. 5, ал. 2, т. 7 от Закона за обществените поръчки, като организира, проведе и възложи обществена поръчка с предмет „Основен ремонт на административна сграда в гр. Луковит, ул. „Милин камък“ № 2 и преустройството ѝ за нуждите на Районен съд –Луковит“, включително като изготви и сключи споразумение по реда на чл. 8 от Закона за обществени поръчки с Министерство на икономиката и индустрията.

Във връзка с изготвения от ДЗЗД „Горна Оряховица 2015-2020“ работен проект за обект „Основен ремонт и преустройство на съществуваща административна сграда разположена в УПИ IX за общ. нужди, кв. 65 с идентификатор 44327.502.2205 по КККР на гр.Луковит за нуждите на Районен съд гр. Луковит“, с възложител Районен съд гр. Луковит, е проведена процедура за избор на изпълнител за извършване на предвидените в проекта строително-монтажни работи.

В срока за подаване на заявления за участие /07.11.2022 г. вкл./, не е подадено нито едно заявление за участие, поради което и на основание чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗОП, от страна на възложителя Районен съд – Луковит, е взето решение за прекратяване на обществената поръчка. На основание чл. 36, ал. 1 и 36а, ал. 1 от

ЗОП, решението е било публикувано в Регистъра на обществените поръчки и на профила на купувача.

След отправено искане до ВСС са осигурени средства за сключване на договор с ДЗЗД „Горна Оряховица – 2015-2020“, с предмет: Извършване на актуализация на цените на видовете строително-монтажни работи, съобразени с тези към октомври 2022 г., към проект: „Основен ремонт и преустройство на съществуваща административна сграда разположена в УПИ IX за общ. нужди, кв. 65 с идентификатор 44327.502.2205 по КККР на гр. Луковит за нуждите на Районен съд гр. Луковит“ – с възложител Районен съд гр. Луковит.

На 12.01.2023 г., в гр. Луковит, между Районен съд – Луковит и Обединение ДЗЗД „Горна Оряховица – 2015-2020“, е сключен договор с предмет: актуализация на количествено-стойностната сметка на изготвения и одобрен инвестиционен проект за извършване на основен ремонт на административна сграда в гр. Луковит, ул. „Милин камък“ № 2 и преустройството ѝ за нуждите на Районен съд гр. Луковит в част „Количествено-стойностна сметка“, с мотивирана обосновка на променените единични цени.

През месец ноември 2024 г. за втори път е проведена процедура за избор на изпълнител за извършване на предвидените в проекта строително-монтажни работи, като на 08.11.2024 г. в ЦАИСЕОП беше публикувана обявата по процедурата. В срока за подаване на заявления за участие, са подадени две заявления за участие. Процедурата за избор на изпълнител все още не е приключило.

През 2025 г. с Решение № F703637 от 01.07.2025 г. е обявена обществена поръчка, на основание чл. 36, ал. 1 от ЗОП за откриване на процедурата с предмет: „Основен ремонт и преустройство на съществуваща административна сграда разположена в УПИ IX за общ. нужди, кв. 65 с идентификатор 44327.502.2205 по КККР на гр. Луковит за нуждите на Районен съд – гр. Луковит“.

С Решение от 24.10.2025 г. на основание чл. 110, ал. 1, т. 2 от ЗОП е прекратена процедурата по обществената поръчка, поради обстоятелството, че всички подадени оферти са неподходящи по смисъла на §2, т. 25 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

8. ВЗЕТИ МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА РАБОТАТА В РАЙОННИТЕ И ОКРЪЖНИЯ СЪД.

С цел подобряване организацията и качеството на работата в Окръжния съд, през отчетния период Административния ръководител на Окръжен съд – Ловеч е издал следните заповеди:

Със заповед № 5/06.01.2025 г. са определени следните съдебни служители от Окръжен съд гр. Ловеч за „съдебни регистратори“, които да извършват въвеждане на данни в Информационната система “Единен регистър на вещите лица”, както следва: Николай Денчев /системен администратор/, Царина Димитрова /счетоводител-касиер/ и Севдалина Павлова /завеждащ служба „Съдебно деловодство“/.

Със същата заповед е възложено на определените съдебни регистратори по чл. 40, ал. 1, т. 2 от Наредба № Н – 1 от 14.02.2023 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица, изменена и допълнена в ДВ, бр. 103/06.12.2024 г., в сила от 06.12.2024 г. да въвеждат или актуализират незабавно данните на вещите лица след утвърждаване на списъците по чл. 398, ал. 1 и 2 от Закона за съдебната власт. Задължени са определените съдебни регистратори да актуализират електронните досиета на вещите лица до 15 ноември на текущата година, след утвърждаване на списъците на вещите лица. Определена е Симона Красимилова Радоева, на длъжност съдебен статистик да извършва служебна проверка в Национална база данни „Население“ за настъпили събития по чл. 16, ал. 1, т. 3 от Наредба № Н – 1 от 14.02.2023 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица. Възложените дейности да се изпълняват от определеният съдебен служител при условията и по реда на чл. 7 във връзка с чл. 3 от Наредба № 14 от 2009 г. за реда и начина за предоставяне достъп на органите на съдебната власт до Регистъра на населението – Национална база данни „Население“. Служебната проверка да се извършва до края на месец септември на съответната календарна година. Информацията относно извършената проверка да се докладва на Административния ръководител – Председател на Окръжен съд гр. Ловеч, който е член на комисията за актуализиране и утвърждаване на списъците за вещи лица за съдебния район на Окръжен съд гр. Ловеч. Определена е Царина Тодорова Димитрова, на длъжност счетоводител – касиер да установява служебно обстоятелствата относно: 1. съдебния статус на кандидата – български гражданин; 2. заемането на академичната длъжност; 3. придобитата след 1 януари 2012 г. образователно – квалификационна степен „магистър“, „бакалавър“; 4. висше

образование, придобито във висши учебни заведения в чужбина след месец април 2009 г.

Със заповед № 6/07.01.2025г. е възложено на Симона Красимилова Радоева, на длъжност съдебен статистик да извършва служебни справки през Интернет от автоматизираните информационни фондове на Национална база данни „Население“. Оправомощаването на г-жа Симона Радоева е продиктувано от необходимостта за извършване на служебна проверка в Национална база данни „Население“ за настъпили събития по чл. 16, ал. 1, т. 3 от Наредба № Н – 1 от 14.02.2023 г. за вписването, квалификацията и възнагражденията на вещите лица.

Със заповед № 7/13.01.2025г. е възложено на Работна група определена със заповед № 237/08.10.2024 г. на Административния ръководител – Председател на Окръжен съд гр. Ловеч в срок до 13.03.2025 г. да извърши промени на вътрешни правила и процедури и ги приведе в съответствие с нормативната уредба, при отговорници за съответните правила и процедури, както следва:

1. Вътрешни правила за определяне реда и условията за изплащане на възнаграждения на съдебните преводачи в Окръжен съд – Ловеч, отговорник Росица Костадинова – главен счетоводител;

2. Вътрешни правила на Окръжен съд – Ловеч за изплащане възнаграждения на вещи лица, съдебни заседатели, свидетели и особени представители, отговорник Росица Костадинова – главен счетоводител;

3. Вътрешни правила за организация на работната заплата, отговорник Росица Костадинова – главен счетоводител;

4. Вътрешни правила за управление на човешките ресурси, отговорник Юлия Колева – съдебен администратор;

5. Вътрешни правила за достъп до ЕПЕП, отговорник Николай Денчев – системен администратор;

6. Вътрешни правила за достъп до обществена информация, отговорник Татяна Митева – зам. административен ръководител – зам. председател;

7. Вътрешни правила за предотвратяване и контрол пране на пари, отговорник Юлия Колева – съдебен администратор;

8. Вътрешни правила за мониторинг на СФУК, отговорник Юлия Колева – съдебен администратор;

9. Вътрешни правила за организацията на работа на съдебните помощници в Окръжен съд – Ловеч, отговорник Юлия Колева – съдебен администратор;

10. Вътрешни правила за събирането на държавни такси, отговорник Росица Костадинова - главен счетоводител;

11. Вътрешни правила за защита на личните данни, отговорник Петя Иларионова – експерт „Връзки с обществеността“ и Длъжностно лице по защита на личните данни

Със Заповед № 9/13.01.2025 г. на Административния ръководител - Председател на Окръжен съд-Ловеч, на основание чл. 86, ал. 1, т. 1 и 2 от Закона за съдебната власт и настъпила смърт на съдия Емил Давидов е заповядано да бъде изключен от модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС, считано от 13.01.2025 година.

Със Заповед № 10/14.01.2025 г. във връзка със смъртта на съдия Емил Давидов е свикано Общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч, което да обсъди и вземе решение за определяне на съдия за член на II - ри наказателен състав.

Със Заповед № 15/20.01.2025 г. е прекратено трудовото правоотношение с Борислав Кирилов Тончев, на длъжност: „съдебен помощник“, считано от 27.01.2025 година.

Със Заповед № 16/20.01.2025 г. е прекратено, считано от 13.01.2025 г. действието на Акта за заемане на длъжността „съдия“ в Окръжен съд гр. Ловеч от 14.07.2003г. на ЕМИЛ ДАВИДОВ МАРИНОВ.

Със Заповед № 18/21.01.2025 г. са утвърдени и актуализирани:

1. Правила за изплащане възнаграждения на вещи лица, съдебни заседатели, свидетели и особени представители
2. Вътрешни правила за контрол по събиране на дължимите държавни такси в Окръжен съд – Ловеч
3. Вътрешни правила за определяне реда и условията за изплащане на възнаграждения за съдебните преводачи в Окръжен съд – Ловеч
4. Вътрешни правила за организация на работната заплата в ОС – Ловеч

Със Заповед № 19/21.01.2025 г. е определена комисия, която да извърши годишна проверка на Регистратурата за класифицирана информация при Окръжен съд Ловеч.

Със Заповед № 20/21.01.2025 г. определена комисия на която е възложено да извърши преглед и оценка на документи и материали, носители на класифицирана информация, заведени на отчет в регистратурата за КИ на Окръжен съд – Ловеч и да изготви списък на първи и единствени екземпляри /оригинали на документи и материали, носители на класифицирана информация с изтекли срокове на защита и премахнати нива на класификация на осн. чл. 50, ал. 5. т. 1 и т. 2 от ППЗЗКИ с цел тяхното унищожаване и да извърши преглед и оценка на документи и материали, носители на класифицирана информация, заведени на отчет в регистратурата за

КИ на Окръжен съд – Ловеч и да изготви списък на втори и следващи екземпляри и копия на материали, съдържащи класифицирана информация, за които е отпаднала необходимостта от ползването им.

Със Заповед № 21/21.01.2025 г. е назначена комисия, която в срок до 30.03.2025 г., да извърши подбор на материалите за унищожаване след разглеждане на всички граждански, търговски и наказателни дела, които са били архивирани през 2014 година.

Със Заповед № 22/21.01.2026 г. е назначена комисия, която в срок до 30.03.2025 г. да извърши подбор на материалите за унищожаване след разглеждане на всички прекратени и пререгистрирани фирмени дела – еднолични фирми; колективни фирми; дружествени фирми; еднолични търговци; ООД; ЕООД; АД; СД и кооперации, които са били архивирани през 2014 година.

Със Заповед № 23/21.01.2025 г. е назначена комисия, която да извърши ликвидация на бракуваните негодни материални активи след извършената инвентаризация към 31.12.2024 година.

Със Заповед № 24/21.01.2025 г. е заповядано да се извърши годишна инвентаризация на делата за 2024 г. в Наказателно деловодство, Гражданско деловодство, служба „Архив“ и Фирмено деловодство.

Със Заповед № 25/22.01.2025 г. е изменена заповед № 00069 от 10.02.2017 г., в частта, с която е определен състава на постоянно действащата експертна комисия, която е помощен орган към ръководителя на Окръжен съд гр. Ловеч за осъществяване на работата с документите в съответствие със Закона за Националния архивен фонд и е определена постоянно действаща експертна комисия в нов състав.

Със Заповед № 27/23.01.2025 г. е отменена заповед № 165 от 27.08.2020 г., с която са утвърдени Вътрешни правила на Окръжен съд гр. Ловеч за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансирането на тероризма.

Със Заповед № 28/23.01.2025 г. са утвърдени актуализирани Вътрешните правила за организацията и управлението на човешките ресурси в Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед № 29/23.01.2025 г. са изменени Вътрешни правила за мониторинг на системата за финансово управление и контрол в Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед №30/24.01.2025 г. е възложено на съдебния служител, на длъжност „съдебен помощник“ при Окръжен съд гр. Ловеч, да извършва проверка по постъпилите в съда иски молби и въззивни жалби, за които се дължи държавна такса за образуване на граждански и търговски дела, наказателни дела от частен

характер, дела за реабилитация, частни наказателни дела, съобразно Тарифата за държавните такси, които се събират от съдилищата по ГПК и Тарифа № 1 към Закона за държавните такси, за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените служби и МП.

Със Заповед № 31/27.01.2025 г. са утвърдени актуализирани Вътрешните правила за организацията на работа на съдебните помощници в Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед № 32/27.01.2025 г. са утвърдени актуализирани Вътрешни правила на Окръжен съд гр. Ловеч за достъп до електронни съдебни дела в Единния портал за електронно правосъдие.

Със Заповед № 33/27.01.2025 г. са утвърдени нови Вътрешни правила за достъп до обществена информация в Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед № 34/27.01.2025 г. са утвърдени актуализирани Вътрешни правила за защита на личните данни в Окръжен съд – Ловеч, ведно с приложенията към тях

Със Заповед № 35/29.01.2025 г. е свикано Общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч и от районните съдилища в съдебния район на Окръжен съд гр. Ловеч за отчитане дейността на Окръжен съд гр. Ловеч през 2024 година.

Със Заповед № 41/05.02.2025 г. е утвърден Оперативен план за дейността на Окръжен съд – Ловеч за 2025 година.

Със Заповед № 42/06.02.2025 г. е обявен конкурс за назначаване на съдебен служител за длъжността „съдебен помощник”

Със Заповед №46/13.02.2025 г. са допълнени изменените Вътрешни правила за мониторинг на системата за финансово управление и контрол в Окръжен съд гр. Ловеч, утвърдени със заповед № 29/23.01.2025 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд гр. Ловеч, както следва: На страница 3, т. 7 следва да добие следното съдържание „Завеждащ служба „съдебно деловодство“ при Окръжен съд гр. Ловеч ежесечно контролира точното отразяване на съдебната информация в деловодните книги и регистри на съда /чл.17, ал.2, т.4 ПАС/ относно пълното отразяване на движението по съдебните дела“ и на страница 3, т. 7.1. следва да добие следното съдържание „В едноседмичен срок от проверката осъществява контрол за отстраняване на констатираните пропуски. Изготвя протокол в срок до 20 число на следващия месец. Протоколът се представя на съдебния администратор, който го докладва на Административния ръководител “.

Със Заповед № 47/13.02.2025 г. е свикано общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч на 04.03.2025 г. за обсъждане Доклад от извършената проверка на организацията на дейността на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч за периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. на комисията от Апелативен съд гр. В.Търново.

Със Заповед № 50/24.02.2025 г. е определена постоянно действаща комисия, която да извършва унищожаване на веществените доказателства по свършените наказателни дела, за които е постановено това, както и тези, които са без стойност и подлежат на унищожаване, да съставя протокол, в който да се вписва конкретния способ/начин на унищожаване на вещественото доказателство.

Със Заповед № 52/26.02.2025 г. е напомнено на съдиите да съобразяват мапинг таблиците при присъединяване на съдебни актове в ЕИСС, като отразяват точен вид на съдебното заседание, резултат от заседанието, вида на съдебния акт и дали е финализиращ. Напомнено е на съдиите да отбелязват в ЕИСС увеличаващи коефициенти и допълнителните дейности по разпределените им дела. Указано е на съдебните служители да съобразяват мапинг таблиците при вписване на резултати и заседания.

Със Заповед № 57/10.03.2025 г. е възложено на Николай Денчев – системен администратор при Окръжен съд гр. Ловеч, да извърши избор на членове на комисия за провеждане на конкурс за назначаване на съдебен служител за длъжността „съдебен помощник“ чрез софтуера за избор на помощна атестационна комисия, предоставен за използване от ВСС.

Със Заповед № 58/11.03.2025 г. са определени състави за разглеждане на делата от 17.03.2025 година.

Със Заповед № 59/14.03.2025 г. е назначена комисия за провеждане на конкурс за назначаване на съдебен служител за длъжността „съдебен помощник“.

Със Заповед № 60/17.03.2025 г. е прекратено трудовото правоотношение с Вяра Светлозарова Тинкова, на длъжност: „съдебен секретар“ на основание чл. 68, ал. 1 т. 3 от КТ /до завръщане на титуляра Марина Филипова/, считано от 18.03.2025 година

Със Заповед № 64/21.03.2025 г. е свикано Общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч на 01.04.2025 г. за Обсъждане Акт за резултати от извършената тематична проверка, изготвен в изпълнение на заповед № ТП-24-2/09.04.2024г. на главния инспектор на Инспектората към ВСС.

Със Заповед № 66/01.04.2025 г. е определена комисия за избор на членове на ПАК.

Със Заповед № 72/09.04.2025 г. е определен максимален размер на основните месечни работни заплати на магистратите при Окръжен съд гр. Ловеч по Таблица № 1, считано от 01.03.2025 г. и на младши съдията при Окръжен съд гр. Ловеч по Таблица № 1, считано от 01.01.2025 година.

Със Заповед № 73/09.04.2025 г. е определен максимален размер на основните месечни работни заплати на съдебните служители при Окръжен съд гр. Ловеч по Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата, считано от 01.03.2025 година.

Със Заповед № 78/10.04.2025 г. са определени квестори при решаване на казуса и теста на 11.04.2025 г., във връзка с провеждане на втория етап на конкурса за назначаване на съдебен служител на длъжността „съдебен помощник“ в Окръжен съд гр. Ловеч – една щатна бройка.

Със Заповед № 80/10.04.2025 г. е възложено на съдебните секретари и съдебните деловодители, на които се предават делата с финализиращ съдебен акт да съобразяват одобрените от ВСС окончателни таблици на делата, чиито актове „изцяло не подлежат на публикуване“ или „подлежат на публикуване без мотивите“ при подготовката на актовете в електронна форма за целите на публикуването им в ЕИСС /обезличаване на съдебните актове/. При нужда от специфична преценка относно публикуване на съдебен акт или неговото обезличаване, становище относно необходимостта от публикуване или обезличаване на данни в съдържанието на подлежащия на обявяване съдебен акт да се дава от съдията-докладчик, а в негово отсъствие от Административния ръководител или заместник административните ръководители – заместник председателите на Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед № 122/16.04.2025 г. е обявен конкурс за длъжността „съдебен секретар“ по чл.67, ал.1, т.1 от КТ в Окръжен съд гр. Ловеч – една щатна бройка.

Със Заповед № 128/23.04.2025 г. е свикано Общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч на 24.04.2025 г. за Обсъждане предложението на ВСС за актуализиране на държавните такси съгласно Тарифа № 1 към Закона за държавните такси за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените служби и Министерството на правосъдието, и за държавните такси, които се събират от съдилищата по Гражданския процесуален кодекс /ГПК/ и Административно процесуалния кодекс /АПК/.

Със Заповед № 130/23.04.2025 г. е възложено на административния ръководител на Районен съд гр. Луковит в срок до 12.05.2025 г. да представи: справка на делата с изготвен съдебен акт над законоустановения срок /по съдии/ за периода 01.01.2023г. – 30.04.2025г. – Приложение 1; справка на делата с неизготвен съдебен акт /по съдии/ към 30.04.2025г. – Приложение 2; справка за делата, по които е постановена присъда, но не са изготвени мотиви /по съдии/ към 30.04.2025г. – Приложение 3.

Със Заповед № 134/28.04.2025 г. е изменена заповед № 48 от 13 март 2024 г. за определяне възнагражденията на съдебните заседатели.

Със Заповед № 135/29.04.2025 г. е заповядано, считано от 5.05.2025 г. въззивни граждански дела и въззивни частни граждански дела да се разглеждат от I и II въззивни граждански състави, определени със Заповед № 58/3.03.2025 г. на Административния ръководител – Председател на ОС-Ловеч.

Със Заповед № 146/29.05.2025 г. е заповядано, считано от 02.06.2025 г. Съдебният помощник Веселина Христова Исикийска да подпомага дейността на съдиите, съгласно график към Заповедта.

Със Заповед № 147/29.05.2025 г. е възложено на Николай Петков Денчев - системен администратор при Окръжен съд гр. Ловеч, да извърши избор на членове на комисия за провеждане на конкурс за назначаване на съдебен служител за длъжността „съдебен секретар“ по чл.67, ал.1, т.1 от КТ в Окръжен съд гр. Ловеч – 1 /една/ щатна бройка чрез софтуера за избор на помощна атестационна комисия, предоставен за използване от ВСС.

Със Заповед № 148/29.05.2025 г. е назначена комисия за провеждане на конкурс за назначаване на съдебен служител по чл.67, ал.1 т.1 от КТ – 1 /една/ щатна бройка „съдебен секретар“.

Със Заповед № 150/03.06.2025 г. е възложено на административния ръководител на Районен съд гр. Луковит в срок до 07.07.2025 г. да представи: справка за броя дела, по които вече има изготвен съдебен акт към 30.06.2025 г. от делата с ненаписан съдебен акт към 31.12.2024г., по представена справка, съгласно заповед № 284/16.12.2024 г. на Административния ръководител – председател на ОС Ловеч - Приложение 1; справка за дела, по които са изготвени мотиви към 30.06.2025г. от делата с не изготвени мотиви към 31.12.2024 г., по представена справка, съгласно заповед № 284/16.12.2024 г. на Административния ръководител – председател на ОС Ловеч - Приложение 2.

Със Заповед № 155/16.06.2025 г. е възложено на: 1. Севдалина Цанкова Павлова, на длъжност завеждащ служба „Съдебно деловодство“, да докладва и обработва всички

наказателни дела, разпределени на доклад на съдиите Йовка Казанджиева и Иван Иванов; 2. Иваничка Панкова Иванова, на длъжност „съдебен деловодител наказателни дела“, да докладва и обработва всички наказателни дела, разпределени на доклад на съдиите Магдалена Станчевска и Васил Анастасов; 3. Ванелия Атанасова Димитрова на длъжност „съдебен деловодител граждански дела“ да докладва и обработва всички граждански и търговски дела, разпределени на доклад на съдиите, Татяна Митева, Поля Данкова, Иван Иванов, Зорница Ангелова и съдията Васил Анастасов; 4. Йорданка Иванова Добрева, на длъжност „съдебен деловодител граждански дела“, да докладва и обработва всички граждански и търговски дела, разпределени на доклад на съдиите Магдалена Станчевска, Милена Вълчева, Евгения Павлова, Йовка Казанджиева и съдията Пламен Пенев; 5. Цветелина Стефанова Михайлова, на длъжност съдебен деловодител в служба „Архив“, да докладва, обработва и архивира всички граждански и търговски дела, разпределени на доклад на съдиите Милена Вълчева, Евгения Павлова, Йовка Казанджиева, Иван Иванов и съдията Пламен Пенев; 6. Марина Ангелова Филипова, на длъжност съдебен деловодител в служба „Архив“, да докладва, обработва и архивира всички граждански и търговски дела, разпределени на доклад на съдиите Магдалена Станчевска, Татяна Митева, Поля Данкова, Зорница Ангелова и съдията Васил Анастасов.

При отсъствие на съдебния служител Станислава Георгиева Атанасова, която обработва свършените наказателни дела, с цел избягване забавяне при тяхното докладване и обработка, същият да бъде заместван в изпълнение на служебните му задължения от Симона Радоева – съдебен статистик, а при отсъствие и на двете съдебни служителки, техните задължения да се изпълняват от дежурния за деня съдебен служител в служба „Архив“.

Със Заповед № 160/01.07.2025 г. е определена комисия, която да направи избор на членове, докладчик и резервен член на Помощна атестационна комисия за периодично атестиране на Ани Борисова Георгиева – административен ръководител – председател на Районен съд Тетевен.

Със Заповед № 164/03.07.2025 г. е заповядано в случаите на прекратяване на въззивно производство за изпълнение на указания, както и с оглед искания за поправка на очевидна фактическа грешка, допълване или тълкуване, и за произнасяне по молби за изменение на решение в частта за разноските, разглеждането на повторно постъпилото дело продължава под същия номер.

Със Заповед № 165/07.07.2025 г. е обявен конкурс за длъжността „съдебен секретар” по чл.67, ал.1, т.1 от КТ в Окръжен съд гр. Ловеч – една щатна бройка.

Със Заповед № 166/07.07.2025 г. е възложено на административните ръководители на районните съдилища от района на Окръжен съд гр. Ловеч в срок до 18.08.2025 г. да представят: справка на делата с изготвен съдебен акт над законоустановения срок /по съдии/ за периода 01.07.2024 г. – 30.06.2025 г. – Приложение 1; справка на делата с неизготвен съдебен акт /по съдии/ към 30.06.2025 г. – Приложение 2; справка за делата, по които е постановена присъда, но не са изготвени мотиви /по съдии/ към 30.06.2025 г. – Приложение 3.

Със Заповед № 167/07.07.2025 г. е напомнено на съдиите: 1. Да спазват стриктно и пълно процесуалните способности за своевременното разглеждане и приключване на делата в разумен срок; 2. Да спазват сроковете за насрочване на делата по чл. 247а НПК, съответно сроковете за насрочване на делата по ГПК, включително специалните срокове за разглеждане на някои видове дела – Бързи производства; 3. Да използват процесуалните способности за връчване на призовки, съобщения и книжа по съответния процесуален закон; 4. Да прилагат процесуалните способности за назначаване на резервен защитник и определяне на резервен член на съдебния състав; определяне на резервни дати; 5. Своевременно да изготвят съдебните актове и мотиви към присъдите; 6. Да прилагат предвидените в съответния процесуален закон дисциплиниращи средства по отношение на страните по делото, вещи лица, свидетели и други участници в процеса; 7. Да упражняват правото си на самоотвод своевременно (непосредствено след образуване на делото или възникване на основанието); 8. Да предприемат мерки за приключване на делата, образувани преди 2022 година, както и за несвършените дела със срок на разглеждане над 1 година, задължение от Протокол № 44/21.12.2017 г., т. 6.4.

Със Заповед № 168/09.07.2025 г. е определена комисия, която да направи оглед на извършените ремонтни дейности по т. 10, т.11 и т.12 от КСС, неразделна част от сключен договор за строителство от 01.07.2025 г. с предмет : Извършване на ремонтни работи по предписание на административна сграда - Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед № 171/17.07.2025 г. е определено съдебната ваканция на Ловешки окръжен съд да е от 15.07.2025 г. до 01.09.2025 г. включително. През съдебната ваканция ще се разглеждат делата, посочени в чл. 329, ал. 3 от ЗСВ. Отпуските ще се ползват от съдиите по график, съобразен с необходимостта да

има състави за разглеждане на делата. Определени са действащи състави през съдебната ваканция.

Със Заповед № 174/24.07.2025 г. е назначена комисия за провеждане на конкурс за назначаване на съдебен служител по чл.67, ал.1 т.1 от КТ – 1 /една/ щатна бройка „съдебен секретар“.

Със Заповед № 177/25.07.2025 г. е утвърдено изображение на печат с текст „Идентично с електронния образ в ЕИСС. ОС Ловеч.....“ – Приложение № 1, който да бъде използван от длъжностните лица по призоваване при Окръжен съд – Ловеч за поставяне върху получените от тях, посредством ЕИСС, съобщения по електронни заповедни производства. Определено е използването на архивни кашони в Окръжен съд – Ловеч за съхранение на хартиените носители на книжа по електронното заповедно производство. Утвърден е текст „Архивен кашон. Съобщения по електронни заповедни производства, връчени от..... до“ – Приложение № 2, който да бъде използван за обозначаване на архивните кашони в Окръжен съд – Ловеч, съдържащи хартиени носители на книжа по електронни заповедни производства.

Със Заповед № 180/12.08.2025 г. е възложено на съдебния служител Галина Кирилова Аврамова, на длъжност съдебен деловодител в служба „Регистратура“, да извършва проверка за валидността на КЕП /квалифициран електронен подпис/, с който са подписани постъпилите изявления и документи в електронна форма през Единния портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/ и да отразява резултата от проверката. Съдебният служител е длъжен да извършва проверка на публичната част на електронното подписване – сертификата на подписа, сверявайки дата на валидност на електронния подпис и идентичност при имената на подателя и издателя. Резултатът от проверката се удостоверява от служителя с подпис и печат, който е Приложение № 1 към настоящата заповед при установено съответствие или несъответствие във валидността и коректността на горепосочените данни на електронното подписване. Във всички случаи, съдебният служител прилага към постъпилите изявления и документи в електронна форма разпечатка на данните от проверката на сертификата. Съдебният служител да прикачва в електронната папка на делото в Единната информационна система, след получаване на входящ номер, получените документи и изявления по електронен път през Единния портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/ по образувани граждански, търговски и наказателни дела. Съдебният служител да разпечатва в един екземпляр постъпилите през Единния портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/ електронни

изявления и документи, и прилага към тях разпечатка на данните за сертификата с резултата от проверката, като ги предава в съответното деловодство – „гражданско и търговско“, „наказателно“ и служба „Архив“. Да не се изготвят преписи от постъпилите през Единния портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/ електронни изявления и документи, преди да е внесена необходимата държавна такса. Възложено е на съдебните служители Иваничка Иванова, Станислава Георгиева, Цветелина Михайлова, всички на длъжност „съдебен деловодител“ и Симона Радоева, на длъжност „съдебен статистик“, задълженията по настоящата заповед при отсъствие на съдебния служител Галина Аврамова. Утвърдено е изображение на печат с текст „Вярно с електронно подписания документ. Подписан с валиден КЕП/невалиден КЕП.....“ – Приложение № 1 към заповедта, който да бъде използван от определените съдебни служители при изпълнение на възложените им задължения в служба „Регистратура“.

Със Заповед № 181/12.08.2025 г. е възложено на съдебните секретари и съдебните деловодители, на които се предават делата с финализиращ съдебен акт да съобразяват одобрените от ВСС коригирани таблици на делата, чиито актове „изцяло не подлежат на публикуване“ или „подлежат на публикуване без мотивите“ при подготовката на актовете в електронна форма за целите на публикуването им в ЕИСС /обезличаване на съдебните актове/. При нужда от специфична преценка относно публикуване на съдебен акт или неговото обезличаване, становище относно необходимостта от публикуване или обезличаване на данни в съдържанието на подлежащия на обявяване съдебен акт да се дава от съдията-докладчик или друг съдия, определен с акт на административния ръководител.

Със Заповед № 184/25.08.2025 г. е утвърден адрес на съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към Окръжен съд – Ловеч: гр. Ловеч, ул. „Търговска“ № 41, Съдебна палата, ет. 1, (Южен вход). Утвърдени са териториални поделения към съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към Окръжен съд – Ловеч, както следва: •Териториално поделение към Районен съд – Ловеч с адрес: гр. Ловеч, ул. „Търговска“ № 41, Съдебна палата, ет. 1, (Южен вход); •Териториално поделение към Районен съд – Троян с адрес: гр. Троян, пл. „Възраждане“ 1; •Териториално поделение към Районен съд – Тетевен с адрес: гр. Тетевен, ул. Христо Ботев №3А; •Териториално поделение към Районен съд – Луковит с адрес: гр. Луковит, ул. Георги С. Раковски №6. На основание чл. 84а от ЗСВ и чл. 40, ал. 1 и ал. 4 от Наредба № 12 за медиаторите и процедурите в съдебните центрове по медиация съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към Окръжен съд –

Ловеч да организира провеждането на информационни срещи за процедури по медиация и процедури по медиация по висящи съдебни дела, за които законът предвижда задължително провеждане на информационна среща за медиация.

На основание чл. 10а, ал. 5 от Правилника за администрацията в съдилищата е възложено на Петя Иларионова – експерт „Връзки с обществеността“ в ОС – Ловеч - да изпълнява функциите на координатор в Център съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към Окръжен съд – Ловеч, с правомощията по глава 3 от Наредба № 11/30.20.2023 г. за структурата и организацията на дейността на съдебните центрове по медиация, до избирането на титуляр за поста. Указано е на административните ръководители на районните съдилища в съдебния район на Окръжен съд – Ловеч, в рамките на правомощията им по чл. 80 от ЗСВ, да определят съдебен служител за съответното териториално поделение, който да отговаря за организиране провеждането на информационните срещи и процедурите по медиация в съответното териториално поделение след координация и обмен на информация/документация с определения за координатор на съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към Окръжен съд – Ловеч. Възложено е на Петя Иларионова – изпълняваща функциите координатор на съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към Окръжен съд – Ловеч създаването на списък на съдебните медиатори към съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към ОС – Ловеч, съдържащ реквизитите по чл. 31, ал. 1 от Наредба № 12 за медиаторите и процедурите в съдебните центрове по медиация. На основание параграф 18, ал. 1 от Закона за медиацията в списъка на медиаторите към съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към ОС – Ловеч да се впишат медиаторите, класирани след извършена процедура по подбор на съдебни медиатори, съгласно глава 2 от Наредба № 12 за медиаторите и процедурите в съдебните центрове по медиация. Списъкът на медиаторите към съдебен ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ към ОС – Ловеч да се публикува на интернет страницата на съда.

Със Заповед № 186/28.08.2025 г. е упълномощена Веселина Христова Исикийска – на длъжност „Съдебен помощник“ в Окръжен съд – Ловеч, със служебен адрес: град Ловеч, ул. „Търговска“ № 41, да представлява Окръжен съд – Ловеч по всички дела с предмет по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди, както по чл.49, във връзка с чл. 45 от Закона за задълженията и договорите, така и по всички други дела, по които Окръжен съд – Ловеч има качеството на ответник - до приключването им пред всички съдебни инстанции.

Със Заповед № 193/12.09.2025 г. е определен график за работата на Веселина Христова Исикийска – съдебен помощник в Окръжен съд – Ловеч за периода 15.09.2025г. – 14.11.2025г.

Със Заповед № 204/06.10.2025 г. е възложено на Николай Денчев - системен администратор при Окръжен съд гр. Ловеч, да извърши избор на членове на комисия за атестиране на съдебните служители за 2025 година чрез софтуера за избор на помощна атестационна комисия, предоставен за използване от ВСС.

Със Заповед № 206/06.10.2025 г. е свикано общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч, което да се проведе на 07.10.2025 г. при дневен ред 1.Предсрочно освобождаване на съдебен заседател от Районен съд гр. Тетевен – Иван Цветозаров Иванов, на основание чл. 71, ал.1, т.1 от ЗСВ. 2.Обсъждане писмо изх. № И–1048/02.10.2025г. на ВКС относно изменения в Кодекса на труда, свързани с последиците от отпадането на трудовата книжка и въвеждането на електронен трудов запис спрямо магистратите и изразяване на становище.

Със Заповед № 207/06.10.2025 г. е свикано общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч, при дневен ред 1.Избор на оферта за извършване на профилактични медицински прегледи на личния състав на Окръжен съд гр. Ловеч.

Със Заповед № 208/06.10.2025 г. е определена комисия за атестиране на съдебните служители за 2025 година.

Със Заповед № 209/07.10.2025 г. е свикано Общо събрание на съдиите от Окръжен съд гр. Ловеч, при дневен ред 1. Обсъждане писмо изх. № 15-00-42-45/07.10.2025г. на Министъра на правосъдието относно проблемите при прилагане на ГПК по отношение на заповедното производство и наличието на противоречива съдебна практика в тази посока, както и необходимостта от предприемане на законодателни промени.

Със Заповед № 210/07.0.2025 г. е заповядано магистратите и съдебните служители, работещи ежедневно с компютър и които отговарят на условията посочени в т.2, ал.1 на чл.9 от Наредба № 7/15.08.2005 г., в резултат на показаното състояние на очите при профилактичните медицински прегледи, проведени в периода 01.10. – 31.10.2025 г. да се осигури закупуване на предпазни средства при промяна на диоптър, липса на предпазни очила от предходни периоди, както и да са изминали 2 години от предходна подмяна на очила.

Със Заповед № 215/17.10.2025 г. са определени следните съдебни служители, като нови потребители за достъп до ресурсите на ЕИСПП през 2026 г., Николай Петков Денчев, на длъжност системен администратор, Севдалина Цанкова Павлова, на

длъжност завеждащ служба „Съдебно деловодство“, Станислава Георгиева Атанасова, на длъжност „съдебен деловодител“ в служба „Архив“, Цветомира Красимилова Баева, на длъжност „съдебен секретар“.

Със Заповед № 219/07.11.2025 г. са определени съдебни служители, които да изпълняват задълженията на съдебния деловодител в служба „Регистратура“ при негово отсъствие.

Със Заповед № 220/07.11.2025 г. е определен нов състав на Работната група по управление на риска. Работната група по управление на риска: да извършва ежегоден преглед на Стратегията по управление на риска и прави предложения за актуализирането ѝ; да отговаря за разработването и поддържането на риск-регистър на Окръжния съд, включващ установените рискове, свързани с текущата и бъдеща дейност, както и резултатите от техния анализ и оценка; да разработва, предлага и актуализира план за действие за прилагане на мерки за намаляване на рисковете, които са над приемливото ниво; да изисква и анализира информация за напредъка по изпълнението на предприетите за намаляване на рисковете мерки.; да подпомага ръководството на съда при определяне на риск-апетита и дава указания относно приемливите нива на риск.; Работната група докладва на административния ръководител за резултатите от дейността си веднъж годишно.; При изпълнението на своите задължения и отговорности работната група може да привлича за съдействие други магистрати и съдебни служители от ОС или външни лица. Възложено е съдебния администратор Юлия Колева, определена със заповед № 109 от 01.04.2024 г. за служител по управлението на риска - Риск ръководител/мениджър в Окръжен съд – Ловеч, да организира и координира различните процеси по управление на риска и да извършва мониторинг на процеса по управлението на риска.

Със Заповед № 221/10.11.2025 г. г. е определен график за работата на Веселина Христова Исикийска – съдебен помощник в Окръжен съд – Ловеч за периода 17.11.2025г. – 13.02.2026г.

Със Заповед № 224/17.11.2025 г. е заповядано: 1. Да се извърши проверка на организацията на дейността на съдиите от районните съдилища от съдебния район на Окръжен съд -Ловеч за периода 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г. по определен тематичен план:

Със Заповед № 226/19.11.2025 г. е определено да се изплатят допълнителни трудови възнаграждения на магистратите и съдебните служители в Окръжен съд гр. Ловеч, за конкретен принос в правораздавателната и съдебна дейност за 2025 година.

Със Заповед № 231/19.11.2025 г. е свикано Общо събрание на съдиите и служителите от Окръжен съд гр. Ловеч, което да се проведе на 25.11.2025 г., при дневен ред: Отпускане финансова помощ на съдебни служители при Окръжен съд – Ловеч, от фонд СБКО във връзка с отпуск поради временна неработоспособност.

Със Заповед № 233/20.11.2025 г. е определена Комисия за извършване на инвентаризация на ДМА и НДМА, на материалните запаси и останалите активи и пасиви – вземания, парични средства и задължения на Окръжен съд Ловеч.

Със Заповед № 234/20.11.2025 г. е определена комисия, която в срок до 30.11.2025 г. да извърши инвентаризация на веществените доказателства, които се съхраняват в архива на Окръжен съд гр. Ловеч. За резултатите от инвентаризацията комисията да състави протокол, който да се представи на Административния ръководител – председател.

Със Заповед № 235/21.11.2025 г. са повишени предсрочно в ранг, считано от 01.01.2026 г. следните служители: Преслава Цветанова, на длъжност съдебен секретар в ранг IV; Симона Красимилова Радоева, на длъжност съдебен статистик в ранг IV.

Със Заповед № 236/21.11.2025 г., на основание чл. 86, ал. 1, т. 1 и т. 11 от Закона за съдебната власт, чл. 170, ал. 1 и ал. 5 от Правилника за администрацията в съдилищата и във връзка с проведено атестиране на съдебните служители за 2025 г., определена трета поредна обща оценка не по - ниска от оценка 2 – „много добър“ са повишени в ранг, считано от 01.01.2026 г. Петя Любенова Иларионова на длъжност експерт „Връзки с обществеността“ и Марина Ангелова Филипова на длъжност „съдебен деловодител“.

Със Заповед № 237/21.11.2025 г. е определена на Веселина Христова Исикийска, съдебен помощник при Окръжен съд гр. Ловеч основна месечна работна заплата, считано от 01.01.2026 г. при съобразяване на Протокол № 14, т.33.6 от заседанието на Съдийската колегия на ВСС проведено на 27.04.2021г., относно определяне възнагражденията на служителите на длъжност „съдебен помощник“ в диапазона от 70 до 90 на сто от месечното възнаграждение на най-ниската съдийска длъжност/мл. съдия/.

Със Заповед № 243/21.11.2025 г. е заповядано Административните ръководители на районните съдилища в Ловешки съдебен район — Ловеч, Троян, Тетевен и Луковит при подаване на молба (заявление, искане) за ползване на платен годишен отпуск за повече от 3 (три) работни дни да съдържат декларация по чл. 337 от ЗСВ, а именно, че през периода, през който се иска да бъде разрешен платен годишен отпуск за

посочения период нямат насрочени дела за разглеждане, както и дни, в които да са определени за „дежурни съдии“, както и че към датата на подаване на молбата нямат неизготвени съдебни актове, по които сроковете за изготвяне на съдебните актове, визирани в ГПК и НПК, да изтичат по време на искания отпуск.

Със Заповед № 244/28.11.2025 г. са утвърдени: 1. Актуализирани Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч; 2. Актуализирана информация относно условията и реда за подаване на сигнали за нарушения по смисъла на ЗЗЛПСПОИН.

Със Заповед № 245/28.11.2025 г. са определени: 1. Петя Любенова Иларионова – служител „Връзки с обществеността“ и длъжностно лице по защита на личните данни в Окръжен съд – Ловеч - за служител, който да отговаря за разглеждане на сигналите по Закона за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч; 2. Елена Иванова Пенчева – съдебен секретар за втори служител, който да отговаря за приемане и разглеждане на сигналите по Закона за защита на лицата подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч. Тя изпълнява тези функции, когато г-жа Петя Иларионова отсъства или съгласно подаден сигнал по ЗЗЛПСПОИН г-жа Иларионова попада в хипотезата за конфликт на интереси. 3. Всеки подаден сигнал да се регистрира в Регистър на сигналите и нарушенията по ЗЗЛПСПОИН в Окръжен съд – Ловеч, достъп до който имат само лицата по т. 2 и т. 3, КЗЛД и служителите по чл. 20 от ЗЗЛПСПОИН. Сигналите по ЗЗЛПСПОИН се подават по образец, утвърден от Централния орган за външно подаване на сигнали - Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) съгласно чл. 11 от утвърдените Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч; Лицата по т. 2 и т. 3 да предприемат необходимите действия по реда на чл. 15-18 от ЗЗЛПСПОИН, спазвайки утвърдените Вътрешни правила за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения в Окръжен съд – Ловеч;

Със Заповед № 246/28.11.2025 г. са утвърдени актуализирани Вътрешни правила за защита на личните данни в Окръжен съд – Ловеч, ведно с приложенията към тях.

Със Заповед № 247/28.11.2025 г. е утвърдена Медийна политика на Окръжен съд – Ловеч.

Със Заповед № 248/28.11.2025 г. е утвърден План за комуникация при криза в Окръжен съд – Ловеч.

Със Заповед № 256/15.12.2025 г. е определен Николай Петков Денчев, на длъжност системен администратор в Окръжен съд гр. Ловеч за „администратор“, на който да бъде предоставен постоянен достъп до Регистъра на арбитражите от Министерство на правосъдието. Задължен е определеният съдебен служител да осигурява достъп на съдиите от Окръжен съд – Ловеч до Регистъра, по приложимия вътрешен ред. Възложено е на системния администратор Николай Денчев да изпрати до Министерство на правосъдието данни за определения съдебен служител.

Със Заповед № 260/30.12.2025 г. е отложено ползването на платения годишен отпуск за 2025 година на съдиите и съдебните служители от Окръжен съд гр. Ловеч по тяхно искане. Отложеният отпуск е в размер съгласно подадена молба и справка от интегрираната система за управление на човешките ресурси „Аладин“ в Окръжен съд гр. Ловеч.

През 2025 г. от страна на председателите на районните съдилища също са предприети редица мерки за подобряване на работата и са издадени заповеди, насочени към подобряване дейността им.

9. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИОННАТА ПОЛИТИКА НА ОКРЪЖЕН СЪД – ЛОВЕЧ ПРЕЗ 2025 г.

И през 2025 година Окръжен съд – Ловеч продължи да се придържа към принципите за прозрачност и информиране на обществото за дейността на съда. На интернет страницата на институцията своевременно се публикува актуална информация, свързана с насрочените за разглеждане дела, обявите за публична продажба, обявените конкурси от Окръжен съд – Ловеч и резултатите от тях. Освен това потребителите могат да видят годишните отчетни доклади за дейността на съда, информация за банковите му сметки, вътрешни правила на институцията, и др.

През отчетната година са изпратени общо 35 съобщения до медиите, свързани с разглеждани от Окръжен съд – Ловеч дела, които биха представлявали обществен интерес, както и с инициативи на съда.

Част от тях са основа за 150-те публикации в медиите (национални и регионални), даващи информация за дейността на институцията или на районните съдилища в съдебния район на Окръжен съд – Ловеч.

Фейсбук страницата на Окръжен съд – Ловеч също се актуализира своевременно. За 2025 г. в нея има 57 публикации, свързани с дейността на съда, с конкурси и обяви, както и с национални и международни новини, които го касаят.

Отделно от това, чрез служителя „Връзки с обществеността“, представителите на медиите получават отговори и съдействие на отправени от тях запитвания.

Една от постоянните цели на комуникационната политика не само на Окръжен съд – Ловеч, но и на съдебната власт като цяло, е повишаване на правната култура на обществото. Стъпка в тази насока е Образователната програма на ВСС „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“. В нея участват ученици от VII до XII клас, на които магистрати разказват повече за организацията и дейността на съдебната власт.

Окръжен съд – Ловеч участва за поредна година в тази програма. Тъй като тя обхваща учебната, а не календарната година, данните за 2025 г. включват края на предишната сесия и началото на новата. Така през 2025 г. бяха проведени общо 24 срещи с ученици от Професионалната езикова гимназия „Екзарх Йосиф I“ – Ловеч, от Средно училище „Тодор Кирков“ – Ловеч, от Основно училище „Васил Левски“ и от ОУ „Свети свети Кирил и Методий“.

Основен лектор в Програмата отново е съдия Пламен Пенев от Окръжен съд – Ловеч. Като гост-лектори се включват прокурорите от Районна прокуратура – Ловеч, Бойко Василев и Николай Буровски. Разяснените теми към края на отчетния период са свързани със структурата и функциите на съдебната власт, статута на магистратите, същността на наказателното, гражданското и търговското правосъдие. Срещите продължават и през 2025 г.

През 2025 г. Окръжен съд – Ловеч проведе инициативата „Ден на отворени врати“ на 26 септември, по повод Международния ден за всеобщ достъп до информация (28 септември). Ученици от Професионалната гимназия по икономика, търговия и услуги (ПГИТУ) и от Профилираната природо-математическа гимназия (ППМГ) в Ловеч се запознаха с дейността на Окръжен съд – Ловеч, разгледаха съдебните деловодства, където делата се обработват; разговаряха с деловодители и съдебни секретари, които им разказаха за конкретните си задължения.

По повод Деня на отворени врати беше организиран конкурс за ученическо есе на тема „Защо е важно да бъда информиран?“. Участвалите получиха предметни награди, екземпляр от Конституцията на Република България с приложени последните

промени в нея, както и информационни брошури, осигурени от Висшия съдебен съвет.

Десет заявления за достъп до обществена информация са подадени до съда през отчетния период. По пет от тях на заявителите е предоставена информация, по две са изпратени уведомления по чл. 33 от ЗДОИ, едно е оставено без разглеждане и с указания по чл. 33 от ЗДОИ, а по останалите 2 са изпратени отговори с приложени книжа.

През отчетната година до ВКС са изпратени три становища на съдиите от Окръжен съд – Ловеч във връзка с предложения за *постановяване* на тълкувателни решения на ОС на ГК и ТК на ВКС. Изпратено е и становище до заместник-председателя на ВКС и ръководител на Наказателна колегия относно проект за изменение и допълнение на Наредба № 1/2017 г. за реда за установяване на концентрацията на алкохол в кръвта и/или употребата на наркотични вещества или техни аналози.

До Главния секретар на Висш съдебен съвет е изпратено Становище на съдиите от Окръжен съд – Ловеч във връзка с изготвяне на предложения за размера на таксите, които ще се събират от съдилищата в производството по несъстоятелност и производството на установяване на условията за погасяване на задължения съгласно Закона за несъстоятелност на физически лица. Становище на съдиите от Окръжен съд- Ловеч има и относно Проект за допълнение на Правилата за разпределение на делата по реда на чл. 9, ал. 3 от Закона за съдебната власт. То е изпратено до председателя на Комисия „Съдебна карта, натовареност и съдебна статистика“ към СК на ВСС.

До Апелативен съд – Велико Търново е изпратено Становище във връзка с изменения в КТ, свързани с последиците от отпадането на трудовата книжка и въвеждането на единен електронен трудов запис спрямо магистратите, както и протокол от Общо събрание на съдиите при Окръжен съд – Ловеч, на което са обсъдени съдебни актове на ВКС и Апелативен съд – София, постановени в производствата по реда на чл. 2б от ЗОДОВ и имащи отношение към основанията за отвод по чл. 22, ал. 1, т. 6 от ГПК

Отделно от това до Висшия съдебен съвет, Инспектората към ВСС и АС – Велико Търново са изпратени статистически справки за дейността на съда, за неговата кадрова и материална обезпеченост.

В съответствие с изискването на чл. 64 от ЗСВ и при спазване на Закона за личните данни, регулярно бяха публикувани постановените съдебни актове.

10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Докладът очертава основните моменти от дейността на ОС-Ловеч и работата на съдилищата от Ловешкия съдебен район през 2025 год., като не отчита постоянните и ежедневни усилия, които съдиите полагат при разглеждане на дела с фактическа и правна сложност, проучване на практиката на СЕС и ЕСПЧ, динамиката на променящото се законодателство, новите информационни технологии и електронното правосъдие.

От направения анализ може да се направи извод, че са запазени много добрите показатели за качествено и срочно правораздаване и решаване на делата в разумен срок. Част от съдиите следва да предприемат мерки за своевременно разглеждане и приключване на делата в разумен срок.

Магистратите и съдебните служители от ОС-Ловеч постоянно повишават квалификацията и знанията си.

Следва да бъде дадена положителна оценка за работата на председателите на районните съдилища за създадената много добра организация на административната дейност в ръководените от тях съдилища.

В заключение искам да благодаря на всички колеги и служители за проявения професионализъм, мотивираност и отговорност при изпълнение на техните задължения.

**МАГДАЛЕНА СТАНЧЕВСКА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ЛОВЕЧ:**